

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 18/2012

Dia: 14 de maig de 2012

Sessió: ORDINARIA

Horari: de 12:00:00 a 12:55 hores.

Lloc: Sala d'actes de la Casa de la Vila

Assistents:

ROMA CODINA MASERAS , ALCALDE PRESIDENT
JOSEP VALLS MENDEZ , 1r. TINENT D'ALCALDE
ESTER OLIVE GUELL , 2n. TINENT D'ALCALDE
JORDI OROBITG SOLE , 3r. TINENT D'ALCALDE
IGNASI RIERA GARRIGA , 4t. TINENT D'ALCALDE
JORDI MARTINEZ PUIG , 5è TINENT D'ALCALDE
IDOIA SARACIBAR GARRIGA , REGIDOR DELEGAT
ARSENI FRIGOLA BOSCH , REGIDOR DELEGAT

CARLOS ARBO BLANCH, INTERVENTOR DE FONDS
RAFAEL GARCIA JIMENEZ, SECRETARI GENERAL

ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El president obre la sessió i s'examina l'esborrany de l'acta de la sessió anterior la qual, trobada conforme, és aprovada per unanimitat dels reunits.

SERVEIS GENERALS

SERVEIS JURÍDICS / VIA PÚBLICA

18.1.- (...)

18.2.- (...)

18.3.- (...)

18.4.- (...)

18.5.- (...)

18.6.- (...)

18.7.- (...)

18.8.- (...)

18.9.- (...)

18.10.- (...)

18.11.- RECTIFICACIÓ PUNTUAL DELS CRITERIS D'ACCÉS A L'ILLA DE VIANANTS, APROVATS PER ACORD JGL DE DATA 18/03/2011

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 18/03/2011, l'Ajuntament de Lloret de Mar va aprovar els criteris de funcionament de l'atorgament d'autoritzacions per accedir a l'Illa de Vianants de Lloret de Mar.

Vist que s'ha detectat alguna imprecisió en el seu redactat, de manera que es considera necessari efectuar un aclariment entre els supòsits sotmesos a règim de comunicació prèvia d'altres en què es requerirà l'obtenció d'una autorització.

Vist que el règim de comunicació prèvia no implica la concessió de cap permís o autorització, de manera que els interessats procedeixen a comunicar prèviament a l'Ajuntament de Lloret de Mar, que reuneixen els requisits per a exercir el seu dret d'accés a l'illa de vianants, sense que l'Ajuntament de Lloret de Mar hagi d'emetre cap permís o autorització.

Vist que també s'ha considerat necessari concretar aquestes normes amb supòsits que no estaven previstos inicialment i efectuar d'altres esmenes que milloren la seva comprensió, es proposa una nova redacció de les normes aprovades per l'acord de la Junta de Govern Local de data 18/03/2011, de manera que aquestes quedin redactades tal i com es transcriuen a continuació:

1. Condicions generals d'accés a l'illa de vianants de Lloret de Mar:

- Tots els vehicles, inclosos els de càrrega i descàrrega, tenen accés a l'illa de vianants durant el horari de 6 h a 10 hores del matí i de 15h a 17h els set dies de la setmana.
- Fora d'aquest horari, l'entrada només serà per vehicles que s'ajustin a les condicions particulars, o excepcionalment i amb motiu justificat, sol·licitant l'accés a través de la interfonia a peu de cada entrada als operadors del Centre de Control de Trànsit.
- De forma genèrica, els vehicles que s'ajustin a les particularitats establertes accediran a la zona restringida a través de la identificació de la seva matrícula, o comandament a distància en el cas de pilones ja existents.
- La sortida serà per simple detecció de presència i no requerirà identificació.
- Es delimitaran subzones dins l'àmbit conformat per tots els accessos, amb motiu que els vehicles que requereixin de l'aplicació de condicions

particulars, accedeixin únicament a l'àmbit de la subzona per la qual requereixen entrada i sortida.

- La circulació de qualsevol vehicle es farà prenent totes les precaucions necessàries, amb la deguda prudència i respectant els vianants.
- No estarà permesa la circulació per aquells vehicles comercials o industrials que superin la MMA estipulada segons l'article 4.7, paràgraf segon, de la ordenança municipal de circulació de Lloret de Mar actual, i qualsevol article posterior que ho reculli en futures revisions de l'ordenança en qüestió.
- Romandrà prohibit l'estacionament de vehicles a l'illa de vianants d'acord amb allò establert a l'article 5 de l'Ordenança Municipal de Circulació.
- Els incompliments de les normes generals i particulars comportaran les sancions especificades a l'ordenança de la circulació i/o Via Pública de Lloret de Mar.

2. Condicions particulars d'accés a l'illa de vianants de Lloret de Mar:

a) Sotmès a comunicació prèvia:

a. 1) Beneficiaris que sol·licitin l'accés a l'illa de vianants per a vehicles residents que disposen d'un aparcament en la zona amb placa de qual. L'accés serà per una subzona concreta, per un màxim de 2 vehicles, i es donarà per tots els dies i hores de l'any. Seran els que consten a continuació i hauran d'aportar, a l'OIAC els documents indicats:

- S'haurà de presentar fotocòpia del DNI del titular del vehicle, fotocòpia del permís de circulació del vehicle i fotocòpia de la referència cadastral de l'aparcament, així com fotocòpia del títol de propietat o el contracte de lloguer.
- Justificant d'estar al corrent de pagament de la taxa anual corresponent a la llicència de qual.

a.2) Beneficiaris d'una Comunitat de propietaris que a través d'un administrador de la propietat presentin comunicació d'accés a l'illa de vianants, per a vehicles que disposen d'un aparcament comunitari a la zona amb placa de qual. Serà necessari aportar la següent documentació:

- Còpia de l'acord de la Junta de propietaris de la comunitat, en el qual s'autoritzi l'administrador per presentar l'esmentada comunicació a l'Ajuntament amb la relació de vehicles usuaris de l'esmentat aparcament comunitari.
- S'haurà de presentar fotocòpia del DNI del titular del vehicle, fotocòpia del permís de circulació del vehicle i fotocòpia de la referència cadastral de l'aparcament, així com fotocòpia del títol de propietat o el contracte de lloguer.
- Justificant d'estar al corrent de pagament de la taxa anual corresponent a la llicència de qual.

Per a l'exercici d'aquest dret d'accés caldrà efectuar una comunicació prèvia a l'Ajuntament de Lloret de Mar, aportant tota la documentació a dalt esmentada. La comprovació per part de l'Ajuntament de la inexactitud o

falsedat de qualsevol dada, manifestació o document aportat o de l'incompliment dels requisits assenyalats, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret d'accés. En aquests supòsits, l'Ajuntament de Lloret de Mar en denegarà l'accés mitjançant Decret d'Alcaldia.

b) Sotmès a autorització municipal:

Per a vehicles que compleixen parcialment les condicions generals, p.ex., veïns, comerciants, persones amb mobilitat reduïda, etc, que no disposen d'aparcament a la zona restringida amb la corresponent placa de gual, però demostren una necessitat justificada d'accés.

L'accés es donarà per hores i/o dies concrets i per zona/es concreta/es d'acord amb el següent:

b.1) Familiars d'una persona d'edat avançada o amb mobilitat reduïda que visqui en un habitatge o Centre, al qual necessàriament s'hagi d'accedir per un determinat accés restringit. S'haurà de presentar fotocòpia del DNI del sol·licitant i del familiar d'edat avançada o amb mobilitat reduïda, justificant metge, fotocòpia del permís de circulació del vehicle i informe d'empadronament.

b.2) Persones amb mobilitat reduïda.

Les persones amb mobilitat reduïda que disposin d'una targeta d'aparcament per a vehicles de persones amb disminució podran sol·licitar a l'OIAC una autorització temporal, condicionat a la validesa de la tarja i per a un únic vehicle. Hauran de presentar fotocòpia de l'esmentada tarja, fotocòpia del DNI, informe d'empadronament i fotocòpia del permís de circulació del vehicle.

b.3) Persones propietàries o arrendatàries d'un local comercial que requereixin d'entrada excepcionalment per motius justificats. Caldrà que l'establiment estigui ubicat en un carrer al qual necessàriament s'hagi d'accedir per un determinat accés restringit. S'ha de presentar fotocòpia del DNI, fotocòpia del permís de circulació del vehicle, fotocòpia dels documents acreditatius del títol de propietat (o informe d'IBI en el seu defecte) o arrendament, i fotocòpia acreditativa de que el local està legalitzat des del punt de vista ambiental.

b.4) Tasques de càrrega i descàrrega.

Els vehicles autoritzats per a càrrega i descàrrega no podran entrar en cap cas a l'illa de vianants fora de l'horari establert per a la gestió de càrrega i descàrrega, previst a les condicions generals. Si és imprescindible accedir-hi fora de l'horari marcat, caldrà sol·licitar una autorització puntual i de manera justificada a l'OIAC. S'ha de presentar fotocòpia del DNI del titular del vehicle, fotocòpia del permís de circulació del vehicle i instància on es motivi la petició.

b.5) Obres a l'illa de vianants.

Les empreses que disposin de llicència d'obra i requereixin d'accés a l'obra a través de qualsevol sector de l'illa de vianants, han de sol·licitar a l'OIAC autorització per a l'accés i per a l'ocupació de la via pública si cal. S'ha de presentar fotocòpia del DNI del titular del vehicle, fotocòpia del permís de circulació del vehicle i fotocòpia de la llicència d'obres vigent.

b.6) Altres circumstàncies ocasionals

Les circumstàncies ocasionals que no estiguin previstes a cap de les anteriorment descrites, s'hauran d'adreçar a la OIAC i justificar-ne el motiu. Aquesta sol·licitud s'ha de fer amb una antelació de 48 hores a l'accés. En cas que no es pugui preveure, els titulars del vehicle disposen d'un termini màxim de 48 hores per presentar una justificació.

b.7) Accés especial a l'illa de vianants

Accés a l'illa de vianants per a persones que no compleixen cap dels requisits establerts anteriorment. Les peticions es valoraran per la Comissió de Vialitat.

c) Accés especial per a establiments hotelers situats a l'àmbit de l'illa de vianants:

- Accés temporal destinat als clients passants d'establiments hotelers.
- Els establiments hotelers disposaran d'un protocol específic i directe amb els gestors del CCTM, per gestionar les altes i baixes al sistema d'aquests vehicles.

d) Accés per a vehicles de serveis públics, seguretat i emergències:

Els vehicles especificats a continuació, hauran de presentar comunicació assenyalant el Servei Públic al que pertanyen i informant les matrícules dels vehicles que considerin. L'accés es donarà per totes les zones i dies de l'any.

- Vehicles seguretat i emergències (bombers, cossos policials, emergències mèdiques, etc.).
- Vehicles de serveis públics (manteniment municipal, recollida d'escombraries, funerària, taxis, etc.).

3) Modificació de dades.

Qualsevol modificació que afecti a l'autorització concedida o al dret d'accés a l'illa de vianants, caldrà que l'interessat ho comuniqui expressament a aquest Ajuntament mitjançant instància que haurà de presentar a l'oficina de l'OIAC, aportant la documentació que ho acrediti.

4) Baixa de vehicles amb accés a l'illa de vianants.

Podrà ser voluntària o bé d'ofici per l'Ajuntament en cas d'incompliment dels requisits previstos en aquest acord. La sol·licitud de baixa voluntària s'haurà de presentar a les oficines de l'OIAC.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la rectificació dels Criteris per a Accedir a l'Illa de Vianants de Lloret de Mar, aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 18/03/2011, tal i com s'exposa a la redacció establerta en aquest acord.

SEGON. Notificar aquest acord a la Secció de Medi Ambient i Mobilitat, i a la Unitat de Via Pública, per al seu coneixement.

SERVEIS JURÍDICS / UNITAT JURÍDICA

18.12.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ - PER AL FUNCIONAMENT I ACTIVITATS DELS MUSEUS DE CATALUNYA

REF EXP.: G112012000170 - 10602012000035

Vist que en data 10/05/2012 es va aprovar mitjançant Decret d'Alcaldia número 670/2012 la sol·licitud de subvenció al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per al funcionament i les activitats dels Museus de Catalunya.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Donar-se per assabentats del Decret d'Alcaldia 670/2012 dictat en data 10/05/2012, que és tenor del següent:

"DECRET D'ALCALDIA 670/2012

REF EXP.: 10602012000035

Vista la convocatòria pública de subvencions, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, en que es dona publicitat de la bases específiques per al funcionament i activitats dels museus de Catalunya.

Vist que l'Ajuntament de Lloret de Mar es vol presentar a aquesta convocatòria amb l'objectiu de sol·licitar ajut econòmic per al funcionament i les activitats del Museu del Mar.

RESOLC:

PRIMER.- Sol·licitar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, un ajut de 55.189,40 € per al funcionament i activitats del Museu del Mar.

SEGON.- Facultar expressament a l'alcalde a fi que, en nom i representació de l'Ajuntament, formalitzi la petició i la signatura del documents que calguin per aconseguir la finalitat perseguida per la corporació.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la Generalitat de Catalunya.

QUART.- Donar compte a la Junta de Govern Local d'aquest acord."

18.13.- NOMENAMENT REPRESENTACIÓ MUNICIPAL - CONTENCIOS n. 109/2012 (procediment abreujat), INTERPOSAT PER CIBERTECNO BLANES SL.

REF EXP.: G112012000171 - CONTENCIOS 109/2012

Vist l'escrit tramès des del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Girona, registrat d'entrada en data 08/05/2012 (NRE 7760), en el qual es requereix, de conformitat amb l'article 48.4 de la LJCA, que en un termini de 15 dies d'antelació a la data assenyalada per la vista (16 d'abril de 2012, a les 11:30 hores), es disposi la tramesa de l'expedient administratiu en relació amb el recurs contenciós administratiu núm. 109/2012 (procediment abreujat) interposat pel Lletrat Sr. Antonio Pineda Garcia en representació de la societat CIBERTECNO BLANES SL., contra una sanció per una infracció e la llei 9/2000, reguladora de la publicitat dinàmica de Catalunya.

Atès allò establert a l'article 447.2 de la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial; i a l'article 221.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, en relació a la possibilitat de que la representació i defensa en judici dels ens locals pugui ser assumida per lletrats dels serveis jurídics del propi Ajuntament.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Comparèixer en el recurs contenciós administratiu núm. 109/2012 (procediment abreujat) interposat pel Lletrat Sr. Antonio Pineda Garcia en representació de la societat CIBERTECNO BLANES SL., contra una sanció per una infracció e la llei 9/2000, reguladora de la publicitat dinàmica de Catalunya.

SEGON.- Trametre l'expedient administratiu per fotocòpia autenticada, complert i foliat i acompanyat d'un índex, de conformitat amb l'article 48.3 i 48.4 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i notificar, si escau, la present resolució en el termini de 5 dies a tots els que puguin aparèixer com a interessats en l'expedient, emplaçant-los per a què puguin personar-se en les actuacions en el termini de 9 dies incorporant els justificants dels emplaçaments, tal i com determinen els apartats 1 i 2 de l'article 49 de l'esmentada llei.

TERCER.- Designar el Sr. DAVID REIXACH i SAURA, funcionari Tècnic d'Administració General d'aquest Ajuntament, per tal que comparegui en el procediment judicial com a advocat de l'Ajuntament, i al Sr. FRANCESC DE BOLÓS i PI perquè ho faci com a Procurador.

QUART.- Comunicar al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 que, als efectes previstos a l'article 38 de la Llei Jurisdiccional, aquest Ajuntament no té coneixement de l'existència d'altres recursos contenciosos administratius.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Girona, adjuntant copia de l'expedient administratiu objecte de recurs, i al Procurador Sr. Francesc de Bolós i Pi.

18.14.- LIQUIDACIÓ PER A L'OCUPACIÓ D'UN ESPAI NO SUPERIOR A 50 m² DEL PARKING MUNICIPAL EUGENIA, AMB LA INSTAL·LACIÓ D'UNA UNITAT MÒBIL PER MILLORAR EL SERVEI DE COBERTURA DE TELEFONIA MÒBIL.

REF EXP.: G112012000172 - 14-2012.DIV.SJ

Vist que des de l'any 1992, l'empresa TELEFÒNICA MOVILES ESPAÑA S.A. manifesta el seu interès per utilitzar un espai no superior a 50m² en el pàrquing municipal anomenat Santa Eugènia, per tal d'instal·lar-hi una infraestructura per donar servei i cobertura de telefonia mòbil a la població.

Vist que la darrera liquidació realitzada correspon és al període de l'exercici 2008 i que per tant, des de llavors queden pendents els imports corresponents al 2009, 2010, 2011 i 2012.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Noves Tecnologies i Comunicació de data 07/05/2012, del que es desprèn que el preu es calcula segons el que determina l'Ordenança Fiscal n. 23 "*Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de domini públic local*", i que la modificació d'aquesta ordenança durant aquests anys, correspondria la següent liquidació anual:

Any	€/minut	liquidació
-----	---------	------------

2009	0,0110	5.781,16 €
2010	0,0120	6.307,20 €
2011	0,0120	6.307,20 €
2012	0,0125	6.570,00 €
TOTAL		24.965,56 €

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar a l'empresa TELEFÒNICA MOVILES ESPAÑA SA., per a l'ocupació d'un espai no superior a 50 m² del pàrking municipal Eugènia, amb la instal·lació d'una unitat mòbil, per millorar el servei de cobertura de telefonia mòbil a la nostra població.

SEGON.- De conformitat a l'Ordenança Fiscal n. 23, Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, correspon liquidar els anys 2009 a 2012, segons el següent detall:

Any	€/minut	liquidació
2009	0,0110	5.781,16 €
2010	0,0120	6.307,20 €
2011	0,0120	6.307,20 €
2012	0,0125	6.570,00 €
TOTAL		24.965,56 €

TERCER.- Aquesta autorització d'ocupació finalitza el dia 31/12/2012.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'empresa TELEFÒNICA MOVILES ESPAÑA SA., a la secció de rendes i a la secció d'obra pública, per al seu coneixement.

18.15.- MODIFICACIÓ DE CONTRACTE SERVEIS DE NETEJA MUNICIPAL

REF EXP.: G112012000173 – EXP CO 17/06

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de 19 d'octubre de 2006, va adjudicar el contracte administratiu del servei de neteja dels edificis municipals especificats en el plec de condicions a l'empresa CLECE SA, el qual es va formalitzar en data 01/11/2006.

Posteriorment, la Junta de Govern Local, en sessions de dates 25/01/2007, 25/01/2008 i 31/07/2009 va aprovar les respectives modificacions del contracte de neteja, i Decret d'Alcaldia 920/2011 de data 28/06/2011

d'ampliació de l'esmentat contracte, mitjançant el qual s'inclouïa la neteja del Mercat Diari.

Vist l'informe emès en data 11/05/2011 per l'encarregada de la Neteja Municipal, amb el vist i plau del regidor delegat, del que es desprèn la necessitat de modificar el contracte de neteja adjudicat a l'empresa CLECE SA, en haver sorgit necessitats de modificació d'hores de servei en dependències municipals incloses al contracte, i també per l'agregació de nous espais municipals als quals cal donar cobertura de neteja.

Vistes les modificacions, ampliacions i redistribucions referides a l'informe esmentat, la distribució d'hores i la freqüència de neteja de cada equipament municipal quedarà configurada de la següent manera:

* Dependències esportives, generals i centres educatius

PAVELLÓ POLIESPORTIU EL MOLÍ Freqüència de neteja: 7 h/dia de dilluns a diumenge, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS Freqüència de neteja: 8 h/dia de dilluns a divendres, 6 h/dia dissabtes i diumenges, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
PISTES D'ATLETISME MPALS. Freqüència de neteja: 3 h/dia de dilluns a diumenge, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
OFICINES PISTES D'ATLETISME MPALS. Freqüència de neteja: 1,5 h/dia dimarts i divendres, excepte festius
CAMP DE FUTBOL MPAL. Freqüència de neteja: 4 h/dia de dilluns a diumenge, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
CAMP DE FUTBOL EL MOLÍ (nova inclusió) Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a diumenge, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
PAVELLÓ POLIESPORTIU ESCOLA POMPEU FABRA (nova inclusió) Freqüència de neteja: 7 h/dia de dilluns a dijous, 6 h/dia divendres i 4 h/dia dissabtes, excepte festius, juliol i agost
OFICINA D'INFORMACIÓ I TURISME DEL MUSEU DEL MAR (anterior nom: OFICINA D'INFORMACIÓ DEL MUSEU DEL MAR) Freqüència de neteja: 3 h/dia de dilluns a dissabte, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
MUSEU DEL MAR Freqüència de neteja: 4 h/dia de dilluns a divendres i diumenge, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
JARDINS STA. CLOTILDE Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a diumenge i festius, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
CASAL DE JOVENTUT (Lloret)

Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
CASAL DE JOVENTUT (Fenals) Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
UEC Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
ESCOLA PERE TORRENT Freqüència de neteja: 41 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
ESCOLA POMPEU FABRA Freqüència de neteja: 35 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
ESCOLA ESTEVE CARLES Freqüència de neteja: 15 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
ESCOLA ÀNGELS ALEMANY Freqüència de neteja: 33 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
ESCOLA NOVA LLORET Freqüència de neteja: 20 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
La Masia Can Saragossa i les Oficines Som ubicades a la mateixa masia queden distribuïdes en quatre espais diferents per tal de clarificar les partides de càrrec, que corresponen a diferents departaments: Masia Can Saragossa (Patrimoni Cultural), Masia Can Saragossa (Cultura), Museu Can Saragossa (Patrimoni Cultural i Som i Antena Lloret (Promoció Econòmica).
MASIA CAN SARAGOSSA (Patrimoni Cultural) Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
MUSEU CAN SARAGOSSA (Patrimoni Cultural) Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a divendres i festius, excepte 25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener
MASIA CAN SARAGOSSA (Cultura) Freqüència de neteja: 0,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
SOM I ANTENA LLORET (Promoció Econòmica) Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a dijous i 2 h els divendres, excepte festius
L'Edifici de l'Antic Sindicat quedarà dividit en diferents espais: Nova Ràdio Lloret, Jutjat de Pau, Promoció Econòmica, Consorci de Normalització Lingüística, Educació.
NOVA RÀDIO LLORET Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
JUTJAT DE PAU Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
PROMOCIÓ ECONÒMICA Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
CONSORCI DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA Freqüència de neteja: 1,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius

EDUCACIÓ
Freqüència de neteja: 3,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
SERVEIS DE MANTENIMENT
Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
MERCAT DIARI
Freqüència de neteja: 6 h/dia de dilluns a dissabte, excepte festius fixats pel calendari comercial d'aquest equipament
Urbanisme quedarà dividit en Urbanisme i Arxiu d'Urbanisme, ja que aquest espai correspon a l'Arxiu Municipal.
URBANISME
Freqüència de neteja: 4,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
ARXIU D'URBANISME
Freqüència de neteja: 0,5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
Les dependències de Serveis Socials queden dividides en dos espais diferents: Centre Obert i Pla d'Inclusió Social i Pla d'Acollida i Ciutadania. Es crearà un nou espai a la Casa de la Cultura que rebrà el nom de Benestar i Família, que és el nom actual que rep l'àrea que aglutina aquell tipus de servei.
CENTRE OBERT I PLA D'INCLUSIÓ SOCIAL (PLIS) (nova inclusió)
Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
PLA LOCAL D'ACOLLIDA I CIUTADANIA (PLAC) (nova inclusió)
Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
BENESTAR I FAMÍLIA
Freqüència de neteja: 5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius
CENTRE CÍVIC DEL MOLÍ (anterior nom: CENTRE CÍVIC SHALOM)
Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, el període de Nadal i Setmana Santa
CENTRE CÍVIC EL RIERAL (nova inclusió)
Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius i el període de Nadal
CENTRE CÍVIC CAN CARBÓ (nova inclusió)
Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, el període de Nadal i Setmana Santa
CENTRE CÍVIC CAN SABATA (nova inclusió)
Freqüència de neteja: 1 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, el període de Nadal i Setmana Santa
ESCOLA D'ADULTS
Freqüència de neteja: 7 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, juliol i agost i la resta de períodes de vacances (22 dies/any)
OFICINA CENTRAL DE TURISME
Freqüència de neteja: 2,5 h/dia de dilluns a dissabte, excepte festius
OFICINA DE TURISME TERMINAL D'AUTOBUSOS
Freqüència de neteja: 1 h/dia dilluns i dimecres, excepte festius
CASAL DE JUBILAT
Freqüència de neteja: 3 h/dia els dilluns i 5 h/dia de dimarts a diumenge, excepte 25 de desembre, 1 de gener i 24 de juliol
BIBLIOTECA (nova inclusió)

Freqüència de neteja: 13 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius i cinc dies durant el període de Nadal
ESPAIS COMUNS CASA DE LA CULTURA (nova inclusió) Freqüència de neteja: 5 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, distribuïts de la següent forma: 0,5 h Escola d'Adults, 0,5 h Benestar i Família, 1 h Casal del Jubilat. A la Biblioteca es netejaran els espais comuns a raó de 3 h de dimarts a dijous, 1 h els divendres i 3 h els dissabtes.
TEATRE (nova inclusió) Freqüència de neteja: 3 h/dia de dimarts a dissabte, excepte juliol i agost
LLAR D'INFANTS LOLA ANGLADA (nova inclusió) Freqüència de neteja: 2 h/dia de dilluns a divendres, excepte festius, Setmana Santa, Nadal i la primera setmana de setembre

- WC públics o dependències sanitàries

Els WC públics instal·lats en la zona d'influència de platges rebran un tractament independent. Es netejaran d'acord amb dos recorreguts itinerants, un per a cada platja, i s'establiran dues periodicitats diferents en funció de la temporada. D'aquesta manera, la platja de Lloret disposarà d'un itinerari d'estiu i un d'hivern que s'anomenaran E-LL i H-LL, respectivament, mentre que la platja de Fenals disposarà dels itineraris E-FE i H-FE.

Els WC públics i mòduls ubicats en la zona d'influència de la platja de Lloret són:

WC o equipament platja Lloret
Platja Sa Caleta
Passeig Sa Caleta
Camprodon i Arrieta
Miniclub
Ajuntament
Mòduls de Salvament i Socorrisme
Manel Bernat

Els WC públics de l'àrea d'influència de la platja de Lloret es netejaran d'abril a setembre d'acord amb un recorregut itinerant preestablert de 10 hores diàries (de dilluns a diumenge) (itinerari E-LL), que seran prestades de 8-13 h i de 15-20 h, i amb les necessitats que sorgeixin en cada moment en funció de l'ús que facin els usuaris d'aquestes instal·lacions. Hi ha dos casos que requeriran un període de cobertura menor al període d'abril a octubre: el servei de neteja al Miniclub es prestarà de mitjan juny a mitjan setembre i el dels mòduls del passeig Agustí Font, de mitjan maig a mitjan octubre.

De setembre a març, el recorregut itinerant es prestarà a raó de 4 h diàries (de dilluns a diumenge) (itinerari H-LL), d'acord amb l'horari següent: 4 h al matí (9 - 11 h) i 2 h a la tarda (15 - 17 h), a excepció del WC Platja Sa

Caleta que quedarà fora del recorregut per restar tancat de novembre a març, així com del Miniclub i dels Mòduls de Salvament i Socorrisme.

Els WC públics i els equipaments municipals ubicats en la zona d'influència de la platja de Fenals són:

WC o dependència platja Fenals
Ferran Agulló
Punt d'Informació Turística Fenals
Passeig Marítim Fenals
Caseta de Banys de Can Roviralta
Plaça Nova Fenals

Els WC públics de l'àrea d'influència de la platja de Fenals es netejaran d'abril a setembre d'acord amb un recorregut itinerant preestablert de 8 h diàries (de dilluns a diumenge) (itinerari E-FE), que seran prestades d'acord amb l'horari següent: 4 h al matí (8 - 12 h) i 4 h a la tarda (15 - 19 h). Durant aquestes hores, el servei es prestarà de forma ininterrompuda, d'acord amb les necessitats que sorgeixin en cada moment en funció de l'ús que facin els usuaris d'aquestes instal·lacions.

De setembre a març, el recorregut itinerant es prestarà a raó de 3 h diàries (de dilluns a diumenge) (itinerari H-FE) que seran prestades d'acord amb l'horari següent: 1,5 h al matí (8.30 - 10 h), i 1,5 h a la tarda (15.30 - 17 h). Quedaran exclosos de l'itinerari d'hivern el Punt d'Informació Turística Fenals els WC Passeig Marítim Fenals.

Els WC i cabines sanitàries que queden fora de la zona d'influència de les platges de Lloret i Fenals, es netejaran d'acord amb la següent distribució d'hores.

<p>CALA CANYELLES Freqüència de neteja: 3 cops/dia de juny a setembre (matí, migdia i tarda), a raó d'1 h cada cop que es presti el servei. 1 cop per setmana es netejarà el mòdul de salvament i socorrisme de la platja. D'octubre a maig romandran tancats.</p>
<p>CALA SA BOADELLA Freqüència de neteja: 2 cops/dia de juny a setembre, a raó d'1 h cada cop que es presti el servei. 1 cop per setmana es netejarà el mòdul de salvament i socorrisme de la platja. D'octubre a maig romandran tancats.</p>
<p>CALA STA. CRISTINA (nova inclusió) Freqüència de neteja: 2 cops/dia de juny a setembre, a raó d'1 h cada cop que es presti el servei. 1 cop per setmana es netejarà el mòdul de salvament i socorrisme. Es prestarà un servei de reforç el dia de Sta. Cristina (24/07). D'octubre a maig romandran tancats.</p>
<p>PÀRQUING COSTA CARBONELL (nova inclusió) Freqüència de neteja: 1,5 h setmanals (els dilluns) de setembre a juny, i 2,5 h setmanals (1,5 h els dilluns i 1 h els divendres) durant els mesos de</p>

juliol i agost.
CAN SABATA Freqüència de neteja: De juny a setembre 2 cops/dia, a raó d'1 h cada cop que es presti el servei. D'octubre a maig 1 cop/dia. Horari de prestació: a repartir entre les 6 i les 10 h i les 15 i 17 h, equitativament, a excepció del novembre al març que l'horari serà entre les 6 i les 10 h.
CEMENTIRI Freqüència de neteja: 2 h setmanals (dilluns i divendres durant tot l'any a raó d'1 h cada cop que es presti el servei).
TURÓ D'EN BUCH Freqüència de neteja: De juny a setembre 2 cops/dia, a raó d'1 h cada cop que es presti el servei. D'octubre a maig 1 cop/dia.
HORTS MUNICIPALS Freqüència de neteja: 2 cops/setmana a raó d'1 h cada cop que es presti els servei.
CASTELL DE ST. JOAN Freqüència de neteja: D'octubre a maig diumenges i festius, excepte els dies 25 de desembre i 1 i 6 de gener. De juny a setembre: 1 cop dimarts, 1 cop divendres i 1 cop diumenge. Es netejarà a raó d'1 hora cada dia que es presti el
POBLAT IBÈRIC PUIG DE CASTELLET Neteja i desinfecció integral dels WC (inclosa la caseta de vigilància) Freqüència de neteja: Dissabtes de juny a agost. Es netejarà a raó d'1,5 h cada dia que es presti el servei.

* Les hores de l'encarregat/ada de la neteja per part de l'empresa passaran de 8 a 7 h/dia de dilluns a divendres (que equival a una mitjana mensual de 152 h).

* La jornada de l'especialista s'incrementarà a raó de 0,5 h/dia malgrat l'increment de la càrrega de treball sigui molt important. La distribució d'hores de neteja de vidres (7,5 h/dia de dilluns a divendres, que equival a una mitjana mensual de 163 h) serà la que segueix:

Vidres, persianes i claraboia de l'Oficina d'Informació del Museu del Mar

- Freqüència: Quinzenal
- Nombre d'hores: 3 h

Vidres i persianes del Museu del Mar

- Freqüència: Bimensual
- Nombre d'hores: 7 h

Vidres de l'Oficina Central de Turisme

- Freqüència: Mensual
- Nombre d'hores: 4

Vidres dels Jardins de Sta. Clotilde

- Freqüència: Quinzenal

- Nombre d'hores: 2
- Vidres i tubs del Casal de Joventut (Lloret)
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 12

- Vidres del Casal de Joventut (Fenals)
 - Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 3

- Vidres de la Masia i el Museu de Can Saragossa (Patrimoni Cultural):
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 12
- Vidres de la Masia Can Saragossa (Cultura)
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 3
- Vidres de Som i Antena Lloret: Promoció Econòmica
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 3
- Vidres Nova Ràdio Lloret:
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 4,5
- Vidres Jutjat de Pau:
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 4,5
- Vidres Promoció Econòmica:
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 1,5
- Vidres Consorci Normalització Lingüística:
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 4,5
- Vidres Educació:
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 9

- Vidres del Mercat Diari
 - Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 2

- Vidres d'Urbanisme
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 6
- Vidres del Centre Obert i Pla d'Inclusió Social (inclosos bigues i tubs)
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 3
- Vidres del Pla d'Acollida i Servei d'Habitatge
 - Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 3
- Vidres del Centre Cívic El Rieral

- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 5
- Vidres del Centre Cívic Can Carbó
- Freqüència: Bimensual
 - Nombre d'hores: 6
- Vidres del Centre Cívic Can Sabata (inclosos bigues i tubs)
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 4
-
- Vidres de Benestar i Família
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 5
- Vidres del Casal del Jubilat
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 10
- Vidres i làmpades de la Biblioteca
- Freqüència: Mensual (vidres) i bianual (làmpades altes)
 - Nombre d'hores: 15
- Vidres del Teatre
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 10
- Vidres de Escola d'Adults
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 7
- Vidres (inclosos els del vestíbul i el menjador) de l'Escola Pere Torrent
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 7
- Vidres (inclosos els del vestíbul) de l'Escola Pompeu Fabra
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 7
- Vidres (inclosos del vestíbul) de l'Escola Àngels Alemany
- Freqüència: Mensual
 - Nombre d'hores: 7
-
- Vidres (inclosos de l'altell del gimnàs) de l'Escola Esteve Carles
- Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 24
- Vidres de la UEC
- Freqüència: Trimestral
 - Nombre d'hores: 3
- Vidres de la Llar d'Infants Lola Anglada
- Freqüència: Bimensual
 - Nombre d'hores: 6
- Vidres del Pavelló Municipal d'Esports
- Freqüència: Bimensual
 - Nombre d'hores: 6
- Vidres del Pavelló Poliesportiu El Molí
- Freqüència: Bimensual

- Nombre d'hores: 6

Vidres del Pavelló Poliesportiu Escola Pompeu Fabra

- Freqüència: Bimensual
- Nombre d'hores: 6

Vidres de les Pistes d'Atletisme Municipals i Oficines de les Pistes

- Freqüència: Bimensual
- Nombre d'hores: 3

Vidres del Camp de Futbol El Molí

- Freqüència: Trimestral
- Nombre d'hores: 3

Vidres i mampares de la Policia Local

- Freqüència: Trimestral
- Nombre d'hores: 9

Vidres de Protecció Civil

- Freqüència: Trimestral
- Nombre d'hores: 3

Vidres i persianes de l'Ajuntament

- Freqüència: Mensual
- Nombre d'hores: 10

Vidres de Recaptació Executiva

- Freqüència: Bimensual
- Nombre d'hores: 2

Vist que tal i com es posa en manifest en l'informe esmentat, es compta amb el vist-i-plau de l'empresa prestadora del servei, CLECE S.A.

Atès allò establert als articles 59 i 101 del RDL 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la modificació del contracte administratiu de servei de neteja de les dependències municipals signat en data 01/11/2006 entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i CLECE, S.A., en el sentit expressat a la part expositiva d'aquest acord; la qual cosa implica un increment de 161,77 hores mensuals i un increment de 1.941,29 hores anuals, amb efectes a partir del proper dia 15/05/2012.

SEGON.- Imputar la despesa referent a aquesta contractació a la classificació de la partida pressupostària corresponent, la qual s'enquadra en diferents programes del concepte 22700 del pressupost municipal d'enguany.

TERCER.- Notificar aquest acord a CLECE, S.A., a la Secció de Medi Ambient i a la Intervenció municipal, pel seu coneixement i efectes escaients.

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

18.16.- CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL PER SERVEI DETERMINAT D' UNA EDUCADORA DE LA LLAR D' INFANTS

REF EXP.: 94-2012-DIV-SERVEI-DET

Vist que es fa necessària la contractació d'una Educadora de la Llar d' Infants (Cat C1), per portar a terme els treballs de documentació escrita i amb imatge dels processos d' aprenentatge.

Atès que, aquesta contractació s'efectua d'acord amb l'establert a l'art. 2 del R.D. 2720/98, de 18 de desembre, pel qual es desenvolupa l'art. 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractació, modificat per l'art. 8 de la Llei 12/2001, de 9 de juliol, de reforma del mercat de treball.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER. Contractar la Sra. CLARA AMETLLER AUBESO com a Educadora de la Llar d' infants (Cat. C1), amb contracte laboral temporal per servei determinat (art. 2 del R.D. 2720/98, de 18 de desembre) i amb horari laboral de 35 hores/setmanals, a partir del dia 16 de maig d'enguany. Dins del període de contractació quedaran incloses les vacances que li corresponguin a la Sra. CLARA AMETLLER AUBESO pel temps treballat.

SEGON. D'aquest acord se'n donarà trasllat a l'interessada, a la Directora de la Llar d' Infants i a Tresoreria Municipal, als efectes procedents.

SERVEIS ECONÒMICS

GESTIÓ I INS. TRIBUT. / UNITAT RENDES

18.17.- (...)

COMPTABILITAT

18.18.- LIQUIDACIÓ IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, S.A.

En relació a l'escrit presentat per GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, S.A. sol·licitant la novació del conveni fiscal subscrit entre aquest Ajuntament i l'empresa CATALANA DE GAS, SA aprovat per la Comissió de Govern de data 09/04/90, el que subscriu emet el següent:

La modificació que es sol·licita de l'esmentat conveni, és la proposta d'inversió per a l'exercici 2012, en una previsió d'inversió de 2.100 metres lineals i 75 escomeses amb una avaluació econòmica de 133.127,25 €.

D'acord amb aquestes consideracions la liquidació a practicar per aquest concepte seria la següent:

- Tipus de conveni, 3,5% del pressupost de l'obra
- Quota resultant, 3,5% de 133.127,25 € = 4.659,45 €.

Atès que per l'exercici de 2011, aquesta entitat va fer un pagament a compte de 3.966,82€. (2.257 m.l. i 77 escomeses), no obstant la realitat ha estat de 4.975,93 € (2.308 m.l. i 45 escomeses), que suposa una diferència a favor de L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR de 1.009,11 €.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 05 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la liquidació en base al següent detall:

- Quota exercici 2012..... 4.659,45 €
 - Diferència m.l. executats 2011..... 1.009,11 €
- Líquid a ingressar 5.668,56€

SEGON. - la quantitat a ingressar per GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN, SDG, S.A. a la tresoreria municipal seria de 5.668,56 €

TERCER.- Comunicar el present acord a l'interessat i al Departament de Rendes de l'Ajuntament de Lloret de Mar, pel seu coneixement i efectes escaients.

18.19.- CÀNON APROFITAMENT SÒL, SUBSÒL I VOL DE LA VIA PÚBLICA 1R TRIMESTRE 2012

En relació a l'escrit presentat per l'empresa NATURGAS ENERGIA COMERCIALIZADORA, S.A.U. sol·licitant es practiqui la corresponent liquidació per determinar el cànon en concepte del preu públic per l'aprofitament del sòl, subsòl i vol de la via pública.

Atès la declaració presentada per dita empresa, manifestant que els ingressos bruts procedents de la facturació bruta del 1r Trimestre de 2012 ha estat per un import de 922,60 €

Atès que la quota resultant, s'obté mitjançant l'aplicació de l'1,5% sobre els ingressos bruts obtinguts.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 05 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la següent liquidació:

$$1,5\% \text{ de } 922,60 = 13,84 \text{ €}$$

SEGON.- El cànon a ingressar a la tresoreria municipal per aquest concepte per la societat NATURGAS ENERGIA COMERCIALIZADORA, S.A.U., corresponent al 1r trimestre de 2012 és de 13,84 €.

TERCER.- Comunicar el següent acord a l' Interessat i al Departament de Rendes de l' Ajuntament de Lloret de Mar pel seu coneixement i efectes escaients.

GESTIÓ I INS. TRIBUT. / UNITAT RENDES

18.20.- APROVACIÓ LIQUIDACIONS

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Aprovar les liquidacions relacionades, pels conceptes que en cada cas s'hi detallen:

PERIODE	CONCEPTE	IMPORT
14/04 AL 27/04	CASAL GENT GRAN	345,50
30/04 AL 04/05	ACTIVITATS SINGULARS POLICI MPAL.	245,75
30/04 AL 04/05	IMPOST CONSTRUCCIÓ	1.444,59
30/04 AL 04/05	TAXA URBANÍSTICA	225,00
30/04 AL 04/05	PADRÓ CEMENTIRI	5.681,00
30/04 AL 04/05	UTILITZACIÓ ESCUT MUNICIPAL	15,50
30/04 AL 04/05	IMPOST VEHICLES TRACCIÓ MECÀNICA	1.496,40
30/04 AL 04/05	EXPEDICIÓ DOCUMENTS	829,80

30/04 AL 04/05	PADRÓ GOSSOS	6,50
30/04 AL 04/05	IMPOST BÉNS IMMOBLES	1.485,78
30/04 AL 04/05	FIANCES DETERIOR. BÉNS PÚBLICS	2.474,52
30/04 AL 04/05	INSTAL.LACIÓ FOTOVOLTAICA	14.021,72
30/04 AL 04/05	RECAPTACIÓ DEIXALLERIA	12.167,67
30/04 AL 04/05	INSTAL.LACIONS MUNICIPALS	38,00
30/04 AL 04/05	RAE	520,70
30/04 AL 04/05	EXERCICI ACTIVITATS I SERVEIS	6.870,00
30/04 AL 04/05	ACTIV. COMERCIALS, INDUST. O SERV.	1.012,50
30/04 AL 04/05	MERCADERIES	134,80
30/04 AL 04/05	PLUSVALUA	48.106,47
TOTAL		97.122,20

Importa el present càrrec la quantitat de 97.122,20 EUR.

18.21.- RELACIÓ DE BAIXES

REF EXP.: G212012000387

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Aprovar els descàrrecs relacionats , pels conceptes que en cada cas s'hi detallen:

NÚM RELACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
25/12	CONCEPTES VARIS (E)	779,25
2012015	SANEJAMENT (E)	93.178,22
2012019	AFECCIÓ DE BÉNS (E)	385,65
TOTAL		94.343,12

Importa la present relació de dates la quantitat de 94.343,12 €

COMPTABILITAT

18.22.- APROVACIO DE DESPESES

FASE AD CODI 220

CREDITOR	EUROS
MOPU Cànon platges 2012	144.483,90
PACO GARCIA Subministrament de botes Magnum Elite Black	6.442,80

900 (polícies locals)	
OBRES I PAVIMENTS BROSSA SA Treballs complementaris obres rotonda	4.982,53
MASSACHS EXCAVACIONS SL Sobre cost obres renovació paviment	13.897,97
AGLOMERATS GIRONA SA Treballs adaptació doble sentit al Passeig Marítim de Lloret	34.114,20
SUMA TOTAL	203.921,40

FASE ADO CODI 240

CREDITOR	EUROS
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei neteja platges abril 2012	51.172,92
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei de neteja àrees esbarjo abril 2012	17.856,97
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei neteja viària mes abril 2012	212.383,95
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei recollida escombraries abril 2012	142.817,22
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei recollida selectiva abril 2012	80.675,13
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei gestió deixalleria abril 2012	13.345,83
SERVEIS INTEGRALS LLORET GBI SERVEIS SA Servei tractament residus sòlids urbans	112.250,86
JOAN ROMA ORTIZ BARNES Aula teatre municipal mes d'abril 2012	5.062,20
TELEVISIO DE LLORET SL Servei de TV local maig 2012	8.137,59
CONSELL COMARCAL DE LA SELVA Servei recaptació executiva mes de març 2012	63.501,96
AGLOMERATS GIRONA SA Treballs reparació tub de sanejament al Passeig de la platja de Fenals	9.854,18
BARNA PORTERS SL Servei vigilància parking Av. Alegries mes d'abril de 2012	8.750,88
BARNA PORTERS SL Servei vigilància parking Barri dels Pescadors abril 2012	8.750,88
BARNA PORTERS SL Servei vigilància parking Sa Caleta mes d'abril 2012	8.750,88
BARNA PORTERS SL Servei vigilància parking Pl. Pere Torrent mes d'abril 2012	8.750,88
BARNA PORTERS SL Servei vigilància parking Pl. de Braus mes d'abril 2012	8.750,88
CLECE SA Servei neteja abril 2012	87.933,69
CONSORCI COND. I GESTIO TRACT. RESIDUS Taxa prestació	8.472,12

servei tractament residus	
SUMA TOTAL	857.219,02

FASE O CODI 400

CREDITOR	EUROS
FABREGAS IMMOBLES SL Treballs renovació paviment carrer Sant Pere cert.2	11.093,30
CINPA SA Treballs remodelació Plaça Germans Maristes cert.4	106.219,66
FUND. SERVEI GIRONI DE PEDAGOGIA (SERGI) Projecte intermediació matèria habitatge mes d'abril 2012	7.607,82
FUND. SERVEI GIRONI DE PEDAGOGIA (SERGI) Pla Local de Ciutadania i Acol·lida mes d'abril 2012	11.250,00
FUNDACIO PERE TARRES Servei llar infants municipal Els Pops mes d'abril 2012	27.217,67
MASSACHS EXCAVACIONS SL Treballs modificació rotonda Av. Roca Grossa cert.2	59.377,87
OBRES I PAVIMENTS BROSSA SA Treballs construcció rotonda Av. de Vidreres cert.3	49.738,18
GERMANS ROSA OLIVERAS CB Lloguer local Av. Alegries, 8 mes de maig 2012	5.135,72
PUJOL ARQUITECTURA SL Direcció obres piscina coberta certificació 18/18 abril 2012	37.608,67
CUBAS Y CONTENEDORES PALLARES SL Servei neteja i manteniment clavegueram abril 2012	34.650,00
MASSACHS EXCAVACIONS SL Obra renovació paviment voreres Av.	13.897,97
SUMA TOTAL	363.796,86

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER: Acorda aprovar l'autorització i disposició ,que respectivament, figura a l' anterior relació (fase AD CODI 240), d'import 203.921,40 euros, corresponents a compromisos adquirits per aquesta Corporació

SEGON: Acorda aprovar l'autorització, disposició i obligació ,que respectivament, figura a l'anterior relació (fase ADO CODI 220), d'import 857.219,02 euros, corresponents a compromisos adquirits per aquesta Corporació.

TERCER: Acorda aprovar l'obligació, que respectivament, figura a l'anterior relació (fase O CODI 400), d'import 363.796,86 euros, corresponents a compromisos adquirits per aquesta Corporació.

GESTIÓ I INS. TRIBUT. / UNITAT RENDES

18.23.- PADRONS IBI, RÚSTICA, ARBITRIS MUNICIPALS I CEMENTIRI 2012

REF EXP.: G212012000388

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER - Aprovar les següents llistes cobratories:

Taxa RECOLLIDA D'ESCOBRERIES	2.680.089,20 €
Taxa TRACTAMENT D'ESCOBRERIES	1.251.256,45 €
Taxa RECICLATGE D'ESCOBRERIES	769.315,60 €
Taxa CLAVAGUERAM	702.988,00 €
Taxa per GUALS	91.632,36 €
Taxa CONSERVACIÓ DE CEMENTIRI	53.572,00 €
Impost s/ BENS IMMOBLES URBANA	15.106.476,17 €
Impost s/ BENS IMMOBLES RUSTICS	2.470,54 €

SEGON - Fixar el termini de cobrament dels esmentats tributs en la forma següent:

a) - Del 15 de juny al 14 d'agost de 2012, en període voluntari, tots els dies feiners, a través de CAIXABANK, S.A. "LA CAIXA", l'entitat col·laboradora de la recaptació de l'exercici 2012, directament per les seves oficines i els terminals SERVICAIXA.

b) - A partir del 15 d'agost de 2012, s'iniciarà el cobrament per via d'apressament amb els recàrrecs corresponents, a través del Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de La Selva, situat en el C/ Joan Fuster i Ortells, 8, baixos.

3r. - Recomanar als contribuents la domiciliació dels pagaments mitjançant Entitats Bancàries o Caixes d'Estalvis de la localitat.

18.24.- (...)

18.25.- (...)

SERVEIS URBANISME

PLANIFICACIÓ I GESTIÓ URBANÍSTICA

18.26.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB ENTITAT URBANÍSTICA COL·LABORADORA DE CONSERVACIÓ DE LA URBANITZACIÓ "CALA CANYELLES"

REF EXP.: CONVENI COL·LABORACIÓ URB. UCSA ANY 2011.

L'Ajuntament de Lloret de Mar, seguint en la línia de col·laboració amb les Entitats Urbanístiques Col·laboradores de Conservació i sensible a les seves dificultats per complir amb els seus objectius, ha instaurat una altra forma de col·laboració mitjançant l'aprovació per part del Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada en data 29 de juny de 2000 d'un conveni-marc.

L'Entitat Urbanística Col·laboradora de Conservació de la Urbanització "Cala Canyelles", té interès en gaudir d'aquesta col·laboració per a la realització dels treballs de conservació i millores de la urbanització consistents en la formació del col·lector de sanejament del carrer Suècia, segons projecte presentat davant d'aquest Ajuntament en data 26/10/2011 (RGE 17.807).

Que per part de l'Entitat Urbanística Col·laboradora de Conservació de la Urbanització "Cala Canyelles", s'ha donat compliment a l'establert per les clàusules 2a. i 3a. del conveni-marc sobre sol·licitud de col·laboració i documentació a aportar.

El finançament d'aquesta actuació es farà amb càrrec al Pressupost de la Corporació, partida núm. 11/1510 78000.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració, que figura a l'annex, entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i l'entitat Urbanística Col·laboradora de Conservació de la urbanització "Cala Canyelles", mitjançant el qual el primer col·laborarà, amb la quantitat de TRETZE MIL CINQ-CENTS SETANTA-CINC EUROS (13.575 €), per a la realització dels treballs de conservació i millores de la urbanització consistents en la formació del col·lector de sanejament del carrer Suècia, segons projecte presentat davant d'aquest Ajuntament en data 26/10/2011 (RGE 17.807).

Segon.- Aquesta aportació econòmica per part de l'Ajuntament se satisfarà una vegada recepcionats els treballs per part de l'Entitat de Conservació i

previ informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals, sense perjudici de l'obtenció de les llicències o autoritzacions que resulten preceptives.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a l'Entitat Urbanística Col·laboradora de Conservació de la Urbanització "Cala Canyelles" i a la Intervenció Municipal pel seu coneixement i efectes.

OBRES

18.27.- (...)

18.28.- (...)

18.29.- (...)

DISCIPLINA URBAN. I ENTITATS COL..

18.30.- (...)

SERVEIS A LA PERSONA

BENESTAR I FAMILIA

18.31.- CONSTITUCIÓ DEL CONSELL ASSESSOR I DE GOVERN DEL CASAL DEL JUBILAT

REF EXP.: CONSTITUCIÓ CONSELL ASSESSOR I DE GOVERN DEL CASAL DEL JUBILAT

Vist que, exhaurit el termini de presentació de candidatures, només es van presentar dos candidats per ocupar les dues places vacants de vocals del Consell Assessor i de govern del Casal del Jubilat en data 04/05/2012.

Les dues candidatures presentades són:

- Sr. Didac ALBARRACÍN MUÑOZ
- Sr. Juan José PALMA PEREZ

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la constitució del nou Consell Assessor i de Govern del Casal del Jubilat, que amb els dos nous vocals, quedaria establert de la següent manera:

PRESIDENTA I REGIDORA DE L'ÀREA DE BENESTAR I FAMÍLIA:
Sra. Idoia Saracíbar i Garriga
REGIDORA MUNICIPAL: Sra. Ester Olivé i Güell
REGIDOR MUNICIPAL: Sr. Enric Martínez i Maiz
SECRETÀRIA: Sra. Margarita Rodríguez Rubio
ASSESSORA TÈCNICA EN SERVEIS SOCIALS: Sra. Teresa Díaz Prats
VOCALS: Sr. Manel Grau Masip
Sra. Juana Martínez Tomás
Sr. Didac Albarracín Muñoz
Sr. Juan José Palma Perez

SERVEIS PÚBLICS I MEDI AMBIENT

MEDI AMBIENT I MOBILITAT

18.32.- (...)

18.33.- (...)

18.34.- (...)

ACTIVITATS MEDIAMBIENTALS

18.35.- (...)

18.36.- (...)

OBRA PÚBLICA I SERV. PÚBL. DE MANTENIMENT

18.37.- APROVACIO INICIAL DEL PROJECTE D'ARRANJAMENT D'ACCESSOS I DOTACIÓ DE SERVEIS A LA PLATJA DE SANTA CRISTINA

FETS:

D'iniciativa municipal, els Serveis Tècnics Municipals, han redactat el Projecte d'arranjament d'accessos i dotació de serveis a la platja de Santa Cristina, amb un pressupost d'execució de 252.121,43€ IVA inclòs.

FONAMENTS DE DRET:

I.- S'apliquen a aquest expedient els articles 52 i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els arts. 24 a 33 i 37 i ss. del Reglament

d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat mitjançant Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment el Projecte d'arranjament d'accessos i dotació de serveis a la platja de Santa Cristina, redactat pels Serveis Tècnics Municipals, amb un pressupost d'execució de 252.121,43€ IVA inclòs.

Segon.- D'acord amb l'art. 37 i ss del Decret 179/95 de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, publicar l'Edicte d'aprovació al Butlletí Oficial de la província, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i Tauler d'Anuncis.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme - Servei de Costes perquè emetin informe preceptiu.

I sense més assumptes per tractar, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.