



Ajuntament de  
Lloret de Mar

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Núm.: 1/2014

Dia: 7 de gener de 2014

Sessió: ORDINARIA

Horari: de 12:00 a 12:30 hores.

Lloc: Sala d'actes de la Casa de la Vila

Assistents:

ROMA CODINA MASERAS, Alcalde President  
ESTER OLIVE GUELL, 1r. Tinent d'Alcalde  
IGNASI RIERA GARRIGA, 2n. Tinent d'Alcalde  
JORDI OROBITG SOLE, 3r. Tinent d'Alcalde  
JOSEP VALLS MENDEZ, Regidor

DAVID REIXACH SAURA, Secretari Accidental  
CARLOS ARBO BLANCH, Interventor de fons

S'han excusat d'assistir-hi:

JORDI MARTINEZ PUIG, 4t. Tinent d'Alcalde  
IDOIA DE SARACIBAR GARRIGA, Regidor Delegat  
ARSENI FRIGOLA BOSCH, Regidor Delegat

### **ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

El president obre la sessió i s'examina l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 23 de desembre de 2013 la qual, trobada conforme, és aprovada per unanimitat dels reunits.

### **SERVEIS GENERALS**

#### **SERVEIS JURÍDICS / VIA PÚBLICA**

##### **1.1. - (...)**

## **SERVEIS JURÍDICS / UNITAT JURÍDICA**

### **1.2. - ACCEPTACIO SUBVENCIÓ - TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ INTERIOR 2013**

REF EXP.: 10602013000024

Vist l'escrit tramès per la MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PUBLICAS pel qual ens comuniquen que ens han atorgat la subvenció següent:

- TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ INTERIOR 2013: 20.647.10€

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Acceptar la subvenció concedida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (Secretaria d'Estat d'Administracions públiques).

SEGON.- Acceptar les condicions i la normativa que regeix l'atorgament d'aquesta subvenció.

TERCER.- Comunicar aquest acord al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (Secretaria d'Estat d'Administracions públiques), la secció de Mobilitat i l'Àrea Econòmica d'aquest Ajuntament.

### **1.3. - ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIÓ - DESPESES DE FUNCIONAMENT, CURS 2012-2013 DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL: LOLA ANGLADA I ELS POPS**

REF EXP.: 10602013000038

Vist els escrits de la Diputació de Girona Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Local (**Assistència i Cooperació als Municipis**), amb data 19/12/2013 i registre d'entrada per tràmits EACAT número E/000331-2013 i número E/000332-2013 pel qual ens comuniquen que ens han atorgat la subvenció següent:

<b>Llar d'infants</b>	<b>Exp. Diputació</b>	<b>Subv 2013</b>	<b>Subv 2014</b>	<b>Total</b>
LOLA ANGLADA	AC/11316	60.928 €	51.072 €	112.000 €
ELS POPS	AC/11317	39.032 €	32.718 €	71.750 €
	<b>TOTALS</b>	<b>99.860 €</b>	<b>83.791 €</b>	<b>183.650 €</b>

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Acceptar la subvenció concedida per la Diputació de Girona Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Local (**Assistència i Cooperació als Municipis**), per l'import de 183.750 € (Lola Anglada 112.000 € i Els Pops 71.750 €).

SEGON.- Acceptar les condicions i la normativa que regeix l'atorgament d'aquesta subvenció.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Local (**Assistència i Cooperació als Municipis**), la Secció d'Educació i l'Àrea Econòmica d'aquest Ajuntament.

#### **1.4. - DEVOLUCIÓ DE FIANÇA - FUNDACIÓ PRIVADA RESILIS**

REF EXP.: G112013000728 - 65/13 – diversos

Vist que per part de l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA RESILIS, s'ha sol·licitat la devolució de la fiança dipositada en aquest Ajuntament, relativa a l'adjudicació del contracte administratiu consistent "Servei de Centre Obert".

Vist l'informe emès per la Tresoreria Municipal, en data 27/12/2013, conforme aquesta fiança va ser dipositada mitjançant aval bancari en data 11/03/2008 (n. registre 22/2008).

Vist l'informe emès per la secció de Benestar i Família en data 12/12/2013, conforme és procedent la devolució de la fiança.

Atès, allò establert en l'article 102 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Accedir a aquesta petició i procedir a la devolució de la fiança segons el següent detall:

EMPRESA	LICITACIÓ	IMPORT	PARTIDA
FUNDACIO PRIVADA RESILIS	CO 17/07	1.405,06 €	NP 370800

SEGON.- Per obtenir la devolució cal aportar les cartes de pagament originals a la Tresoreria Municipal.

TERCER.- Efectuar trasllat d'aquest acord al citat interessat, a la Intervenció i Tresoreria Municipal, per al seu coneixement i efectes escaients.

### **1.5. - (...)**

### **1.6. - INCOACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI CONSISTENT EN LA PROSPECCIÓ D'EMPRESES I SUPORT EN LA GESTIÓ DE FORMACIÓ DEL SERVEI D'OCUPACIÓ MUNICIPAL (SOM)**

REF EXP.: G112014000001 (Exp. 01/14 PN)

Vist l'informe emès en data 02/01/2014 per la secció de Promoció Econòmica, a través del qual es justifica la necessitat de procedir a la contractació del servei consistent en la prospecció d'empreses i suport en la gestió de formació del Servei d'Ocupació Municipal (SOM), conforme a allò establert a l'art. 22 del RD Legislatiu 3/2011.

Vist el plec de condicions economicoadministratives i jurídiques redactades pels serveis jurídics d'aquest Ajuntament.

Atès allò establert als articles 169 a 174 del RD Legislatiu 3/2011, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment negociat.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Incoar expedient de contractació administrativa del servei consistent en la prospecció d'empreses i suport en la gestió de formació del Servei d'Ocupació Municipal (SOM), i obrir la convocatòria corresponent, determinant que l'adjudicació d'aquest contracte es dugui a terme mitjançant el procediment negociat amb publicitat i tramitació ordinària.

SEGON.- Aprovar el plec de condicions economicoadministratives i jurídiques regulador del procediment negociat per a l'adjudicació de l'esmentat contracte de servei, i sotmetre'l a informació pública a través del perfil del contractant, per un termini de 20 dies hàbils.

TERCER.- D'acord amb allò establert a la clàusula 8 del plec de condicions que regeix en aquesta contractació, s'obre un termini de 26 dies naturals per presentar les proposicions, comptats a partir de l'endemà al de la inserció de la corresponent convocatòria de licitació al web de l'Ajuntament de Lloret de Mar [www.lloret.cat](http://www.lloret.cat), concretament a l'apartat anomenat "Perfil del Contractant".

### **1.7. - REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DE SERVEI DE SUPORT A LA USEE UBICADA A L'ESCOLA ÀNGELS ALEMANY (DUES VETLLADORES)**

REF EXP.: G112014000002 (Exp. 21/13 PN SP)

Vist que en data 02/12/2013 la Junta de Govern Local va aprovar la incoació de l'expedient de contractació administrativa, del servei de suport a la USEE ubicada a l'escola Àngels Alemany (dues vetlladores), va obrir la convocatòria corresponent mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, a tal efecte, va aprovar el plec de clàusules econòmico administratives i jurídiques corresponents, i va convidar a les següents empreses a prendre part en l'esmentat procediment: BASIC SERVICIOS EDUCATIVOS SLU, JOAN COLLS ACTIVITATS EXTRAESCOLARS i ADIES LLORET SC.

Vist que dins el termini per a la presentació d'ofertes va presentar les corresponents pliques la següent empresa:

Plica núm. 1.- BASIC SERVICIOS EDUCATIVOS SLU

Vist que en data 23/12/2013 per part del Secretari General es comprova la documentació i s'obren les ofertes econòmiques presentades i l'informe emès per pels serveis econòmics de data 31/13/2013 donant com a resultat que la més avantatjosa és la presentada per l'empresa BASIC SERVICIOS EDUCATIVOS SLU, per un import de 2.773,84 €/mensual, IVA a part.

Atès allò establert als articles 169 a 174 del RD Legislatiu 3/2011, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment negociat.

Atès allò que disposa l'article l'article 151 del RD Legislatiu 3/2011, amb la nova redacció donada per la Llei 34/2010, de 5 d'agost, que modifica l'esmentada llei, relatiu al requeriment que l'òrgan de contractació ha d'efectuar al licitador que hagi presentat la millor oferta als efectes de poder procedir, un cop aportada la documentació sol·licitada, a l'adjudicació del contracte.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- REQUERIR a l'empresa BASIC SERVICIOS EDUCATIVOS SLU per tal de que, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, procedeixi a la constitució de la garantia definitiva per un d'import de 832,15 €, d'acord amb el que disposa a la clàusula 11 del plec, i presenti la següent documentació:

- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves Obligacions Tributàries i amb la Seguretat Social.
- Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 300.000 € i un sublímit mínim per víctima de 75.000 €.
- Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva per l'import de 832,15 €.

SEGON.- Advertir al licitador que, en cas de no complimentar adequadament el requeriment dins del termini a dalt assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

TERCER.- Iniciar els tràmits corresponents per tal d'aplicar la despesa amb càrrec a la partida 14 3200 22703 del pressupost dels anys 2014 i 2015 o les pròrrogues, si s'escau, el Ple de la Corporació haurà de tenir en compte aquesta contractació que queda condicionada a l'aprovació de la partida pressupostària corresponent.

QUART.- Comunicar al licitador, que l'òrgan de contractació procedirà a la l'adjudicació del contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

CINQUÈ.- Efectuar trasllat d'aquest acord a l'empresa BASIC SERVICIOS EDUCATIVOS SLU, així com a la Intervenció municipal i a la secció d'Educació.

## **1.8. - ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ - DESPESES JUTJAT DE PAU 2013**

REF EXP.: 10602014000001

Vista la resolució JUS/2059/2013, de 2 d'octubre, per la qual s'atorguen subvencions als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau.

Vist que la quantitat que correspon al jutjat de pau de Lloret de Mar, segons la xifra d'habitants de cadascun dels municipis, de conformitat amb el padró municipal a 01 de gener de 2012, és de 8.000 € (Grup X: 40.000 habitants a més).

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Acceptar la subvenció concedida pel Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

SEGON.- Acceptar les condicions i la normativa que regeix l'atorgament d'aquesta subvenció.

TERCER.- Comunicar aquest acord al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, al Secretari del Jutjat de Pau de Lloret de Mar i als serveis econòmics d'aquest Ajuntament.

## **ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS**

### **1.9. - NOMENAMENT FUNCIONARIA DE CARRERA - TECNICA AUXILIAR DE BIBLIOTECA**

REF EXP.: G132014000001- 7-2012-SEL-TEC-AUX-BIBLIO-F

Vist que mitjançant la Junta de Govern Local de data 17/06/2013 la Sra. MARTA MORENO CANO va ser nomenada funcionària en pràctiques d'aquest Ajuntament, amb efectes del dia 01/07/2013 i amb categoria de Tècnica Auxiliar de Biblioteca (Cat C1), d'acord amb el que estableix el procés de selecció 7-2012-SEL-TEC-AUX-BIBLIO convocat per Junta de Govern de data 10/12/2012.

Vist l'informe tramès per la Directora de la Biblioteca Municipal i per la Cap d'Organització i Recursos Humans, sobre la valoració dels sis mesos de pràctiques realitzats per la Sra. MARTA MORENO CANO es desprèn que ha superat el període de pràctiques previst en la condició 7a de les Bases Generals de la convocatòria amb la qualificació d'APTA.

Atès que, l'expedient ha estat tramitat de forma reglamentària i que s'han observat totes les prescripcions previstes en les condicions de la convocatòria.

Vista la Resolució d'Alcaldia de data 5 de juliol de 2011, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Nomenar la Sra. MARTA MORENO CANO, funcionària de carrera d'aquest Ajuntament, amb categoria de Tècnica Auxiliar de Biblioteca. La nomenada haurà de prendre possessió del seu càrrec amb efectes del 1 de gener de 2014.

SEGON. Notificar aquest acord a l'interessada, a la Directora de la Biblioteca i a Tresoreria Municipal.

I sense més assumptes per tractar, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.