



Ajuntament de
Lloret de Mar

Acta de Reunió del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Dia: 4 de març de 2024

Hora: 12:13 hores

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Assistents:

Sra. Fina Vieta Piferrer, Cap de Participació Ciutadana i Secretària del Comitè; Sr. David Reixach Saura, Cap de Serveis Jurídics; Sr. David Tejero Garzón, Síndic de la Ciutadania; Sr. Jaime Muzas Marcos, com a persona que prové de l'àmbit jurídic i que ostenta el càrrec de President del Comitè; i la Sra. Lucia Echegoyen Lerga i el Sr. Antoni García García, com a Vice-president del Comitè, ambdós com persones destacades en la defensa de l'ètica, la integritat i la transparència pública de la societat civil lloretenca.

Els punts de l'ordre del dia han estat els següents:

- 1.- Aprovació acta sessió anterior (15/01/2024).
2. - Valoració tema regidor del Govern municipal.
- 3.- Valoració de l'enviament d'un escrit d'avertiment/informació a l'Oficina de Comunicació de l'Ajuntament.
- 4.- Valorar la possible gratuïtat d'entrada a determinats establiments culturals pels membres de l'equip de Govern.
5. Informar sobre la petició de segell de signatura, pels documents de resposta de sortida del Comitè d'Ètica .
- 6.- Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió:

Es dona la benvinguda a tots els membres integrants del Comitè d'Ètica i posteriorment, la Secretària reparteix l'ordre del dia de la sessió.

1.-Aprovació acta sessió anterior (15/01/2024).

Es reparteix l'esborrany de l'acta de la sessió de data 15/01/2024 a tots els integrants, la qual es troba conforme, és aprovada per unanimitat i signada per tots els membres.

2.- Valoració tema regidor del Govern municipal.

El Cap de Serveis Jurídics fa menció a una petició presentada pel Sr. Albert Ferrández Manchado en representació dels partits polítics d'Esquerra Republicana de Catalunya, Tots per Lloret i Sumem Lloret, la qual no aporta en aquell moment, però es demana posteriorment als Serveis Jurídics de l'Ajuntament per l'elaboració d'aquesta acta. En aquesta petició de data 21/02/2024 i núm. de registre d'entrada E2024006985, es sol·licita que *s'aparti el Regidor Sr. Escalona de les seves funcions com a membre de l'executiu local de manera provisional; fins que s'aclareixin els fets ocorreguts a l'AFA de l'Escola Pompeu Fabra (en endavant AFA), i concretament, si quan va iniciar el seu mandat com a regidor del PSC constava com a membre de la Junta Directiva de l'AFA.*

A continuació, el Cap de Serveis Jurídics comenta que el Comitè d'Ètica s'hauria de fer la següent pregunta: Aquest òrgan té competències per entrar a parlar sobre aquest tema?.

Sobre la resposta a aquesta pregunta, a més, s'hauria de tenir en compte la següent informació:

- Aclarir si les accions realitzades van ser efectuades abans d'entrar com a Regidor de l'equip de govern, és a dir, abans de la data de la pressa de possessió: 17 de juny de 2023.

El President assenyala i exposa el contingut de l'art.2 d'Àmbit d'actuació de les Normes de funcionament intern del Comitè, i de dl'art.5, punt 2.b), que estableix quines NO són funcions del Comitè d'Ètica: *Intervenir en supòsits o en temes que siguin competència de qualsevol altre àmbit de l'Administració local, autonòmica, estatal, o del Síndic Municipal.*

El Cap de Serveis Jurídics informa que sobre el presumpte frau en aquest cas, s'està investigant per part del Departament d'Educació de la Generalitat, que és qui ho ha de supervisar, en ser de la seva competència.

Agafa el torn de paraula la Sra. Luci Echegoyen per manifestar que primer s'hauria de saber en quin moment ens trobem, i si la renúncia al càrrec d'aquest regidor com a membre integrant de l'AFA, va ser abans que s'iniciés el seu mandat com a Regidor.

La Secretària informa que es consultarà i s'aportarà a la següent sessió del Comitè, la informació existent com a entitat inscrita respecte als càrrecs de l'AFA que consten en el Registre Municipal d'Entitats.

El Síndic explica que havia parlat amb el regidor, que li va dir que va haver-hi una assemblea de l'AFA, el juny de 2023, en la que ell va deixar el càrrec que ostentava, de Secretari de la Junta. També que, el mes de setembre següent va retornar a l'AFA, l'import de la beca menjador.

A través de WhatsApp, durant la sessió, el Síndic es comunica amb una persona de l'actual Junta de l'AFA que li envia dues fotos: Una d'un document d'acta d'una assemblea de l'AFA on es presenta i s'escull nova Junta, i on no hi ha el nom del regidor, ni tampoc s'aprecia la data; l'altra imatge enviada, és d'un PC on hi ha un arxiu-document de data 20/06/2023.

El President informa que jurídicament caldria esperar a la resolució però en qualsevol cas s'ha d'esperar al resultat de l'auditoria pels òrgans competents que ho estan investigant. El Cap de Serveis Jurídics secunda aquests arguments, i, per tant, reafirma que s'ha de tenir més informació per poder valorar la qüestió de manera més objectiva. El Sr. Toni García manifesta que s'espera a tenir més informació.

Es conclou, de continuar parlant del tema en la pròxima sessió amb més informació, sens perjudici que es pugui convocar una sessió extraordinària.

Serà important saber exactament la data de baixa del càrrec del regidor com a membre de l'AFA. El Síndic demanarà les actes a l'AFA i la Secretària recopilarà tota la documentació relativa a l'entitat (Estatuts i composició dels càrrecs Junta Directiva que consten en el RME).

3.- Valoració de l'enviament d'un escrit d'avertiment/informació a l'Oficina de Comunicació de l'Ajuntament.

Els membres llegeixen un escrit anònim que ha arribat a la bústia, seguidament s'informa que des del Comitè d'Ètica es va donar una primera resposta, on es comunicava a la persona interessada que es derivava a la secció corresponent.

Posteriorment, es fa un escrit com a possible segona resposta que la Secretària reparteix per a la seva lectura. El President i el Cap de Serveis Jurídics no consideren necessari enviar una segona resposta.

4.- Valorar la possible gratuïtat d'entrada a determinats establiments culturals pels membres de l'equip de Govern.

Aquesta valoració es fa a través de la petició de l'alcalde al Cap de Serveis Jurídics.

El President informa que si els membres de l'equip de govern, o l'oposició van en qualitat de representació no hi veu cap inconvenient.

El Cap de Serveis Jurídics llegeix el punt 5 de Normes de conducta d'alts càrrecs del Codi Ètic i de Bon Govern de l'Ajuntament de Lloret de Mar, el qual estableix el següent: "*No acceptar regals, donacions de particulars i*

d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que li siguin lliurats per raó del seu càrrec, en aquest sentit es consideraran regals de cortesia aquells que no superin, individualment o agrupats els 150,00.-€ en un sol any. En aquests supòsits es faran públics, a través del portal de la transparència, els béns acceptats com a regals, i caldrà especificar el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final. En cap cas podrà ser per a ús personal de l'alt càrrec."

I afegeix que s'hauria d'establir un protocol, i que la persona o membre del govern que hi vagi en representació institucional no hauria de pagar l'entrada a l'esdeveniment. Tampoc, si la persona va en qualitat de treballador, a coordinar, supervisar i donar suport per a la bona execució de l'esdeveniment.

5- Informar sobre la petició de segell de signatura, pels documents de resposta de sortida del Comitè d'Ètica.

El Cap de Serveis Jurídics informa que no considera convenient la utilització d'un segell electrònic específic per a la signatura del Comitè d'Ètica amb la signatura del President n'hi ha suficient.

Els altres membres del comitè hi estan d'acord amb la decisió.

6.- Precs i preguntes.

La Secretària informa que a banda de la creació de la instrucció o reglament s'ha de comunicar a l'Oficina Antifrau l'òrgan unipersonal o col·legiat que s'encarregarà de les polítiques d'integritat i de la gestió de la Bústia Ètica. Aquest òrgan va ser escollit entre els membres del Comitè d'Ètica en la darrera sessió.

Aquesta decisió s'haurà d'aprovar per Decret d'Alcaldia per posteriorment donar comptes a l'Oficina Antifrau juntament amb l'enviament d'un formulari.

També es comenta que ja s'ha posat a disposició dels membres del Comitè d'Ètica, l'enllaç per poder accedir a al registre de DACI'S.

El Sr. Toni Garcia comenta que vol fer un seguiment dels contractes licitats dels Next Generation.

El Cap de Serveis Jurídics informa que tots els contractes licitats són publicats al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Lloret. Allà qualsevol ciutadà pot consultar la següent documentació:

- Plec de clàusules administratives.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Memòria justificativa del contracte.
- Actes d'obertura de sobres.
- Document d'aprovació de l'expedient.
- Altra documentació.

Per altra banda, el President comunica que té pendent la presentació al plenari de la memòria del Comitè d'Ètica de l'any 2023. Aquesta presentació està prevista per al mes de març o abril de 2024. A la memòria s'hauran

d'explicar a banda de les accions i procediments realitzats durant l'exercici 2023, també les finalitats, composició i trajectòria des de la seva constitució.

A les 13.41 hores , el President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària, estenc aquesta acta.

Lloret de Mar, 4 de març de 2024

Secretària

JOSEFINA VIETA
PIFERRER - DNI
38777893P (TCAT)

Firmado digitalmente por JOSEFINA VIETA PIFERRER - DNI 38777893P (TCAT)
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, o=AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR, 2.5.4.97-VATES-P1710200E, ou=Empleat públic de nivell mig, sn=VIETA PIFERRER - DNI 38777893P, givenName=JOSEFINA, serialNumber=DCES-38777893P, cn=JOSEFINA VIETA PIFERRER - DNI 38777893P (TCAT)
Fecha: 2024.06.13 10:47:42 +02'00'

Vistiplau, President

JAIME MUZAS
MARCOS - DNI
45546725D

Firmado digitalmente por JAIME MUZAS MARCOS - DNI 45546725D
Fecha: 2024.06.25 11:17:39 +02'00'

Vice-president

Firmado por
ANTONIO GARCIA
GARCIA - DNI
***9304** el día
25/06/2024 con un

Lucia Echegoyen Lerga

Síndic de la Ciutadania

DAVID TEJERO
GARZÓN - DNI
45542268Z
(TCAT)

Signat digitalment per DAVID TEJERO GARZÓN - DNI 45542268Z (TCAT)
Data: 2024.06.28 15:14:14 +02'00'

David Reixach Saura

