

---

**GUIA**

**PER A LES DESCRIPCIONS DELS**

**FONS DOCUMENTALS**

**AL SAMLM**

*Versió 02*

*Lloret de Mar, 31 de març de 2022*

---

**SAMLM**  
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR



---

## PRESENTACIÓ

---

La descripció és una de les tasques principals de l'organització arxivística perquè fa de pont entre els documents i les persones interessades en el seu contingut. A través de la descripció es recull i s'enregistra informació dels documents, del seu context de creació i del seu ús, per tal de permetre la comunicació i l'intercanvi de dades mitjançant la interoperabilitat. Es podria dir que la descripció arxivística té la particularitat que requereix d'una operació de recollida i anàlisi d'informació per tal de situar els documents en el seu context i fer-los accessibles.

Però la descripció no és només una acció per posar en contacte els documents amb els usuaris, sinó que també permet a l'arxiver, i a les persones responsables de la gestió o custòdia d'un fons documental, tenir un millor control i coneixement de la documentació i, per tant, poder garantir amb més eficiència tant la seva conservació com la seva utilització.

En la base de la descripció hi ha una anàlisi detallada dels fons i els documents que es generen, amb la finalitat de sintetitzar, condensar i sistematitzar la informació que contenen, ja sigui per facilitar el control arxivístic dels documents, facilitar la gestió o informació administrativa o permetre l'accés i la utilització dels documents per part dels usuaris.

Segons la Norma Internacional General de Descripció Arxivística, ISAD (G), l'objectiu de la descripció arxivística és identificar i explicar el context i contingut de la documentació d'arxiu per facilitar-hi l'accés. (ISAD G, 2000). I la Norma de Descripció Arxivística de Catalunya, NODAC, defineix la descripció com l'elaboració d'una representació acurada d'una unitat de descripció i, si s'escau, de les parts que la componen, mitjançant la recopilació, l'anàlisi, l'organització i l'enregistrament de qualsevol informació que serveixi per identificar, gestionar, localitzar i explicar la documentació d'arxiu, així com el context i els sistemes en els quals s'ha produït. (NODAC, 2007)

En definitiva, la descripció arxivística ens permet conèixer amb profunditat els fons i els documents, saber on estan localitzats, preservar-los evitant pèrdues d'informació innecessàries, capturar informació sobre el context i el contingut, assegurar l'autenticitat i la integritat documentant la cadena de custòdia i fer-los accessibles a la ciutadania per tal que li permeti accedir, interoperar i reutilitzar la informació.

Però, per tal d'aconseguir una descripció arxivística adequada, és necessari preveure una bona planificació i establir un mètode de descripció únic dins del sistema de gestió documental, que sigui aplicable a tots els nivells de descripció, a tots els formats, a tots els tipus documentals i a totes les fases del cicle de vida, de manera transversal i homogènia, aprofitant les dades estructurades per evitar desenvolupar tasques innecessàries i pèrdues de control de la informació; i és per això que hem elaborat aquesta Guia per a la descripció dels fons documentals del SAMLM.

A través d'aquesta norma pròpia de descripció arxivística disposem d'una eina que ens ha de permetre normalitzar la descripció de tots els documents custodiats al SAMLM; independentment del fons al que correspongui, del seu nivell de descripció i del format del document.

Els diferents camps d'informació que s'utilitzen a l'aplicatiu del GIDAM, s'han estructurat en dues grans agrupacions. D'una banda, s'han identificat 94 camps d'informació que consten a la

presentació de “descripció genèrica”; i de l’altra, es defineixen 46 camps que figuren a les presentacions de “descripcions específiques” relacionades amb les diverses tipologies i formats documentals: expedients d’obres i activitats; pergamins; imatges; audiovisuals; i biblioteca auxiliar.

A la definició dels camps d’informació s’han seguit les indicacions establertes a la Norma Internacional General de Descripció Arxivística - ISAD (G) - i a la Norma de Descripció Arxivística de Catalunya – NODAC – ; amb la intenció de facilitar l’intercanvi internacional d’informació. I els camps que figuren a la “descripció genèrica” s’han agrupat en les set grans àrees apuntades a la ISAD (G) i a la NODAC.

### **1.- Identificació**

Inclou la informació essencial que permet identificar de forma inequívoca la unitat de descripció.

### **2.- Context**

Permet contextualitzar la documentació pel que fa a la identificació del seu productor, al bagatge arxivístic que s’ha de ressenyar fins al moment en què iniciem la descripció i, finalment, també permet explicar les motivacions que han provocat el seu ingrés en el centre d’arxiu.

### **3.- Contingut i estructura**

Incorpora la descripció del contingut de la unitat de descripció, de la seva estructura interna i sistema de classificació; tot seguint la seqüència lògica idònia per a la seva correcta comprensió.

### **4.- Condicions d’accés i ús**

Conté les dades relacionades amb el condicionaments d’accés i ús de la unitat de descripció en el seu sentit més ampli, formant-ne també part la identificació dels instruments de descripció vigents.

### **5.- Documentació relacionada**

Inclou dades específiques relacionades amb la documentació que, d’una manera o altra, tingui alguna relació significativa amb la unitat de descripció, perquè la completa, la complementa o bé la fa més comprensible o accessible.

### **6.- Notes**

Conté informació que no es pot incorporar a cap altre apartat i que considerem rellevant des d’un punt de vista arxivístic.

### **7.- Control de la descripció**

Documenta l’autoria i la responsabilitat arxivística de la descripció, indica amb precisió la data en que s’ha realitzat, apunta les fonts d’informació, les regles i les convencions que s’han tingut en compte.

Finalment, per a cadascun dels camps d’informació s’ha elaborat una fitxa on s’inclouen les dades següents:

*Número d’ordre del camp:* Permet identificar seqüencialment i unívocament cadascun dels camps d’informació.

*Denominació col·loquial:* Denominació que consta a la presentació general o específica.

<i>Denominació tècnica:</i>	Denominació que figura a l'aplicació informàtica GIDAM
<i>Definició:</i>	Descriu la funció del camp d'informació
<i>Nivells d'obligatorietat:</i>	Es defineixen de la següent manera. <ul style="list-style-type: none"> <li>- SÍ: Camp d'informació d'ús obligat per a tots els formats. Es consideren elements essencials en qualsevol nivell i per a qualsevol tipus de document.</li> <li>- SÍ, AMB CONDICIONS: Són camps d'informació que poden ser d'ús obligat si es donen determinades condicions. Són obligatoris en un determinat context o en un determinat format.</li> <li>- NO: Són camps d'informació d'ús opcional.</li> </ul>
<i>Identificació de tipus camp:</i>	Es defineixen de la següent manera. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Text</li> <li>- Numèric</li> <li>- Alfanumèric</li> <li>- Data</li> <li>- Càlcul (text)</li> <li>- Càlcul (numèric)</li> </ul>
<i>Repetibilitat:</i>	Indica si el camp és repetitiu i, en cas de ser-ho, el nombre de repeticions que es poden incorporar a l'aplicació.
<i>Llista de valors:</i>	Indica si existeix alguna llista de valors definida.
<i>Valors:</i>	Relaciona la llista de valors.
<i>Vinculació:</i>	Indica el fitxer associat de l'aplicació GIDAM que permet extreure determinada informació.
<i>Regles:</i>	Indica les normes específiques que cal tenir present a l'hora d'introduir la informació.
<i>Exemples:</i>	Incorpora un model per a facilitar la introducció de dades.
<i>Observacions:</i>	Consta la justificació del camp d'informació o altres referències relacionades amb aquest camp.

Sens dubte, l'èxit d'un sistema de recuperació de la informació depèn de la qualitat del procés de descripció arxivística i dels productes resultants, de manera que l'usuari recuperi una informació precisa, exhaustiva i rellevant. Així, doncs, a través d'aquesta Guia disposarem d'una nova eina que ens permetrà aconseguir una descripció molt més acurada i molt més harmonitzada. Utilitzem-la.

Joaquim Daban i Massana.  
Lloret de Mar, 31 de març de 2022



---

*CAMPS D'INFORMACIÓ*

*A LA*

*PRESENTACIÓ GENERAL*

---





---

## ÀREA 01 – IDENTIFICACIÓ

---

### 001 ST – MÒDUL - M

**Denominació tècnica:**

01.01.20\_NUMERO\_MODUL

**Definició:**

Identifica el número d'armari o mòdul on s'ubica la documentació descrita.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Número de tres dígits.

**Exemples:**

- 106
- 028

**Observacions:**

La identificació dels mòduls (prestatgeries, calaixos, mobles...) està en funció del dipòsit on es troben localitzats.

Dipòsit nº 1 – Edifici central / Planta 1ª – Del nº 001 al 0052

Dipòsit nº 2 – Edifici central / Planta 2ª – Del nº 053 al 070

Dipòsit nº 3 – Edifici central / Planta baixa – Del nº 071 al 093

Dipòsit nº 4 – Edifici administratiu / al fons – Del nº 100 al 120

Dipòsit nº 5 – Edifici central / Planta 3ª (audiovisual) – Del nº 300 al 419

Dipòsit nº 6 – Edifici administratiu / a l'esquerra – (pendent de numerar)

Dipòsit virtual – Edifici central – Nº 500

Altres espais

- Edifici central – Planta 1ª / sala de consulta – 900 (biblioteca auxiliar)
- Edifici central – Planta 2ª / distribuïdor – 901 (biblioteca arxivística)
- Edifici central – Planta 2ª / sala d'audiovisual – 902 (maquinari)

### 002 ST – UNITAT D'INSTAL·LACIÓ

**Denominació tècnica:**

01.01.21\_NUMERO\_UI

**Definició:**

Identifica el número de capsa o carpeta on s'ubica la documentació descrita.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Número de tres dígits.

**Exemples:**

- 106
- 028

## 003 ST – UNITAT DOCUMENTAL

### Denominació tècnica:

01.01.22\_NUMERO\_UD

### Definició:

Identificar el número d'unitat documental a dins de la capsa o carpeta on s'ubica la documentació

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

### Regles:

- Número de tres dígits.

### Exemples:

- 106
- 028

## 004 ST – SIGNATURA TOPOGRÀFICA

### Denominació tècnica:

01.01.25\_NUMERO\_ST

### Definició:

Permet localitzar la documentació descrita. Els tres primers dígits identifiquen el mòdul; els tres dígits següents assenyalen la unitat d'instal·lació (capsa) a dins de cada mòdul, i finalment, els tres darrers dígits indiquen la unitat documental (expedient) a dins de cada capsa.

Aquest codi serveix de referència unívoca per a identificar i localitzar la documentació. El número de Signatura Topogràfica també serveix com a número de referència documental única.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

### Regles:

- Camp no modificable.
- Es tracta d'un camp sumatori d'altres camps:  
 $01.01.20\_NUMERO\_MODUL + 01.01.21\_NUMERO\_UI + 01.01.22\_NUMERO\_UD.$
- Cadascun d'aquests camps (Mòdul, U.I., U.D.) està separat mitjançant un punt [.]
- Aquest camp sumatori no consta a la presentació de "descripció"; però sí que figura a la presentació de "consulta".

### Exemples:

- 028.079.023
- 110.342.015

### Observacions:

Cal tenir present que les noves tecnologies permeten generar i conservar documentació en format digital de forma ràpida i econòmica; i és per això que, darrerament, ingressen als nostres arxius documentació electrònica molt variada i de molts formats que procedeixen de particulars, d'entitats i del propi Ajuntament.

A partir d'aquesta nova situació, cal establir uns criteris clars que ens permetin controlar, organitzar, descriure i referenciar correctament cadascun d'aquests documents digitals i, per tant, cal atorgar a cada document electrònic una signatura topogràfica unívoca (en cas que sigui un document electrònic "original"), o bé referenciar a la fitxa descriptiva el repositori o disc extern on podem localitzar la rèplica digital del document analògic. Per tant, caldrà copiar els documents digitals en el repositori i en el disc de memòria externa (segons convingui) per tal d'assegurar la localització "física" del document (tot i que estiguem parlant de documents "virtuals"). D'aquesta manera, cada document digital "original" tindrà la seva corresponent signatura topogràfica – ST – i cada document analògic hauria de comptar amb la referència on es troba la còpia digital.

#### Quan la documentació digital prové d'un suport físic / analògic.

En aquests casos cal tenir present que el document de referència sempre serà el suport analògic, i que a partir de la seva localització – ST – i la seva procedència –SS- se li atorgarà una codificació única – CID - que ens servirà per identificar i posar nom al document digital. No obstant això, haurem d'assegurar-nos de l'acompliment del següent procediment:

- 1r. – Copiar la documentació digital en el repositori NAS 1 (per a documents no audiovisuals) o repositori NAS 2 (per a documentació audiovisual)
- 2n.- Copiar la documentació digital en un disc dur extern (tipus Sony PSZ-HA1TB o Sony PSZ-HA2TB), i identificar aquest disc amb un número de "M" o "Mòdul" d'entre els números 500 a 599

#### Quan la documentació digital es considera "original".

Per aquests casos, cal considerar com a document de referència el suport digital, i és per això que cal copiar-los en un disc de memòria externa que permeti assegurar-nos una localització "física" (encara que estiguem parlant de documentació "virtual"). D'aquesta manera podem atorgar a cada document digital la seva corresponent signatura topogràfica – ST – unívoca, que ens permetrà relacionar-la amb la seva descripció arxivística. No obstant això, cal tenir present les següents consideracions:

- 1r.- Atès que els discos de memòria externa són d'una gran capacitat d'emmagatzematge, la seva identificació i numeració s'haurà d'equiparar al volum d'emmagatzematge documental que ens proporcionen les prestatgeries i els calaixos dels armaris compactes. Així, la identificació i numeració unívoca de cadascun dels discos de memòria externa s'haurà d'equiparar a la dels mòduls – M -; i en aquests casos, la numeració podrà abraçar de forma consecutiva des del número 500 fins el 599. Un cop s'ha identificat i numerat el disc de memòria externa amb el corresponent número de mòdul – *Camp d'informació "M" o "Mòdul"* - , es podrà procedir a copiar el fitxer digital en el disc de memòria externa.
- 2n.- No obstant això, l'objecte digital no es copiarà a qualsevol lloc del disc extern sinó que serà necessari crear una carpeta amb numeració contínua (des de la "001" fins a la "999"), a dins de la qual es copiaran els fitxers digitals. En aquest cas, la carpeta creada i numerada s'identificarà amb el *camp d'informació "U.I" o "Unitat d'Instal·lació"*. A més, i per tal de facilitar l'estructura i agrupació de documents d'un mateix fons, es pot crear una carpeta diferent per a cada fons i, a la denominació de la carpeta, s'hi pot afegir una mínima informació complementària (però la informació que haurà de figurar

en el camp U.I., només serà la dels tres dígits inicials). Així, les carpetes podrien tenir la següent denominació:

Informació bàsica \_ informació complementària

500.001\_511.000\_AVila

500.002\_699.031\_MTorrellas

3r.- Dins la carpeta identificada com a “U.I” o “Unitat d’Instal·lació” es poden crear subcarpetes (en el cas que fem una descripció a nivell d’unitat documental composta: expedients, reportatges o dossiers) o bé es poden posar, directament, els fitxers digitals (en el cas que fem una descripció a nivell d’unitat documental simple). En qualsevol dels casos, s’haurà d’afegir un nou codi de tres dígits (que començaria pel 001) i que cal vincular amb el camp d’informació “U.D.” o “Unitat Documental”.

4t.- En el cas que haguéssim creat una subcarpeta que identifiqués una unitat documental composta, i ens interessés diferenciar cadascun dels fitxers digitals a nivell d’unitat documental simple, caldria afegir al nom del fitxer digital un darrer codi de tres dígits (que començaria pel 001). Així, en el cas d’amplis reportatges de fotografies digitals (especialment per als treballs fotogràfics actuals on podem trobar-nos amb centenars d’imatges), s’identificarà cadascun dels reportatges digitals amb un número d’U.D. – Unitat Documental -, i a dins de cadascuna d’aquestes carpetes es podrà atorgar una numeració específica per a cadascuna de les imatges, que es pot fer constar al *camp d’informació “nº d’ordre”*.

## 005 SIGNATURA SISTEMÀTICA – SS

### **Denominació tècnica:**

01.01.11\_SS

### **Definició:**

Permet identificar el fons, el subfons, i la secció o sèrie documental. Aquest codi està format per diferents números que es combinen en grups de tres o quatre dígits, segons sigui el tipus de fons documental.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

### **Regles:**

- Camp no modificable.
- Es tracta d’un camp sumatori d’altres camps.

### **Observacions:**

L’estructura de la Signatura Sistemàtica estarà en funció de l’origen de la documentació.

#### Pels fons de l’administració municipal.

En aquest cas, la primera agrupació identifica el codi de fons, la segona el codi del subfons, la tercera ens indica la sèrie documental, i la darrera agrupació ens indica el codi de la unitat administrativa de procedència de la documentació. La informació d’aquest camp procedeix dels camps següents:

01.01.03\_CODI\_FONS + 01.01.04\_CODI\_SUBFONS + 01.01.09\_CODI\_SERIE + 01.01.08\_CODI\_UA

Cadascun dels conceptes (Fons, Subfons, Sèrie i U.A.) es diferencia a partir d’un punt [.]

*Exemples:*

100.002.1578.140  
100 = Fons AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR  
002 = Subfons AJUNTAMENT  
1578 = Sèrie: ADQUISICIONS DE BÉNS PER DIPÒSIT  
140 = Unitat administrativa: ARXIU I GESTIÓ DE DOCUMENTS

100.002.2413.320  
100 = Fons AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR  
002 = Subfons AJUNTAMENT  
2413 = Sèrie: LLICÈNCIES D'OBRA MAJOR  
320 = Unitat administrativa: OBRES

101.003.2644  
101 = Fons LLORET TURISME  
003 = Subfons LLORET FUTUR SA - LLORET TURISME  
2644 = Sèrie: PROMOCIÓ TURÍSTICA

Pels fons externs a l'administració municipal.

En aquest cas, la primera agrupació identifica el codi de fons, la segona el codi del subfons, i la tercera el codi de la secció o subsecció que figuri al quadre de classificació del fons. La informació d'aquest camp procedeix dels camps següents:

01.01.03\_CODI\_FONS + 01.01.04\_CODI\_SUBFONS + 01.01.06\_CODI\_SECCIO.

Cadascun dels conceptes (Fons, Subfons, Secció) es diferencia a partir d'un punt [.]

*Exemples:*

505.002.110  
505 = Fons GUINART - BALL·LLATINES - XIBERTA  
002 = Subfons BALL·LLATINES  
110 = Secció: DOCUMENTACIÓ FAMILIAR I PERSONAL / SUBSECCIÓ:  
CORRESPONDÈNCIA

620.000.800  
620 = Fons ISIDOR LLORCA  
000 = Subfons [no es defineix cap subfons]  
800 = Secció: DOCUMENTACIÓ TEXTUAL

699.007.120  
699 = Fons PERSONALS DIVERSOS  
007 = Subfons MANEL BOADAS  
120 = Secció: PRODUCCIÓ ACADÈMICA, LITERÀRIA I PERIODÍSTICA

## 006 CID – CODI D'IDENTIFICACIÓ DOCUMENTAL

**Denominació tècnica:**

01.01.12\_CODI\_CID

**Definició:**

Es tracta d'un codi unívoc que recull els codis bàsics de procedència i localització de cadascun dels documents que conservem al nostre arxiu.

La configuració i estructura del CID apareix automàticament a la fitxa de catalogació del document.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Camp no modificable.
- Es tracta d'un camp sumatori de la Signatura Sistemàtica i la Signatura Topogràfica.

### Exemples

- CAT.SAMLM.100.000.B210.111\_066.160.010  
País Arxiu Fons Sbfon Sèrie UA \_M. U.I. U.D.  
*Bloc de procedència \_ Bloc de localització*
- CAT.SAMLM.699.038.100\_322.010.001  
País Arxiu Fons Sb Secció\_ M. U.I. U.D.  
*Bloc de procedència \_ Bloc de localització*

### Observacions:

Actualment, les noves tecnologies de la informació i comunicació permeten consultar i descarregar un munt de documents digitals que poden procedir d'institucions i organismes ben diversos.

En aquesta complexa situació, seria interessant que a cada document digital generat i conservat pels diferents organismes se li atorgués un codi únic (numèric o alfanumèric) per tal que s'identifiqui amb facilitat quina és la seva procedència, qui l'ha generat, i a quin lloc específic es localitza el document original. Així, l'adopció i atorgament d'un Codi d'Identificació Documental – C.I.D. – podria recollir, de forma unívoca, els codis bàsics de procedència i localització de cadascun dels documents que conservem als nostres arxius.

D'altra banda, els centres d'arxiu estem immersos en un procés de digitalització constant dels nostres fons documentals. Sovint, es poden plantejar projectes específics i rigorosos que permetin la digitalització d'un fons, d'una sèrie o d'una col·lecció concreta; però també succeeix que cal afrontar determinades digitalitzacions sense que se n'hagi fet un estudi i una previsió específica. En qualsevol dels dos casos, el centre d'arxiu ha de tenir ben planejada la denominació i el lloc de custòdia (repositoris) dels diferents fitxers que resultin de la digitalització.

És per això, doncs, que es preveu l'adopció d'un Codi d'Identificació Documental – C.I.D. – que permeti facilitar la denominació dels fitxers digitals i, alhora, que marqui la ruta del lloc del repositori on cal dipositar-lo. La configuració i estructuració del CID haurà de ser automatitzada i ha d'aparèixer a la fitxa de catalogació del document.

L'estructura numèrica del CID està formada per dos grans blocs que, entre ells, estan separats per una barra baixa [\_].

Al primer bloc figuren els codis de procedència; que estan formats per diferents sèries identificatives, separades per un punt [.] , i disposades de la forma següent:

- 1.- En primer lloc, hauria de constar el codi identificador del país on es localitza el document. En el nostre cas, es podria fer constar l'abreviatura: CAT. [de moment, en els nostres fitxers no l'utilitzaríem]
- 2.- A continuació, hi haurà d'haver el codi específic del centre d'arxiu (preferiblement atorgat per un organisme oficial i que figuri en un registre formal); en el nostre cas, únicament disposem de l'acrònim atorgat l'any 2003 pel Servei d'Arxius de la Generalitat de Catalunya: SAMLM, i que ens permet identificar de forma unívoca al Servei d'Arxiu Municipal de Lloret de Mar. [de moment, en els nostres fitxers no l'utilitzaríem]
- 3.- Posteriorment, s'ha d'incloure el codi que identifica el fons documental de procedència que figura al camp de la Signatura Sistemàtica 01.01.11\_SS

En el segon bloc hauran de figurar les referències necessàries per a la localització física del document (signatura topogràfica), que procedeix del camp 01.01.25\_NUMERO\_ST. En el nostre cas, l'estructura habitual que s'utilitza és la identificació del Mòdul de localització (armari o prestatge), de la Unitat d'Instal·lació

(capsa o contenidor), i de la Unitat Documental (expedient o camisa). Cadascuna d'aquestes referències les haurem de separar, entre elles, mitjançant un punt [.]

## 007 ST DIGITAL – SIGNATURA TOPOGRÀFICA DIGITAL

### **Denominació tècnica:**

01.01.27\_NUMERO\_ST\_DIGITAL

### **Definició:**

Indica la localització topogràfica del fitxer digital:

Nº de Repositori o Disc extern [M]+ Nº d'agrupació digital [U.I.] + Nº de subagrupació digital [U.D]

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors:**

### **Regles.**

- Només obligatori quan s'hagi realitzat la digitalització d'un document analògic.
- Cal indicar les referències de localització especificades a la definició. Cada bloc haurà d'anar separat mitjançant un [.]  
Nº de Repositori o Disc extern [M]+ Nº d'agrupació digital [U.I.] + Nº de subagrupació digital [U.D]

### **Exemples.**

- 500.055.024
- 500.019.003

### **Observacions**

Els centres d'arxiu estem immersos en un procés de digitalització constant dels nostres fons documentals. Sovint es poden plantejar projectes específics i rigorosos que permeten la digitalització d'un fons, d'una sèrie o d'una col·lecció concreta; però també succeeix que cal afrontar determinades digitalitzacions sense que se n'hagi fet un estudi i una previsió específica. En qualsevol dels dos casos, el centre d'arxiu ha de tenir ben planejada la denominació i el lloc de custòdia (repositoris) dels diferents fitxers que resultin de la digitalització. Per tal d'afrontar aquesta problemàtica, és necessari deixar constància de les referències on es pot localitzar el document digitalitzat.

## 008 ST ANTIGA – SIGNATURA TOPOGRÀFICA ANTIGA

### **Denominació tècnica:**

01.01.26\_NUMERO\_ST\_ANTIGA

### **Definició:**

Indica l'antiga localització física del document.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors:**

### **Regles.**

- Només obligatori quan es produeix un canvi en la ubicació de la documentació.
- Cal indicar les referències de localització tal i com figuren al camp de la Signatura Topogràfica: Mòdul.UI.UD

### **Exemples.**

- 024.055.024
- 110.019.003

### **Observacions**

La Signatura Topogràfica és una de les referències principals a l'hora de localitzar la documentació; però sovint es produeixen canvis en la ubicació que poden comportar confusió al personal del centre i també als usuaris. És per això que, quan es produeix un canvi d'ubicació documental, és convenient deixar constància de l'antiga signatura topogràfica.

## 009 HI HA CÒPIA DIGITAL?

### **Denominació tècnica:**

05.02.51\_DIGITALITZACIO\_EXISTENCIA

### **Definició:**

Indica si existeix una còpia digitalitzada. La documentació pot haver estat digitalitzada total o parcialment.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

### **Valors:**

TOTAL

PARCIAL

### **Regles.**

- Només obligatori quan existeix una còpia digitalitzada del document

### **Exemples.**

- TOTAL

## 010 FOTO?

### **Denominació tècnica:**

05.02.52\_FOTOGRAFIA\_EXISTENCIA

### **Definició:**

Indica si existeix una reproducció fotogràfica del document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

### **Valors:**

SÍ

NO

### **Regles.**

### **Exemples.**

- SÍ

## 011 DIPÒSIT

### **Denominació tècnica:**

01.03.12\_TITOL\_DIPOSIT

### **Definició:**

Indica a quin dels edificis es custodia la documentació: a l'arxiu central o a l'arxiu administratiu

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO



**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

ADMINISTRATIU  
CENTRAL

**Regles.**

**Exemples.**

- ADMINISTRATIU

## 012 CODI TIPUS DE FONTS

**Denominació tècnica:**

01.01.33\_CODI\_TIPOLOGIA\_FONS

**Definició:**

Identifica el codi de la tipologia del fons documental

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

100  
200  
300  
400  
500  
600  
700  
800  
900

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons

**Regles:**

- S'omple automàticament a partir dels codis introduïts als camps 01.01.03 [Codi fons] i 01.01.04 [Codi subfons]
- La suma d'aquests dos camps genera la informació al camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL.
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL, però del fitxer del Quadre de Fons, permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.01.33\_CODI\_TIPOLOGIA\_FONS.
- Per tal que s'ompli aquesta informació de forma automàtica, és necessari que, prèviament a la descripció del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

**Exemple:**

- 100

**Observacions:**

Tot i que figura una llista desplegable, és millor activar la descripció a partir de la introducció dels codis corresponents als camps 01.01.03 i 01.01.04

100 [MUNICIPALS]  
200 [ADMINISTRACIONS EXTRAMUNICIPALS]  
300 [INSTITUCIONS]  
400 [RELIGIOSOS]  
500 [PATRIMONIALS]  
600 [PERSONALS]  
700 [ASSOCIACIONS I ENTITATS]  
800 [COMERCIALS I EMPRESES]  
900 [FACTICIES]

## 013 TIPOLOGIA FONTS

### **Denominació tècnica:**

01.03.02\_TIPOLOGIA\_FONS

### **Definició:**

Identifica la tipologia de fons documental

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

### **Valors:**

MUNICIPALS  
ADMINISTRACIONS EXTRAMUNICIPALS  
INSTITUCIONS  
RELIGIOSOS  
PATRIMONIALS  
PERSONALS  
ASSOCIACIONS I ENTITATS  
COMERCIALS I EMPRESES  
COL·LECCIONS FACTÍCIES

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons

### **Regles:**

- S'omple automàticament a partir dels codis introduïts als camps 01.01.03 [Codi fons] i 01.01.04 [Codi subfons]
- La suma d'aquests dos camps genera la informació al camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL.
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL, però del fitxer del Quadre de Fons, permet importar la informació necessària per complementar aquest camp 01.03.02\_TIPOLOGIA\_FONS.
- Per tal que s'ompli aquesta informació de forma automàtica, és necessari que, prèviament a la descripció del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

### **Exemple**

- COMERCIALS I EMPRESES

### **Observacions:**

Tot i que figura una llista desplegable, és millor activar la descripció a partir de la introducció dels codis corresponents als camps 01.01.03 i 01.01.04

[100] MUNICIPALS  
[200] ADMINISTRACIONS EXTRAMUNICIPALS  
[300] INSTITUCIONS  
[400] RELIGIOSOS  
[500] PATRIMONIALS  
[600] PERSONALS  
[700] ASSOCIACIONS I ENTITATS  
[800] COMERCIALS I EMPRESES  
[900] FACTÍCIES

## 014 CODI FONTS

### **Denominació tècnica:**

01.01.03\_CODI\_FONS

### **Definició:**

Identifica el codi del fons documental

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons

**Regles:**

- Número de tres dígits.

**Exemples:**

- 505 [GUINART-BALL·LLATINAS – XIBERTA]
- 607 [JOAN DOMÈNECH I MONER]

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

## 015 TÍTOL FONTS

**Denominació tècnica:**

01.03.03\_TITOL\_FONS

**Definició:**

Identifica el títol del fons documental

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'omple automàticament a partir dels codis introduïts als camps 01.01.03 [Codi fons] i 01.01.04 [Codi subfons]
- La suma d'aquests dos camps genera la informació al camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL.
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL, però del fitxer del Quadre de Fons, permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.03.03\_TITOL\_FONS.

**Exemples:**

- [505] GUINART-BALL·LLATINAS – XIBERTA
- [607] JOAN DOMÈNECH I MONER

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

## 016 CODI SUBFONS

**Denominació tècnica:**

01.01.04\_CODI\_SUBFONS

**Definició:**

Identifica el codi del subfons documental

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO

**Valors:****Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons**Regles:**

- Número de tres dígits.

**Exemples:**

- 001 [UNIVERSITAT O COMÚ DE LLORET]
- 003 [XIBERTA]

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

## 017 TÍTOL SUBFONS

**Denominació tècnica:**

01.03.04\_TITOL\_SUBFONS

**Definició:**

Identifica el títol del subfons documental

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO

**Valors:****Vinculació:** Eines\_Gestio - Quadre de fons**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'omple automàticament a partir dels codis introduïts als camps 01.01.03 [Codi fons] i 01.01.04 [Codi subfons]
- La suma d'aquests dos camps genera la informació al camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL.
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.51\_CODI\_FONS\_GLOBAL, però del fitxer del Quadre de Fons, permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.03.04\_TITOL\_SUBFONS.

**Exemples:**

- [001] UNIVERSITAT O COMÚ DE LLORET
- [003] XIBERTA

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi del fons, s'hagi donat d'alta el fons i el subfons al fitxer del Quadre de Fons.

## 018 CODI UNITAT ADMINISTRATIVA

**Denominació tècnica:**

01.01.08\_CODI\_UA

**Definició:**

Identifica el codi de la unitat administrativa que ha transferit la documentació

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO

**Valors:****Vinculació:** Eines\_Gestio - Codis UA

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.
- Número de tres dígits.

**Exemples:**

- 120 [SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ] [SERVEIS ECONÒMIS]
- 510 [SEGURETAT CIUTADANA] [POLICIA LOCAL]

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la unitat administrativa al fitxer Codis U.A.

## 019 SERVEI

**Denominació tècnica:**

01.03.05\_TITOL\_SERVEI

**Definició:**

Identifica el servei responsable de la gestió administrativa d'aquella documentació

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Codis UA

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'omple automàticament a partir del codi introduït als camp 01.01.08\_CODI\_UA
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.08\_CODI\_UA, però del fitxer del Codi U.A., permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.03.05\_TITOL\_SERVEI.

**Exemples:**

- [120] **SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ** [SERVEIS ECONÒMIS]
- [510] **SEGURETAT CIUTADANA** [POLICIA LOCAL]

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la unitat administrativa al fitxer Codis U.A.

## 020 SECCIÓ

**Denominació tècnica:**

01.03.06\_TITOL\_SECCIO

**Definició:**

Identifica la secció responsable de la gestió administrativa d'aquella documentació

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Codis UA

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'omple automàticament a partir del codi introduït als camp 01.01.08\_CODI\_UA
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.08\_CODI\_UA, però del fitxer del Codi U.A., permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.03.06\_TITOL\_SECCIO.

**Exemples:**

- [120] [SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ] **SERVEIS ECONÒMIS**
- [510] [SEGURETAT CIUTADANA] **POLICIA LOCAL**

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la unitat administrativa al fitxer Codis U.A.

## 021 UNITAT ADMINISTRATIVA [UA]

**Denominació tècnica:**

01.03.08\_TITOL\_UA

**Definició:**

Identifica la unitat administrativa responsable de la gestió d'aquella documentació

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Codis UA

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'omple automàticament a partir del codi introduït als camp 01.01.08\_CODI\_UA
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al mateix títol de camp 01.01.08\_CODI\_UA, però del fitxer del Codi U.A., permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.03.08\_TITOL\_UA.

**Exemples:**

- [111] [SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ] [SERVEIS JURÍDICS] **UNITAT JURÍDICA**

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la unitat administrativa al fitxer Codis U.A.

## 022 CODI SÈRIE ADMINISTRATIVA

**Denominació tècnica:**

01.01.09\_CODI\_SERIE

**Definició:**

Identifica el codi de la sèrie administrativa

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Vinculació:** Gestio\_Series\_Documentals

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.
- Número de quatre dígits.

**Exemples:**

- **1303** [INSTRUMENTS DE DESCRIPCIÓ DE FONTS ARXIVÍSTICS]
- **2853** [EXPEDIENTS PERSONALS I FAMILIARS GENERATS PER BENESTAR SOCIAL]

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la sèrie documental al fitxer Quadre de sèries.

La codificació de les sèries segueix el model de quadre de classificació d'ajuntaments que impulsa la Generalitat de Catalunya

## 023 SÈRIE ADMINISTRATIVA

**Denominació tècnica:**

01.03.09\_TITOL\_SERIE

**Definició:**

Identifica el títol de la sèrie administrativa

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Vinculació:** Gestio\_Series\_Documentals

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'una transferència administrativa.
- S'ha d'escriure tot en majúscula. No obstant això, com que la informació es va extreure directament del quadre de classificació de la Generalitat, on figurava en minúscula, i es va traslladar al fitxer Gestio\_series\_documentals, ara figura aquesta informació en minúscula (en el futur s'hauria de mirar de corregir).
- S'omple automàticament a partir del codi introduït als camp 01.01.09\_CODI\_SERIE
- La coincidència del contingut d'aquest camp, amb la informació que consta al camp 10.03\_CODI\_SERIES\_CATALUNYA, però del fitxer Gestio\_Series\_Documentals., permet importar la informació necessària per complimentar aquest camp 01.01.09\_CODI\_SERIE.

**Exemples:**

- [111] [SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ] [SERVEIS JURÍDICS] **UNITAT JURÍDICA**

**Observacions:**

És necessari que, prèviament a la introducció del codi, s'hagi donat d'alta la sèrie documental al fitxer Quadre de sèries.

## 024 CODI SECCIO DOCUMENTAL

**Denominació tècnica:**

01.01.06\_CODI\_SECCIO

**Definició:**

Identifica el codi de la secció documental en cas de fons externs

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'un ingrés extraordinari.
- Número de quatre dígit.

**Exemples:**

- [601] [MOSEN PERE TORRENT I CROUS] **1004** [DOCUMENTACIÓ PERSONAL I FAMILIAR] [COL·LECCIONS]
- [607] [JOAN DOMÈNECH I MONER] **2008** [IMATGES] [MARINA MERCANT]

## 025 NIVELL 1

**Denominació tècnica:**

01.03.14\_TITOL\_SECCIO\_DOC\_01

**Definició:**

Identifica el títol del primer nivell de descripció: "Secció"

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'un ingrés extraordinari.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- [601] [MOSEN PERE TORRENT I CROUS] [1004] **DOCUMENTACIÓ PERSONAL I FAMILIAR** [COL·LECCIONS]
- [607] [JOAN DOMÈNECH I MONER] [2008] **IMATGES** [MARINA MERCANT]

## 026 NIVELL 2

**Denominació tècnica:**

01.03.15\_TITOL\_SECCIO\_DOC\_02

**Definició:**

Identifica el títol del segon nivell de descripció: "Subsecció"

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors:**

**Regles:**

- Camp obligatori si la documentació prové d'un ingrés extraordinari.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- [601] [MOSEN PERE TORRENT I CROUS] [1004] [DOCUMENTACIÓ PERSONAL I FAMILIAR] **COL·LECCIONS**
- [607] [JOAN DOMÈNECH I MONER] [2008] [IMATGES] **MARINA MERCANT**

## 027 NIVELL 3

**Denominació tècnica:**

01.03.16\_TITOL\_SECCIO\_DOC\_03



**Definició:**

Identifica el títol del tercer nivell de descripció: "Sèrie"

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Regles:**

- Camp opcional per a la documentació que prové d'un ingrés extraordinari. Cal omplir-lo si es vol aprofundir en la descripció del fons documental.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- [401] [PARRÒQUIA DE SANT ROMÀ] [5202] [FACTÍCIES] [BIBLIOTECA AUXILIAR I HEMEROTECA] **FULL PARROQUIAL I AFEGITÓ**
- [703] [CONFRARIA DE PESCADORS DE LLORET DE MAR] [4420] [INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA] [MUTUALIDAD NACIONAL DE PREVISIÓN SOCIAL] **CARNETS**

## 028 NIVELL 4

**Denominació tècnica:**

01.03.17\_TITOL\_SECCIO\_DOC\_04

**Definició:**

Identifica el títol del quart nivell de descripció: "Subsèrie"

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors:**

**Regles:**

- Camp opcional per a la documentació que prové d'un ingrés extraordinari. Cal omplir-lo si es vol aprofundir en la descripció del fons documental.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.

## 029 NIVELL DE DESCRIPCIO

**Denominació tècnica:**

01.02.00\_NIVELL\_DESCRIPCIO

**Definició:**

Indica el nivell de descripció segons NODAC: Unitat Simple o Unitat Composta.

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

UNITAT SIMPLE

UNITAT COMPOSTA

**Regles:****Exemple:**

- UNITAT COMPOSTA

## 030 SUPORT

**Denominació tècnica:**

01.05.07\_SUPORT\_FISIC

**Definició:**

Identifica el suport del document

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

CARTRÓ  
DIGITAL  
FUSTA  
MAGNÈTIC  
METALL  
ÒPTIC  
PAPER  
PERGAMÍ  
PLÀSTIC  
TELA  
VIDRE

**Regles:**

**Exemple:**

- CARTRÓ

## 031 CATEGORIA

**Denominació tècnica:**

01.05.02\_SUPORT\_TIPOLOGIA

**Definició:**

Identifica la categoria del document

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

AUDIOVISUAL  
CARTOGRÀFIC  
FOTOGRAFIC  
GRÀFIC  
OBJECTES I FORMATS SINGULARS  
SONOR  
TEXTUAL

**Regles:**

**Exemple:**

- CARTOGRÀFIC

## 032 TIPOLOGIA

**Denominació tècnica:**

01.05.08\_SUPORT\_FORMAT

**Definició:**

Identificar la tipologia del document

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors:**

ADHESIU	GRAVAT
ÀLBUM	INVENTARI
ANUNCI	LÀMINA
AQUAREL·LA	LLIBRE
AUCA	LLISTA
ARTICLE	MANUAL
BIBLIOTECA	MAPA
CAIXA	MAQUETA
CALENDARI	MAQUINARI
CARICATURA	MARCA DE FÀBRICA
CARPETA	MEMÒRIA
CARTELL	MICROFILM
CATÀLEG	MURAL
CROMO	NAIP
CASSETTE	OPUSCLE
CARTA	ORTOFOTO
CARTA ASTRONÒMICA	PANCARTA
CARTA NÀUTICA	PAPER REGAL
CARTUTX	PARTITURA
CATÀLEG	PINTURA
CERTIFICAT	PLAFÓ
CILINDRE	PLÀNOL
CINTA OBERTA	PLÀNOL ARQUITECTÒNIC
CONVENI	PLÀNOL GEOGRÀFIC
CURRÍCULUM	PLÀNOL PARCEL·LARI
CROQUIS	PORTULARI
DIAPOSITIVA	POSTAL
DIARI	PROGRAMA INFORMÀTIC
DIBUIX	PROJECTE
DIBUIX TÈCNIC	PROTOCOL
DIPLOMA	PUNT DE LLIBRE
DISC FONOGRAFIC	PREMSA
DOSSIER	PROJECTE
ESTADÍSTICA	RECULL DE PREMSA
ESTAMPA	REGISTRE
ETIQUETA	RELACIÓ
EX-LIBRIS	REPORTATGE
EXPEDIENT	REBALLABLE
FILM	REVISTA
FITXA	SEGELL
FOTOGRAFIA	TARGETA
FULL VOLANT	TÍTOL
GUIA	VEGETAL
GOIGS	VÍDEO

**Regles:**

**Exemple:**

- ADHESIU

## 033 FORMAT ESPECÍFIC

**Denominació tècnica:**

01.05.10\_FORMAT\_ESPECIFIC

**Definició:**

Identificar de forma molt més específica el tipus de format del suport documental.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ  
**Valors**

VHS	JPG
S-VHS	MOV
BETAMAX	AVI
U-MATIC HB	MP3
U-MATIC LB	MP4
BETACAM SP	PDF
BETACAM DIGITAL	DOC
DVCPRO	
DVC CAM	TELA
DV	PAPER
DVD	
	DIN A-3
70 mm	DIN A-4
35 mm	FOLI
16 mm	FOLI PROLONGAT
9'5 mm	OCTAU
8 mm	
Super 8	MICROFITXA
	MICROFILM
TIFF	

**Regles:**

**Exemples:**  
- VHS

## 034 DATES – N. RGE

**Denominació tècnica:**  
01.01.31\_NUMERO\_RGE

**Definició:**  
Identifica el número de Registre General d'Entrada atorgat al document inicial de l'expedient

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Al número hi ha de constar la inicial "E" [Entrada], l'any [de quatre dígit] i el número seqüencial d'entrada que se li atorga.
- En total hi ha d'haver 11 dígit.

**Exemple:**  
- E2021031749

## 035 DATA RGE

**Denominació tècnica:**  
01.04.12\_DATES\_RGE

**Definició:**

Identifica la data del número de Registre General d'Entrada atorgat al document inicial de l'expedient

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemple:**

- 04/09/2015

## 036 DATA REALITZACIÓ

**Denominació tècnica:**

01.04.06\_DATES\_REALITZACIO

**Definició:**

Identifica la data de realització de la fotografia, del document audiovisual o de l'escriptura

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemple:**

- 04/09/2015

## 037 DATA INICI

**Denominació tècnica:**

01.04.02\_DATES\_INICI

**Definició:**

Identifica la data d'inici de l'expedient

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemple:**

- 04/09/2015

## 038 DATA TANCAMENT

**Denominació tècnica:**

01.04.03\_DATES\_TANCAMENT

**Definició:**

Identifica la data de tancament de l'expedient.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemple:**

- 04/09/2015

## 039 VOLUM DE FULLS / PÀGINES

**Denominació tècnica:**  
01.05.05\_NUMERO\_FULLS

**Definició:**

Indica en número de fulls que conté un document, expedient, llibre o opuscle.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

**Exemple:**

- 234  
- 25

**Observacions:**

## 040 VOLUM DE IMATGES

**Denominació tècnica:**  
01.05.04\_NUMERO\_IMATGES

**Definició:**

Indica en número d'imatges que conté un expedient o un reportatge.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

**Exemple:**

- 234  
- 25

## 041 VOLUM DE PLÀNOLS

**Denominació tècnica:**  
01.05.06\_NUMERO\_PLANOLS

**Definició:**

Indica en número de plànols que conté un expedient.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

**Exemple:**

- 234
- 25

## 042 ANY EXPEDIENT

**Denominació tècnica:**  
01.04.09\_DATES\_ANY\_EXPEDIENT

**Definició:**  
Indica l'any de l'expedient

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Quatre dígits

**Exemple:**  
- 2015

## 043 NUMERO D'EXPEDIENT – 1

**Denominació tècnica:**  
01.01.34\_NUMERO\_EXEPEDIENT\_1

**Definició:**  
Indica el número específic de l'expedient – BPM.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Catorze dígits

**Exemple:**  
- 16572021000015

**Observacions:**  
Des de l'any 2019 s'ha de fer constar el nº d'expedient que atorga el programa BPM – Audifilm.

Aquest número està format pels quatre dígits de la sèrie documental + els quatre dígits de l'any + 6 dígits del número de l'expedient específic.

## 044 NUMERO D'EXPEDIENT – 2

**Denominació tècnica:**

01.01.35\_NUMERO\_EXPEDIENT\_2

**Definició:**

Indica el número general de l'expedient- BPM.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** ALFANUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Onze dígits

**Exemple:**

- X2021003085

**Observacions:**

Des de l'any 2019 s'ha de fer constar el nº d'expedient que atorga el programa BPM – Audifilm.

En aquest camp s'haurà d'indicar el nº general d'expedient, que està format per la lletra [X] + els quatre dígits de l'any + 6 dígits del número de l'expedient general.

## 045 NUMERO D'EXPEDIENT – 3

**Denominació tècnica:**

01.01.36\_NUMERO\_EXPEDIENT\_3

**Definició:**

Indica el número de l'expedient.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** ALFANUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

**Exemple:**

- 2018/00256
- 2017/15
- 2568

**Observacions:**

En aquest camp s'hauria d'incorporar els números dels expedients anteriors a l'any 2019, on cada secció o departament portava algun tipus d'identificador propi.

S'indicarà l'any [amb quatre dígits]+/+nº d'expedient. En el cas que no es conegui l'any, es posarà el nº directament.

## 046 NUMERO D'EXPEDIENT NALA

**Denominació tècnica:**

01.01.37\_NUMERO\_EXPEDIENT\_NALA

**Definició:**

Indica el número de l'expedient que es feia constar a l'antic programa de gestió d'expedients NALA.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** ALFANUMÈRIC



**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

**Exemple:**

- 5904
- X2013006585
- 4000820169



---

## ÀREA 02 – CONTEXT

---

### 047 INGRÉS – TIPOLOGIA

**Denominació tècnica:**  
02.04.01\_INGRES\_TIPOLOGIA

**Definició:**  
Indicar el tipus d'ingrés documental: ordinari (la documentació prové de la pròpia administració) o extraordinari (la documentació prové d'institucions, entitats o persones privades).

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors**  
ORDINARI  
EXTRAORDINARI

**Regles:**

**Exemple:**  
- ORDINARI

### 048 INGRÉS – FORMA

**Denominació tècnica:**  
02.04.02\_INGRES\_FORMA

**Definició:**  
Indicar la forma en que ha ingressat la documentació.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors**  
ADQUISICIÓ  
CESSIÓ  
CORREU EXTERN  
CORREU INTERN  
DONACIÓ  
TRANSFERÈNCIA

**Regles:**

**Exemple:**  
- ADQUISICIÓ

### 049 INGRÉS – ANY

**Denominació tècnica:**  
02.04.03\_INGRES\_ANY

**Definició:**

Indicar l'any en que s'ha produït l'ingrés documental.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Quatre dígits

**Exemples:**

- 1999
- 2008

## 050 INGRÉS – NÚMERO

**Denominació tècnica:**  
02.04.04\_INGRES\_NUMERO

**Definició:**  
Indicar el número d'ingrés documental dins d'un any determinat.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Tres dígits

**Exemples:**

- 005
- 097

## 051 INGRÉS – PROCEDÈNCIA

**Denominació tècnica:**  
02.04.07\_INGRES\_PROCEDENCIA

**Definició:**  
Identificar la persona (amb noms i cognoms), entitat o institució que ha ingressat la documentació. És possible que el títol del fons i la procedència no coincideixin, atès que un determinat fons pot haver estat ingressat per un persona que no tingui cap vinculació amb la documentació.

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis - ( ) - que

ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)

- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...
- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

#### **Exemples:**

- DOMÈNECH MONER, JOAN
- XINO - XANO
- MACIÀ ALCDRICH, CARLES
- CANTIN I LLAVERIAS, LLUÍS

#### **Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

## 052 INGRÉS – UI (UNITATS D'INSTAL·LACIÓ)

#### **Denominació tècnica:**

02.04.08\_INGRES\_NUMERO\_UI

#### **Definició:**

Indicar el nombre total d'unitats d'instal·lació que formen part de l'ingrés

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

#### **Regles:**

- Quatre dígit

#### **Exemples:**

- 0005
- 0097
- 1250

## 053 INGRÉS – UD (UNITATS DOCUMENTALS)

**Denominació tècnica:**

02.04.09\_INGRES\_NUMERO\_UD

**Definició:**

Indicar el nombre total d'unitats documentals que formen part de l'ingrés

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Cinc dígits

**Exemples:**

- 00005
- 00097
- 01250
- 10435

## 054 INGRÉS – UD ALTRES (ALTRES UNITATS DOCUMENTALS)

**Denominació tècnica:**

02.04.10\_INGRES\_NUMERO\_UD\_ALTRES

**Definició:**

Indicar el nombre d'altres unitats documentals que formen part de l'ingrés

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** ALFANUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Indicar l'abreviatura del suport documental i el nombre d'unitats

**Exemples:**

- DVD – 5
- VIDEO – 15
- PERGAMINS – 90

## 055 INGRÉS – DATA INGRÉS

**Denominació tècnica:**

02.04.05\_INGRES\_DATA

**Definició:**

Indicar la data d'ingrés de la documentació

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Indicar dd/mm/aaaa

**Exemples:**

- 20/12/2017
- 15/07/2020

## 056 INGRÉS – DATA RECEPCIÓ

### Denominació tècnica:

02.04.06\_INGRES\_RECEPCIO\_DATA

### Definició:

Indicar la data en que s'ha signat l'acceptació oficial de la documentació.

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** DATA

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- Indicar dd/mm/aaaa

### Exemples:

- 20/12/2017
- 15/07/2020

## 057 PRODUCCIÓ 1

### Denominació tècnica:

02.01.00\_PRODUTOR\_01\_NOM

### Definició:

Identificar amb cognoms i nom a la persona física o jurídica autora o productora del document.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan sapiguem el nom de qui té els drets del text, de la imatge o de la informació que apareix en el document.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis.

Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- MARTÍNEZ PASSAPERA, EMILI
- COMAS MORÉ, MARIA ASSUMPCIÓ

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

## 058 PRODUCCIÓ 2

**Denominació tècnica:**

02.01.01\_PRODUTOR\_02\_NOM

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a una altra persona física o jurídica autora o productora del document. Inclou qualsevol tipus de creador i autoria: fotògraf, arquitectes, enginyers, escriptors...

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan sapiguem el nom de qui té els drets del text, de la imatge o de la informació que apareix en el document.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec,



la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- MARTÍNEZ PASSAPERA, EMILI
- COMAS MORÉ, MARIA ASSUMPCIÓ

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

## 059 DRETS

**Denominació tècnica:**

02.01.02\_DRETS\_EXISTENCIA

**Definició:**

Identificar si el document té drets d'autor o de propietat intel·lectual.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

SÍ  
NO

**Regles:**

**Exemples:**

- SÍ

## 060 TITULAR [DELS DRETS]

**Denominació tècnica:**

02.01.03\_DRETS\_TITULARITAT

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom la persona física o jurídica que té els drets d'autor o de propietat intel·lectual sobre el document.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan sapiguem el nom de qui té els drets del text, de la imatge o de la informació que apareix en el document.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis - ( ) - que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis - ( ) - i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...
- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO - XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- MARTÍNEZ PASSAPERA, EMILI
- COMAS MORÉ, MARIA ASSUMPCIÓ

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

---

## ÀREA 03 - CONTINGUT

---

### 061 CONSERVACIÓ

03.03.04\_AVALUACIO\_CONSERVACIO

**Definició:**

Identificar quina és la disposició del document segons estableixen les TAAD – Taules d’Avaluació i Accés Documental –

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

CONSERVACIÓ PERMANENT  
ELIMINACIÓ TOTAL  
ELIMINACIÓ PARCIAL DE DOCUMENTS  
ELIMINACIÓ PARCIAL PER MOSTREIG

**Regles:**

**Exemples:**

- CONSERVACIÓ PERMANENT

### 062 INTERESSAT/DA.

**Denominació tècnica:**

03.01.02\_INTERESSAT\_NOM

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a la persona interessada.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** SÍ - 30  
**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s’ha d’omplir quan a l’expedient administratiu s’indiqui expressament el nom de l’interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S’ha d’escriure tot en majúscula.
- S’utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d’una coma (,).
- Sempre que sigui possible s’indicaran els dos cognoms.
- S’evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s’identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d’entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERÀ (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l’únic element identificador d’una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d’entrada, seguit d’un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)

- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...
- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- FERNÁNDEZ MARMESSOR, JOSEP LLUÍS
- INFUTISA
- ALUM FREIRE, ALOMA
- MERINO CORDERO, ROSA MARÍA

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

## 063 TÍTOL ORIGINAL.

**Denominació tècnica:**

01.03.11\_TITOL\_ORIGINAL

**Definició:**

Indicar el títol original d'una obra o d'un expedient.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 4

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir per identificar el títol original de llibres, pel·lícules, fotografies i expedients.
- S'ha d'escriure tot en majúscula i lletra cursiva.

**Exemples:**

- *PLAN DIRECTOR DE LOS ALUVIONES FLUVIALES*
- *ANNA KARENINA (LLIBRE)*
- *QUÉ BELLO ES VIVIR (PEL·LÍCULA)*
- *PLAYA DE LLORET. ROCA DE ES CAVALL BERNAT (POSTAL)*
- *LLORET DE MAR. TEMPESTA DE MAR 22-V-1915 (POSTAL CÒPIA FACSIMIL)*
- *LLORET GACETA (REVISTA)*
- *ONZE DE SETEMBRE 2011 (CARTELL)*

## 064 ASSUMPTE.

**Denominació tècnica:**

03.01.01\_ASSUMPTE\_CONTINGUT

**Definició:**

Descripció bàsica de la documentació.

**Obligatorietat:** SÍ

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- La informació no pot coincidir amb el nom de la sèrie documental, ni amb la identificació del suport.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- La informació ha de ser breu i concisa.
- No utilitzarem adjectius per identificar objectes, persones o indrets.

**Exemple:**

- CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT

**Observacions:**

- Sèrie: OBRA MAJOR -
  - Assumpte: CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT
- Sèrie: OBERTURA ACTIVITATS -
  - Assumpte: BAR SEGONA CATEGORIA. INCLOU ELABORACIÓ MENJARS
- Sèrie: SELECCIÓ PERSONAL -
  - Assumpte: CONCURS PLAÇA AUXILIAR SERVEI JARDINS
- Secció QdC: PROTOCOL NOTARIAL COMPRA VENDA -
  - Assumpte: MONTSERRAT SALA I SURÍS VEN UNA PEÇA DE TERRENY SITUADA A CA LA FORROLLA BLANCA A CRISTINA COLOMER I DOMÈNECH
- Sèrie: CANALITZACIÓ D'AIGÜES. -
  - Assumpte: PLA CANALITZACIÓ RIERA MONTBARBAT
- Sèrie: PLUSVÀLUES -
  - Assumpte: LIQUIDACIÓ PLUSVÀLUES
- Sèrie: MANAMENTS PAGAMENT -
  - Assumpte: 01 GENER. NÚMS. 004552 a 004987
- Sèrie: CONSULTES DOCUMENTALS EXTERNES -
  - Assumpte: 10 OCTUBRE. NÚMS. 0541 a 0647
- Tipologia documental: LLIBRE -
  - Assumpte: [indicar la modalitat de llibre: NOVEL·LA / ASSAIG / MONOGRAFIA / TEATRE / POESIA / BIOGRAFIA / ...]
- Tipologia documental: FILMACIÓ -

- Assumpte: [indicar el gènere de la pel·lícula: FILMACIÓ DOMÈSTICA / DOCUMENTAL DE CREACIÓ / INFORMATIU / REPORTATGE / ENTREVISTA / DEBAT / CONCURS / CONFERÈNCIA / SPOT PUBLICITARI / DISSENY GRÀFIC / PLE MUNICIPAL / REALITZACIÓ PROFESSIONAL DE PEL·LÍCULA...]
- Assumpte: VISTA EXTERIOR DIÛRNA PLATJA DE LLORET AMB ES CAVALL BERNAT EN PRIMER TERME
- Assumpte: RETRAT ESTUDI TRES QUARTS PARELLA MITJANA EDAT DISFRESSADA
- Assumpte: VISTA EXTERIOR DIÛRNA TEMPORAL A PLATJA LLORET
- Assumpte: CAMPIONATS PROVINCIALS ATLETISME CATEGORIA JUVENIL
- Assumpte: REVISTA INFORMACIÓ LOCAL
- Assumpte: VISTA EXTERIOR PLAÇA ESGLÉSIA
- Tipologia documental: CARTELL –
  - Assumpte: DIFUSIÓ DELS ACTES COMMEMORATIUS PER LA DIADA DE L'ONZE DE SETEMBRE.
- Tipologia documental: OPUSCLE –
  - Assumpte: INFORMACIÓ A LA CIUTADANIA SOBRE L'ACCÉS A L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.
- Secció QdC: TÍTOLS I DIPLOMES.
  - Assumpte: TÍTOL LLICENCIATURA DRET A NOM DE LLUÍS XIBERTA I RAIG

## 065 DESCRIPCIÓ.

### **Denominació tècnica:**

03.01.35\_DESCRIPCIO\_RESUM

### **Definició:**

Afegir informació rellevant per a la descripció del document.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors**

### **Regles:**

- Aquest camp només s'omplirà quan sigui necessari afegir detalls rellevants de la documentació i que no s'hagin consignat al camp ASSUMPT
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- La informació ha de ser breu i concisa.
- No utilitzarem adjectius per identificar objectes, persones o indrets.
- Quan es vulguin esmentar diverses persones dins del context de la descripció, no cal seguir la regla indicada al camp "INTERESSAT" (PRIMERCOGNOM SEGONCOGNOM, NOM), sinó que es poden utilitzar directament les formes de

denominació més comuns i populars: "EN XAVI PUIG", "EN PEPET DEL COLL", "LA MARIA DE CAN XAINE"...

- No obstant això, si es vol introduir una relació molt més formal per a la identificació de les persones, llavors caldria numerar-les i seguir les regles indicades al camp "INTERESSAT" (PRIMERCOGNOM SEGONCOGNOM, NOM).
- Per a descriure els diferents personatges que apareixen en una fotografia cal començar per dalt, d'esquerra a dreta, i continuar per les files inferiors.
  - 1.- COSTA VIDAL, JOAN
  - 2.- DRAPER DURALL, PERE
  - 3.- SURIS DALMAU, MARIA ROSA

### Exemple

- DONA VESTIDA DE MARIA ANTONIETA I HOME DE CORTESA FRANCÈS ESTIL LLUIS XV. EL FONS DECORATIU REPRODUUEIX ELS JARDINS DE VERSALLES.

### Observacions:

- Descripció: INICIALMENT VA SER DENEGAT, PERÒ VAN PRESENTAR RECURS I VA SER APROVAT AMB DATA XXXXX
- Descripció: INCLOU UNA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE INICIAL.
- Descripció: ES PRESENTAREN ELS SEGÜENTS CANDIDATS: JOAN COLOM DE CAN XANCA, PERE DEULOFEU, PEP DE L'HORT... A LA IMATGE APAREIXEN ELS SEGÜENTS:
  - 1.- COLOM ARTIGUES, JOAN
  - 2.- DEULOFEU BOSCH, PERE
  - 3.- CASAMAJOR PUJOS, JOSEP
  - 4.- MARTÍNEZ PASSAPERA, EMILI
  - 5.- COLLELL DALMAU, ROSA
- Descripció: POSTERIORMENT ES VA VENDRE A.....
- Descripció: MEMÒRIA I PLÀNOLS
- Descripció: DOCUMENTACIÓ DESORDENADA
- Descripció: FALTA EL 558
- Descripció: DONA VESTIDA DE MARIA ANTONIETA I HOME DE CORTESA FRANCÈS ESTIL LLUÍS XV. EL FONS DECORATIU REPRODUUEIX ELS JARDINS DE VERSALLES
- Descripció: CÒPIA FACSIMIL EDITADA PER AL PRIMER CENTENARI TEMPORAL PER PENYA XINO XANO
- Descripció: EDICIONS 1984, 1985 I 1986
- Descripció: NÚMS. 561 A 894
- Descripció: UNIVERSITAT CATÒLICA LLEIDA

## 066 ANYS. DOCUMENT.

### Denominació tècnica:

01.04.01\_DATES\_ANYS

### Definició:

Indicar l'any del document original

**Obligatorietat:** SÍ  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

### Regles:

- Cal tenir present:
  - 1-Si coneixem la data amb certesa:
    - 1.1-Només un any: 1925
    - 1.2-Per indicar el període quan hi ha documents de cada any: 1925 - 1930

1.3-Per indicar el període quan no hi ha documents de cada any: 1925 / 1930

2-Si no coneixem la data, haurem de valorar i formular una hipòtesi:

2.1-Només un any: 1925 ca

2.2-Període: 1925 / 1930 ca

**Exemples:**

- 1985
- 2014
- 1875 / 1890
- 1920 ca
- 1984 - 1986

## 067 ANYS. REPRODUCCIÓ.

**Denominació tècnica:**

01.04.15\_DATES\_ANYS\_REPRODUCCIO

**Definició:**

Indicar l'any de la reproducció del document

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Només s'ha d'omplir en cas de reproduccions de documents
- Cal tenir present:

1-Si coneixem la data amb certesa:

1.1-Només un any: 1925

1.2-Per indicar el període quan hi ha documents de cada any: 1925 - 1930

1.3-Per indicar el període quan no hi ha documents de cada any: 1925 / 1930

2 -Si no coneixem la data, haurem de valorar i formular una hipòtesi:

2.1-Només un any: 1925 ca

2.2-Període: 1925 / 1930 ca

**Exemple:**

- 2015

## 068 DESCRIPTORS. TEMÀTICS

**Denominació tècnica:**

03.01.34\_DESCRIPTOR\_GENERIC\_TEMATICA

**Definició:**

Indicar els descriptors temàtics vinculats al document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 15

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

Veure Annex 1

**Regla:**

- És recomanable utilitzar-lo per a la descripció de fotografies, audiovisuals i per a determinats expedients administratius (obres, activitats...)



- Aquest descriptor no s'utilitzarà per a definir institucions, persones, famílies o llocs.
- Hi ha un màxim de 8 descriptors; però és aconsellable que s'introdueixin uns 5 descriptors.
- La identificació dels descriptors sempre es farà amb lletra majúscula.
- Habitualment s'hauran d'introduir a través de la llista desplegable.
- Es podran introduir manualment altres descriptors, però caldrà donar-los d'alta en el fitxer corresponent: "Gestió dels descriptors". Aquest fitxer es revisarà periòdicament i això facilitarà l'actualització de la llista desplegable del descriptors temàtics.
- En aquest llistat desplegable es poden incloure:
  - Idees o nocions abstractes: "Dret administratiu", "pluja", "maçons", "advocats", "francesos", "renaixement"...
  - Objectes materials: "ferro", "cadira", ...
  - Períodes cronològics: "paleolític"...
  - Fenòmens meteorològics: "temporal"...
  - Successos i esdeveniments: "guerra", "festa"...
  - I altres conceptes que caldrà considerar.
- Majoritàriament s'utilitzarà la forma plural; però caldrà fer servir el singular en els casos següents:
  - Als conceptes abstractes on no es pugui designar una pluralitat o que no siguin quantificables: "marxisme"...
  - A la identificació de períodes cronològics: "paleolític", "segona guerra mundial",
  - A la identificació de documents concrets: "Estatut d'autonomia"
  - A d'altres casos que caldrà determinar.

**Exemple:**

- AMETLLERS
- ÀNECS

**Observacions:**

Com a base inicial per elaborar la llista desplegable de descriptors temàtics, s'ha utilitzat una llista dels descriptors que ja s'havien introduït per a la descripció de fotografies. Aquesta relació ha estat convenient revisada i depurada. En qualsevol cas, aquesta llista inicial és ampliable i modificable.

## 069 DESCRIPTORS. TOPONÍMICS

**Denominació tècnica:**

03.01.29\_DESCRIPTOR\_TOPONIMIA\_GENERAL

**Definició:**

Indicar els descriptors toponímics vinculats al document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 15

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

Veure Annex 2

**Regles:**

- És recomanable utilitzar-lo per a la descripció de fotografies, audiovisuals i per a determinats expedients administratius (obres, activitats...)
- Hi haurà un màxim de 8 descriptors; però és aconsellable que s'introdueixin uns 5 descriptors.
- La identificació dels descriptors sempre es farà amb lletra majúscula.
- Habitualment s'hauran d'introduir a través de la llista desplegable.

- En aquesta llista desplegable només figuraran els topònims relacionats amb Lloret de Mar; i per tant, no figuraran en aquest llistat el nom de ciutats, països, llocs i poblacions que estiguin allunyades de la nostra població.
- Com a excepció, es poden incorporar els noms de les poblacions més properes i les que tenen una interrelació econòmica i social important amb Lloret de Mar: Blanes, Tossa, Vidreres, Maçanet, Girona, Barcelona... i potser alguna altra.
- Malgrat el criteri anterior, al camp de descriptors també es poden incloure els noms de ciutats, països i localitzacions allunyades de Lloret; però aquests descriptors no s'han d'incloure a la llista desplegable.
- També es podran introduir manualment altres descriptors, però caldrà donar-los d'alta en el fitxer corresponent: "Gestió dels descriptors". Aquest fitxer es revisarà periòdicament i això facilitarà l'actualització de la llista desplegable del descriptors toponímics.
- Per a la identificació de les vies urbanes (carrer, plaça, avinguda...) s'utilitzarà el nomenclàtor oficial de l'Ajuntament de Lloret de Mar; i en primer lloc s'indicarà el nom de la via, s'introduirà una coma, i a continuació l'abreviació del tipus de via.  
Exemple:  
JOAN MARAGALL, C
- Abreviatures dels tipus de via:
 

Avinguda:	AV
Camí:	CM
Carrer:	C
Carretera:	CR
Plaça:	PL
Passatge:	PT
Passeig:	PS
Pujada	PJ
Travessera:	TR
Urbanització:	UR
- Per a la identificació dels llocs caldrà desenvolupar totes les possibles abreviatures, sigles i acrònims: SANTA CRISTINA i no STA. CRISTINA / SANT PERE DEL BOSC i no ST. PERE DEL B. / MARE DE DÉU DEL CARME i no M.D. DEL CARME /
- Quan s'hagi d'identificar un edifici o un paratge, s'introduirà la forma de denominació més genuïna, habitual i popular.  
Exemple:  
ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ  
MONUMENT A L'ÀNGEL  
ERMITA DE SANTA CRISTINA  
CAN FONT
- En els casos d'homonímia, on es doni coincidència de noms que identifiquin llocs diferents o delimitacions diferents, s'afegirà un aclariment entre parèntesis que permeti la identificació més precisa (excepte quan s'hagi d'identificar el nom d'una ciutat o poble de Catalunya)  
Exemples:  
SANTA CRISTINA (PLATJA)  
SANTA CRISTINA (PARATGE)  
SANTA CRISTINA (HOTEL)  
GIRONA  
GIRONA (PROVINCIA)
- Per identificar vies públiques o llocs d'altres ciutats o províncies, s'hauran de seguir les regles esmentades, però afegint el municipi.  
Exemples:  
CATALUNYA, PL (GIRONA)  
CATALUNYA, PL (BARCELONA)  
JACINT VERDAGUER, RB (GIRONA)  
FONT DE CANALETES (BARCELONA)

**Exemple:**

- ALEGRIES, AV
- AMETLLERS DE CAN FONT

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

Com a base inicial per elaborar la llista desplegable de descriptors toponímics, s'ha utilitzat una llista dels descriptors que ja s'havien introduït per a la descripció de fotografies; i també s'han introduït tres fitxers proporcionats pel departament de territori de l'Ajuntament de Lloret de Mar:

- La llista del nomenclàtor
- Una llista de masos del municipi
- Una llista de paratges del municipi

Finalment, també s'ha tingut en compte el catàleg toponomàstic de la vila i terme de Lloret de Mar que s'aprovà l'any 1979. Tota aquesta relació ha estat convenient revisada i depurada.

## 070 DESCRIPTOR. ONOMÀSTICS

**Denominació tècnica:**

03.01.33\_DESCRIPTOR\_ONOMASTICA

**Definició:**

Indicar els descriptors onomàstics vinculats al document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** SÍ - 15  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regla:**

- És recomanable utilitzar-lo per a la descripció de fotografies, audiovisuals i per a determinats expedients administratius (obres, activitats...)
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Hi haurà un màxim de 8 descriptors; però és aconsellable que s'introdueixin uns 5 descriptors. La resta de personatges es poden posar al camp "DESCRIPCIÓ".
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis - ( ) - que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERÀ (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis - ( ) - i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis.

Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

**Exemples:**

- FERNÁNDEZ MARMESSOR, LLUÍS
- ALUM FREIRE, ALOMA
- MERINO CORDERO, ROSA MARÍA

**Observacions:**

Referència: Manual d'indexació de descriptors onomàstics i geogràfics del Sistema AIDA. Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal. 2010.

No s'ha considerat convenient utilitzar cap llista desplegable per a descriptors onomàstics perquè seria excessivament llarga. Per tal d'introduir la informació caldrà seguir les regles apuntades anteriorment.

## 071 DESCRIPTORS

**Denominació tècnica:**

03.01.24\_DESCRIPTORS

**Definició:**

Indicar els descriptors vinculats al document. És el sumatori dels camps descriptors

03.01.34\_DESCRIPTORS\_GENERIC\_TEMATICA +

03.01.29\_DESCRIPTORS\_TOPONIMIA\_GENERAL +

03.01.33\_DESCRIPTORS\_ONOMASTICA

No és modificable.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 15

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regla:**

**Exemples:**

- FERNÁNDEZ MARMESSOR, LLUÍS
- AMETLLERS DE CAN FONT
- ANECS

**Observacions:**

Aquest camp no es pot modificar.

### 072 ACCÉS CONSULTA

**Denominació tècnica:**

04.01.01\_ACCES\_CONDICIONS

**Definició:**

Identificar quina és la disposició d'accés del document segons estableixen les TAAD – Taules d'Avaluació i Accés Documental

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

LLIURE

LLIURE AMB EXCLUSIONS

RESTRINGIT

**Regla:****Exemples:**

- LLIURE

### 073 REPRODUÏBLE

**Denominació tècnica:**

04.02.01\_REPRODUCCIO\_CONDICIONS

**Definició:**

Identificar quina és la disposició de reproducció del document segons estableixen les TAAD – Taules d'Avaluació i Accés Documental, segons la Llei de Propietat Intel·lectual, o segons estableixi el conveni de cessió o donació del fons.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

LLIURE

NO REPRODUÏBLE

AMB AUTORITZACIÓ

**Regles:****Exemples:**

- AMB AUTORITZACIÓ

### 074 CARACTERÍSTIQUES FÍSiques

**Denominació tècnica:**

04.04.01\_CHARACTERISTIQUES\_FISIQUES

**Definició:**

Descriure breument alguna característica destacable del document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- IMATGE BRILLANT
- LA IMATGE ESTÀ PROTEGIDA PER UN MARC DE CARTRÓ
- LA PLACA ESTÀ ESCANTONADA AL MARGE SUPERIOR DRET
- FOTOGRAFIA ADHERIDA EN UN ÀLBUM

## 075 ESTAT DE CONSERVACIÓ

**Denominació tècnica:**

04.04.05\_ESTAT\_CONSERVACIO

**Definició:**

Indicar quin és l'estat de conservació del document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ  
**Valors**

BO  
REGULAR  
DOLENT

**Regles:**

**Exemples:**

- DOLENT

## 076 DIMENSIONS

**Denominació tècnica:**

04.04.02\_DIMENSIONS

**Definició:**

Indicar les dimensions del document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ  
**Valors**

DIN A0 O SIMILAR  
DIN A1 O SIMILAR  
DIN A2 O SIMILAR  
DIN A3 O SIMILAR  
DIN A4 O SIMILAR  
DIN A5 O SIMILAR  
DIN A6 O SIMILAR  
POSTAL  
SOBRE AMERICÀ  
TARGETA DE VISITA

**Regles:**

- A banda de les opcions que figuren al desplegable, també es pot fer constar les mides més precises del document expressades en centímetres.

**Exemples:**

- DIN A0 o SIMILAR
- 17'5 X 20'5 CM
- 14'5 X 9 CM

## 077 ORIENTACIÓ

**Denominació tècnica:**

04.04.03\_ORIENTACIO

**Definició:**

Indicar quina orientació té el document que s'està descrivint.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

HORITZONTAL

VERTICAL

**Regles:****Exemples:**

- HORITZONTAL

## 078 LLENGUA

**Denominació tècnica:**

04.03.01\_LLENGUA

**Definició:**

Indicar la llengua principal que s'utilitza en el document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

ANGLÈS

CASTELLÀ

CATALÀ

FRANCÈS

LLATÍ

**Regles:**

- A banda de les opcions que figuren al desplegable, també es pot fer constar una altra llengua diferent.

**Exemples:**

- CATALÀ

## 079 CROMACITAT

**Denominació tècnica:**

04.04.06\_COLOR

**Definició:**

Indicar el cromatge del document o de la fotografia.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

UNA TINTA

DUES TINTES

BLANC I NEGRE

TOT COLOR

ESCALA GRISOS

MONOCROM

POLICROM

**Regles:****Exemples:**

- ESCALA GRISOS



---

## ÀREA 05 – DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

---

### 080 ORIGINAL O REPRODUCCIÓ?

**Denominació tècnica:**

05.01.01\_ORIGINALS

**Definició:**

Indicar si el document que es descriu és un original o una reproducció.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

ORIGINAL  
REPRODUCCIÓ  
MÀSTER  
CÒPIA

**Regles:****Exemples:**

- REPRODUCCIÓ

### 081 QUANTES REPRODUCCIONS?

**Denominació tècnica:**

05.02.03\_REPRODUCCIO\_NOMBRE

**Definició:**

Indicar el nombre de reproduccions que existeixen.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- Amb dos dígits

**Exemples:**

- 01
- 10
- 15

### 082 DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

**Denominació tècnica:**

05.03.01\_DOCUMENTACIO\_RELACIONADA

**Definició:**

Indicar la localització d'altra documentació relacionada amb aquest document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Es pot anotar una referència específica o bé només indicar la localització topogràfica del document relacionat
- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- HI HA ALTRES EXEMPLARS A LES PUBLICACIONS PERIÒDIQUES
- TROBAREU UNA NOTICIA ALS AIRES LLORETENCS DEL 15 DE JULIOL DE 1935
- 027.045.001

## 083 HI HA REPRODUCCIONS? ON?

**Denominació tècnica:**  
05.02.01\_REPRODUCCIONS

**Definició:**

Indicar la localització d'altres reproduccions d'aquest document.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'anotar la signatura topogràfica on es troba la reproducció

**Exemples:**

- 032.004.012

## 084 PUBLICACIONS

**Denominació tècnica:**  
05.04.01\_BIBLIOGRAFIA\_PUBLICACIONS

**Definició:**

Identificar la publicació on es reproduïx aquest document o a on s'esmenta de manera específica.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- PONS GURI, J.M DOCUMENT DEL VESCOMTE SONIFRED DE GIRONA SOBRE LLORET, EN CIRCULAR 12 d'AHFF (ARENYS DE MAR 1962).
- PONS GURI, J.M RECULL D'ESTUDIS D'HISTÒRIA JURÍDICA CATALANA, VOL III (BARCELONA, 1989)
- PONS GURI, J.M "LLORET A L'ANY 1001" DINS LLORET GACETA, NÚMEROS 139, 142 i 143.
- AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR, PROGRAMA DE FESTES DE SANT ROMÀ. PERGAMINS QUE FAN HISTÒRIA (LLORET DE MAR, 1996)

## 085 EXPOSICIONS

**Denominació tècnica:**

05.04.02\_BIBLIOGRAFIA\_EXPOSICIONS

**Definició:**

Indicar l'exposició on es reproduïx aquest document o a on s'esmenta de manera específica.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- EXPOSICIÓ LES CASES SENYORIALS LLORETENQUES AL TOMBANT DELS SEGLES XIX I XX. 2016

## 086 AUDIOVISUALS

**Denominació tècnica:**

05.04.03\_BIBLIOGRAFIA\_AUDIOVISUALS

**Definició:**

Identificar l'audiovisual on es reproduïx aquest document o a on s'esmenta de manera específica.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- CONFERÈNCIA DEL SR. AGUSTÍ M<sup>a</sup> VILÀ I GALI "L'ESGLÉSIA PARROQUIAL DE SANT ROMÀ". MARÇ DE 1998
- DOCUMENTAL "TOT RECORDANT SANTA CRISTINA: 1980 - 1999"



---

## ÀREA 06 - NOTES

---

### 087 NOTES

**Denominació tècnica:**

06.01.01\_NOTES

**Definició:**

Afegir notes relacionades amb la documentació

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 10

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- CANVI CODI SÈRI. ABANS C212, EXPEDIENT DE SELECCIÓ DE PERSONAL

### 088 OBSERVACIONS INGRESSOS

**Denominació tècnica:**

06.01.02\_NOTES\_INGRES

**Definició:**

Afegir notes destacades relacionades amb aquell ingrés documental

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- AQUEST EXPEDIENT ESTAVA, ORIGINARIAMENT, EN UN DOSSIER AMB EL NOM DE VARIS
- FINS EL 18/07/2007 TENIA LA S.T. 014.187

### 089 OBSERVACIONS CONTINENT

**Denominació tècnica:**

06.01.03\_NOTES\_CONTINENT

**Definició:**

Afegir notes destacades relacionades amb el continent del document

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- HI HA TAQUES D'HUMITAT
- MOLT DEGRADAT

## 090 OBSERVACIONS CONTINGUT

**Denominació tècnica:**

06.01.04\_NOTES\_CONTINGUT

**Definició:**

Afegir notes destacades relacionades amb el contingut del document

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- NOM COMPLERT DE LA INTERESSADA: DOLORES MEMBRIVES FERNÁNDEZ  
(BUENOS AIRES, 28/06/1888 – 31/10/1969)

---

## ÀREA 07 - CONTROL

---

### 091 DATA - NOTES

**Denominació tècnica:**

07.01.02\_CONTROL\_DATES

**Definició:**

Indicar la data en que s'afegeix la nota [06.01.01\_NOTES] relacionada amb aquella documentació

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 10

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Format: dd/mm/aaaa

**Exemples:**

- 31/03/2020

### 092 AUTORIA - NOTES

**Denominació tècnica:**

07.01.01\_CONTROL\_AUTORIA

**Definició:**

Indicar l'autor que introdueix la nota [06.01.01\_NOTES] relacionada amb aquella documentació

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** SÍ - 10

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Posar inicials

**Exemples:**

- JPD [JORDI PADILLA DELGADO]
- JDM [JOAQUIM DABAN MASSANA]

### 093 ALTA – FITXA

**Denominació tècnica:**

07.01.21\_CONTROL\_DATA\_ALTA

**Definició:**

Indicar la data en que es dona d'alta la fitxa de descripció de la documentació.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** DATA

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**  
• Format: dd/mm/aaaa

**Exemples:**  
- 31/03/2020

## 094 MODIFICACIÓ FITXA

**Denominació tècnica:**  
07.01.22\_CONTROL\_DATA\_MODIFICACIO

**Definició:**  
Indicar la data en que es modifica la fitxa de descripció de la documentació.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**  
• Format: dd/mm/aaaa

**Exemples:**  
- 31/03/2020



---

*CAMPS ESPECÍFICS  
D'INFORMACIÓ  
A LA PRESENTACIÓ  
D'OBRES I ACTIVITATS*

---



## 100 DOMICILI – INTERESSAT / ADA o PROPIETARI/ÀRIA

### Denominació tècnica:

003.01.04\_INTERESSAT\_DOMICILI

### Definició:

Indicar l'adreça on viu la persona interessada.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- Per a la identificació de les vies urbanes (carrer, plaça, avinguda...) s'utilitzarà el nomenclàtor oficial de l'Ajuntament de Lloret de Mar; i en primer lloc s'indicarà el nom de la via, s'introduirà una coma, i a continuació l'abreviació del tipus de via.

Exemple:

JOAN MARAGALL, C

- Abreviatures dels tipus de via:

Avinguda: AV

Camí: CM

Carrer: C

Carretera: CR

Plaça: PL

Passatge: PT

Passeig: PS

Pujada: PJ

Travessera: TR

Urbanització: UR

- Per a la identificació dels llocs caldrà desenvolupar totes les possibles abreviatures, sigles i acrònims: SANTA CRISTINA i no STA. CRISTINA / SANT PERE DEL BOSCH i no ST. PERE DEL B. / MARE DE DÉU DEL CARME i no M.D. DEL CARME /

- Quan s'hagi d'identificar un edifici o un paratge, s'introduirà la forma de denominació més genuïna, habitual i popular.

Exemple:

ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ

MONUMENT A L'ÀNGEL

ERMITA DE SANTA CRISTINA

CAN FONT

- En els casos d'homonímia, on es doni coincidència de noms que identifiquin llocs diferents o delimitacions diferents, s'afegirà un aclariment entre parèntesis que permeti la identificació més precisa (excepte quan s'hagi d'identificar el nom d'una ciutat o poble de Catalunya)

Exemples:

SANTA CRISTINA (PLATJA)

SANTA CRISTINA (PARATGE)

SANTA CRISTINA (HOTEL)

GIRONA

GIRONA (PROVINCIA)

- Per identificar vies públiques o llocs d'altres ciutats o províncies, s'hauran de seguir les regles esmentades, però afegint el municipi.

Exemples:

CATALUNYA, PL (GIRONA)

CATALUNYA, PL (BARCELONA)  
JACINT VERDAGUER, RB (GIRONA)  
FONT DE CANALETES (BARCELONA)

- A continuació de la denominació de la via, es posarà una coma [,] i el número de l'edifici o de la parcel·la, una nova coma [,] i el pis

**Exemples:**

- C. JOSEP LLUHÍ, 24, 1

## 101 MUNICIPI – INTERESSAT / DA o PROPIETARI/ÀRIA

**Denominació tècnica:**

03.01.06\_INTERESSAT\_MUNICIPI

**Definició:**

Indicar el municipi on viu la persona interessada.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula
- Després del nom del municipi s'ha de deixar un espai, i a continuació el codi postal

**Exemples:**

- GIRONA 17003

## 102 NOM – REPRESENTANT o TITULAR ESTABLIMENT

**Denominació tècnica:**

03.01.03\_REPRESENTANT\_NOM

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a la persona representant.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan a l'expedient administratiu s'indiqui expressament el nom de l'interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis - ( ) - que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)

- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis - ( ) - i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...
- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO - XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

#### **Exemples:**

- CAMPAJOR FONT, JOAN

## 103 DOMICILI – REPRESENTANT o TITULAR ESTABLIMENT

### **Denominació tècnica:**

03.01.05\_REPRESENTANT\_DOMICILI

### **Definició:**

Indicar l'adreça on viu la persona representant.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors**

### **Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Per a la identificació de les vies urbanes (carrer, plaça, avinguda...) s'utilitzarà el nomenclàtor oficial de l'Ajuntament de Lloret de Mar; i en primer lloc s'indicarà el nom de la via, s'introduirà una coma, i a continuació l'abreviació del tipus de via.

Exemple:

JOAN MARAGALL, C

- Abreviatures dels tipus de via:

Avinguda:	AV
Camí:	CM
Carrer:	C
Carretera:	CR
Plaça:	PL
Passatge:	PT
Passeig:	PS

Pujada PJ  
Travessera: TR  
Urbanització: UR

- Per a la identificació dels llocs caldrà desenvolupar totes les possibles abreviatures, sigles i acrònims: SANTA CRISTINA i no STA. CRISTINA / SANT PERE DEL BOSCH i no ST. PERE DEL B. / MARE DE DÉU DEL CARME i no M.D. DEL CARME /
- Quan s'hagi d'identificar un edifici o un paratge, s'introduirà la forma de denominació més genuïna, habitual i popular.  
Exemple:  
ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ  
MONUMENT A L'ÀNGEL  
ERMITA DE SANTA CRISTINA  
CAN FONT
- En els casos d'homonímia, on es doni coincidència de noms que identifiquin llocs diferents o delimitacions diferents, s'afegirà un aclariment entre parèntesis que permeti la identificació més precisa (excepte quan s'hagi d'identificar el nom d'una ciutat o poble de Catalunya)  
Exemples:  
SANTA CRISTINA (PLATJA)  
SANTA CRISTINA (PARATGE)  
SANTA CRISTINA (HOTEL)  
GIRONA  
GIRONA (PROVINCIA)
- Per identificar vies públiques o llocs d'altres ciutats o províncies, s'hauran de seguir les regles esmentades, però afegint el municipi.  
Exemples:  
CATALUNYA, PL (GIRONA)  
CATALUNYA, PL (BARCELONA)  
JACINT VERDAGUER, RB (GIRONA)  
FONT DE CANALETES (BARCELONA)
- A continuació de la denominació de la via, es posarà una coma [,] i el número de l'edifici o de la parcel·la, una nova coma [,] i el pis

**Exemples:**

- C. JOSEP LLUHÍ, 24, 1

## 104 MUNICIPI – REPRESENTANT o TITULAR ESTABLIMENT

**Denominació tècnica:**

03.01.07\_REPRESENTANT\_MUNICIPI

**Definició:**

Indicar el municipi on viu la persona representant.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula
- Després del nom del municipi s'ha de deixar un espai, i a continuació el codi postal

**Exemples:**

- GIRONA 17003

## 105 UBICACIÓ CARRER

### Denominació tècnica:

03.05.04\_UBICACIO\_DOMICILI

### Definició:

Indicar l'adreça on es realitzarà la actuació: obra o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Per a la identificació de les vies urbanes (carrer, plaça, avinguda...) s'utilitzarà el nomenclàtor oficial de l'Ajuntament de Lloret de Mar; i en primer lloc s'indicarà el nom de la via, s'introduirà una coma, i a continuació l'abreviació del tipus de via.  
Exemple:  
JOAN MARAGALL, C
- Abreviatures dels tipus de via:  
Avinguda: AV  
Camí: CM  
Carrer: C  
Carretera: CR  
Plaça: PL  
Passatge: PT  
Passeig: PS  
Pujada: PJ  
Travessera: TR  
Urbanització: UR
- Per a la identificació dels llocs caldrà desenvolupar totes les possibles abreviatures, sigles i acrònims: SANTA CRISTINA i no STA. CRISTINA / SANT PERE DEL BOSCH i no ST. PERE DEL B. / MARE DE DÉU DEL CARME i no M.D. DEL CARME /
- Quan s'hagi d'identificar un edifici o un paratge, s'introduirà la forma de denominació més genuïna, habitual i popular.  
Exemple:  
ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ  
MONUMENT A L'ÀNGEL  
ERMITA DE SANTA CRISTINA  
CAN FONT
- En els casos d'homonímia, on es doni coincidència de noms que identifiquin llocs diferents o delimitacions diferents, s'afegirà un aclariment entre parèntesis que permeti la identificació més precisa (excepte quan s'hagi d'identificar el nom d'una ciutat o poble de Catalunya)  
Exemples:  
SANTA CRISTINA (PLATJA)  
SANTA CRISTINA (PARATGE)  
SANTA CRISTINA (HOTEL)  
GIRONA  
GIRONA (PROVINCIA)
- Per identificar vies públiques o llocs d'altres ciutats o províncies, s'hauran de seguir les regles esmentades, però afegint el municipi.  
Exemples:  
CATALUNYA, PL (GIRONA)  
CATALUNYA, PL (BARCELONA)  
JACINT VERDAGUER, RB (GIRONA)

## FONT DE CANALETES (BARCELONA)

- A continuació de la denominació de la via, es posarà una coma [,] i el número de l'edifici o de la parcel·la, una nova coma [,] i el pis

### Exemples:

- C. JOSEP LLUHÍ

## 106 NÚM. CARRER

### Denominació tècnica:

03.05.05\_UBICACIO\_NUMERO\_CARRER

### Definició:

Indicar el número de l'edifici on es realitzarà l'actuació: obra o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- Tres dígits.

### Exemples:

- 003

## 107 URBANITZACIÓ / EDIFICI

### Denominació tècnica:

03.05.03\_UBICACIO\_URBANITZACIO

### Definició:

Indicar la urbanització on es realitzarà l'actuació: obra o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### Valors

### Regles:

- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- Per a la identificació dels llocs caldrà desenvolupar totes les possibles abreviatures, sigles i acrònims: SANTA CRISTINA i no STA. CRISTINA / SANT PERE DEL BOSC i no ST. PERE DEL B. / MARE DE DÉU DEL CARME i no M.D. DEL CARME /
- Quan s'hagi d'identificar un edifici o un paratge, s'introduirà la forma de denominació més genuïna, habitual i popular.

Exemple:

ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ

MONUMENT A L'ÀNGEL

ERMITA DE SANTA CRISTINA

CAN FONT

- En els casos d'homonímia, on es doni coincidència de noms que identifiquin llocs diferents o delimitacions diferents, s'afegirà un aclariment entre parèntesis que permeti la identificació més precisa (excepte quan s'hagi d'identificar el nom d'una ciutat o poble de Catalunya)

Exemples:

SANTA CRISTINA (PLATJA)



SANTA CRISTINA (PARATGE)  
SANTA CRISTINA (HOTEL)  
GIRONA  
GIRONA (PROVINCIA)

- Per identificar vies públiques o llocs d'altres ciutats o províncies, s'hauran de seguir les regles esmentades, però afegint el municipi.

Exemples:

CATALUNYA, PL (GIRONA)  
CATALUNYA, PL (BARCELONA)  
JACINT VERDAGUER, RB (GIRONA)  
FONT DE CANALETES (BARCELONA)

**Exemples:**

- ELS PINARS

## 108 NÚMERO PARCEL·LA

**Denominació tècnica:**

03.05.02\_UBICACIO\_NUMERO\_PARCEL·LA

**Definició:**

Indicar el número de parcel·la on es realitzarà l'actuació: obra o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Tres dígits.

**Exemples:**

- 515

## 109 UBICACIÓ GENÈRIC

**Denominació tècnica:**

03.05.00\_UBICACIO\_GENÈRIC

**Definició:**

Indica l'adreça global on es realitzarà l'actuació: obra o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Es un camp sumatori que no es pot modificar
- Incorporar les dades que figuren als camps següents:  
03.05.04\_UBICACIO\_DOMICILI + 03.05.05\_UBICACIO\_NUMERO\_CARRER +  
03.05.03\_UBICACIO\_URBANITZACIO +  
03.05.02\_UBICACIO\_NUMERO\_PARCEL·LA

**Exemples:**

- C ALELLA 13 ELS PINARS

## 110 REFERÈNCIA CADASTRAL

**Denominació tècnica:**

03.05.001\_REFEREMCIA\_CADASTRAL

**Definició:**

Indicar la referència cadastral d'ubicació de l'edifici o indret on es vol realitzar l'actuació: obres o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

**Exemples:**

**Observacions:**

## 111 ARQUITECTE / A

**Denominació tècnica:**

03.01.41\_OBRES\_ARQUITECTE

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a l'arquitecte o enginyer encarregat de dirigir l'actuació: obres o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan a l'expedient administratiu s'indiqui expressament el nom de l'interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre

parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

#### **Exemples:**

- CAMPMAJOR FONT, JOAN

## 112 APARELLADOR / A

### **Denominació tècnica:**

03.01.42\_OBRES\_APARELLADOR

### **Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a l'aparellador encarregat de dirigir l'actuació: obres o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors**

### **Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan a l'expedient administratiu s'indiqui expressament el nom de l'interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre

parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- CAMPMAJOR FONT, JOAN

## 113 CONSTRUCTOR / A

**Denominació tècnica:**

03.01.20\_OBRES\_CONSTRUCTORA

**Definició:**

Identificar amb cognoms i nom a l'empresa constructora encarregada de l'actuació: obres o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan a l'expedient administratiu s'indiqui expressament el nom de l'interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre

parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...

- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
- Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
- Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

#### **Exemples:**

- CAMPMAJOR FONT, JOAN

## 114 NOM ESTABLIMENT

### **Denominació tècnica:**

03.01.11\_ACTIVITATS\_ESTABLIMENT\_NOM

### **Definició:**

Identificar el nom de l'establiment on es realitza l'actuació: obres o activitat.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

### **Valors**

### **Regles:**

- Aquest camp només s'ha d'omplir quan a l'expedient administratiu s'indiqui expressament el nom de l'interessat: a les llicències obres i activitats, als expedients personal, i altres similars.
- S'ha d'escriure tot en majúscula.
- S'utilitzarà com entrada principal el primer cognom, seguit del segon cognom si es coneix, i finalment el nom precedit d'una coma (,).
- Sempre que sigui possible s'indicaran els dos cognoms.
- S'evitaran les abreviatures dels noms: JOSEP MARIA, i no JOSEP M<sup>a</sup> / MARIA ANTÒNIA, i no M<sup>a</sup> ANTÒNIA / JOSEP LLUÍS, i no JOSEP LL. /
- Si una persona s'identifica només pel seu cognom, utilitzarem aquest com a element d'entrada seguit de qualsevol paraula o frase entre parèntesis – ( ) – que ens permeti identificar-la millor (ocupació, càrrec, naturalesa, etc.): DURALL (JURAT); PASSAPERA (FARMACEUTIC); MARGARIT (BISBE)
- Si l'únic element identificador d'una persona és el nom propi, utilitzarem aquest com a element d'entrada, seguit d'un parèntesis – ( ) – i de qualsevol paraula o frase que permeti identificar-la (naturalesa, domicili, ocupació...): PERE (DE CAN CADERNERA); MARIA (PUNTAIRE); XICU (PESCADOR)
- Si en un grup familiar únicament s'identifica el cognom de la família, s'indicarà l'aclariment corresponent amb l'expressió "família", entre parèntesis: SALA (FAMÍLIA); PUJADES (FAMÍLIA)
- Es pot afegir al nom els aclariments que es considerin oportuns per ajudar a identificar-lo amb més claredat. Aquests elements poden ser el motiu, el càrrec, la professió, etc. Les addicions al nom es faran constar sempre entre parèntesis. Els aclariments als noms només s'afegiran quan siguin

- estrictament necessaris, aportin informació interessant i ajudin a eliminar confusions: VALLS MENDEZ, JOSEP (REGIDOR); VALLS, JOSEP (BAMBI); ...
- Quan es tracti d'identificar entitats o institucions, s'escollirà en primer terme el nom pel qual una entitat sigui comunament identificada i coneguda: XINO – XANO; OBRERIA DE SANTA CRISTINA; CLUB NÀUTIC...
  - Si el nom d'una entitat conté abreviatures, sigles i acrònims, es desenvoluparan sempre, excepte en els casos en què l'entitat sigui més coneguda per la forma abreujada. En aquests casos, els punts o altres signes de puntuació es suprimiran sempre, i no es deixaran espais entre les lletres d'un acrònim. CLUB NÀUTIC DE LLORET; ENDESA; BBVA;
  - Els termes o les abreviatures que indiquen que una entitat és una societat, es mantindran com a part del nom si apareix al començament o dins del nom. Quan apareixen al final, només es mantindran si són necessàries per a transmetre la idea d'entitat: SAYROL SA;

**Exemples:**

- CAMPMAJOR FONT, JOAN

## 115 TIPUS ACTIVITAT

**Denominació tècnica:**

03.01.10\_ACTIVITATS\_ESTABLIMENT\_TIPOLOGIA

**Definició:**

Identificar el tipus d'activitat que realitzar l'establiment: TALLER, BAR, HOTEL, RESTAURANT, AGÈNCIA....

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

**Exemples:**

- RESTAURANT

---

*CAMPS ESPECÍFICS  
D'INFORMACIÓ  
A LA PRESENTACIÓ DE  
PERGAMINS*

---





## 120 TRASLLAT

**Denominació tècnica:**

01.04.04\_DATES\_TRASLLAT

**Definició:**

Indicar la data de l'assentament que figura en el pergamí.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** DATA

**Repetibilitat:** SÍ - 4

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- dd/mm/aaaa
- En el cas que hi hagi diferents assentaments en un mateix pergamí, s'indicaran les dates en els camps repetitius, acompanyats del títol i d'una descripció en els camps que correspongui.

**Exemples:**

- 13/10/1001

## 121 ANYS

**Denominació tècnica:**

01.04.05\_DATES\_PERGAMÍ

**Definició:**

Indicar l'any de l'assentament que figura en el pergamí.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** DATA

**Repetibilitat:** SÍ - 4

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Cal tenir present:
  - 1-Si coneixem l'any amb certesa: 1625
  - 2 -Si no coneixem l'any, haurem de valorar i formular una hipòtesi:  
Només un any aproximat: 1625 ca  
Un període aproximat: 1625 / 1630 ca

**Exemples:**

- 1625

## 122 TRANSCRIPCIÓ

**Denominació tècnica:**

03.01.26\_TRANSCRIPCIO

**Definició:**

Incorporar la transcripció del text del document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

## **Valors**

### **Regles:**

- No és necessari escriure-ho tot en majúscula.
- En aquest cas, és preferible que al text es pugui diferenciar majúscules i minúscules.

### **Exemples:**

- XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX

## 123 TRADUCCIÓ

### **Denominació tècnica:**

03.01.25\_TRADUCCIO

### **Definició:**

Incorporar la traducció del text del document.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

## **Valors**

### **Regles:**

- No és necessari escriure-ho tot en majúscula.
- En aquest cas, és preferible que al text es pugui diferenciar majúscules i minúscules.

### **Exemples:**

- XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX

---

*CAMPS ESPECÍFICS  
D'INFORMACIÓ  
A LA PRESENTACIÓ  
D'IMATGES*

---



## 130 TOTAL FONTS

**Denominació tècnica:**

01.05.12\_NUMERO\_IMATGES\_FONS

**Definició:**

Permet fer un recompte del total d'imatges que hi ha en un fons determinat o en una cerca concreta.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** CÀLCUL (NUMÈRIC)

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Camp no modificable
- Es tracta d'un camp sumatori que calcula, sobre una cerca determinada, el total d'imatges que figura en el camp 01.05.04\_NUMERO\_IMATGES

**Exemples:**

- 5.310

**Observacions:**

Si en el camp Imatges: 01.05.04\_NUMERO\_IMATGES no es fa constar cap nombre, el resultat d'aquest camp resulta inexacte.

## 131 POLARITAT

**Denominació tècnica:**

04.04.10\_POLARITAT

**Definició:**

Indicar la polaritat de la fotografia.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

POSITIU

NEGATIU

**Regles:**

**Exemples:**

- NEGATIU

## 132 TRANSMISSIBILITAT

**Denominació tècnica:**

04.04.11\_TRANSMISSIBILITAT

**Definició:**

Identificar la transmissibilitat en el suport de la fotografia.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

OPAC BRILLANT

OPAC MAT

TRANSPARENT

**Regles:**

**Exemples:**

- TRANSPARENT

---

*CAMPS ESPECÍFICS  
D'INFORMACIÓ  
A LA PRESENTACIÓ  
D'AUDIOVISUALS*

---





## 131 POLARITAT

**Denominació tècnica:**

04.04.10\_POLARITAT

**Definició:**

Indicar la polaritat de la fotografia.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

POSITIU

NEGATIU

**Regles:**

**Exemples:**

- NEGATIU

## 132 TRANSMISSIBILITAT

**Denominació tècnica:**

04.04.11\_TRANSMISSIBILITAT

**Definició:**

Identificar la transmissibilitat en el suport de la fotografia.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

OPAC BRILLANT

OPAC MAT

TRANSPARENT

**Regles:**

**Exemples:**

- TRANSPARENT

## 139 CODI TIPOLOGIA AUDIOVISUAL

**Denominació tècnica:**

01.01.28\_CODI\_TIPOLOGIA\_AUDIOVISUALS

**Definició:**

Indica el codi de la tipologia audiovisual del fons Isidor Llorca - Televisió i producció.

**Obligatorietat:** SI, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Arxiu Televisio

**Regles:**

- Aquest camp està pensat, específicament, per a la classificació del fons Isidor Llorca, que inclou els programes de televisió i la producció fílmica
- La informació està vinculada al fitxer Quadre de Fons: Isidor Llorca - Televisió de Lloret, del fitxer Eines\_Gestió
- Tres dígits

**Exemples:**

- 210

## 140 TÍTOL TIPOLOGIA AUDIOVISUAL

**Denominació tècnica:**

01.01.13\_TITOL\_TIPOLOGIA\_AUDIOVISUALS

**Definició:**

Indicar la tipologia documental del fons Isidor Llorca - Televisió i producció.

**Obligatorietat:** SI, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Vinculació:** Eines\_Gestio - Arxiu Televisio

**Regles:**

- Aquest camp està pensat, específicament, per a la classificació del fons Isidor Llorca, que inclou els programes de televisió i la producció fílmica
- La informació està vinculada al fitxer Quadre de Fons: Isidor Llorca - Televisió de Lloret, del fitxer Eines\_Gestió
- Quan s'introdueix el codi corresponen, aquest camp s'omple de manera automàtica.
- S'ha d'escriure tot en majúscula

**Exemples:**

- ÀREA DE PROGRAMES: Registre d'imatges

**Observacions:**

Caldria fer les modificacions necessàries al fitxer Eines\_Gestio, per tal que s'introduís la informació en majúscula de forma automàtica.

## 141 VOLUM

**Denominació tècnica:**

01.05.01\_VOLUM

**Definició:**

Indicar el temps que dura la gravació audiovisual.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- Indicar-ho amb hores, minuts i segons. hh:mm:ss

**Exemples:**

- 01:30:15

## 142 CAPÍTOL

**Denominació tècnica:**  
01.05.09\_NUMERO\_CAPITOL

**Definició:**  
Identificar les diferents seqüència fílmiques a dins d'una mateixa signatura topogràfica.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Aquest camp s'ha d'omplir quan baixa el nivell de descripció dels documents audiovisuals, i es vol identificar les diferents seqüències del document.
- Dos dígit

**Exemples:**  
- 03

## 143 DATA DIFUSIÓ

**Denominació tècnica:**  
01.04.07\_DATES\_DIFUSIO

**Definició:**  
Indicar la data en que es va fer la difusió del document audiovisual.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemples:**  
- 12/13/1984

## 144 DATA REDIFUSIÓ

**Denominació tècnica:**  
01.04.08\_DATES\_REDIFUSIO

**Definició:**  
Indicar la data en que es va fer la redifusió del document audiovisual

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** DATA  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemples:**

## 146 TEMPS INICIAL

**Denominació tècnica:**

04.04.07\_COMPTADOR\_TEMPS\_INICIAL

**Definició:**

Indicar l'inici de la seqüència audiovisual descrita.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemples:**

- 00:06:04

## 147 TEMPS FINAL

**Denominació tècnica:**

04.04.08\_COMPTADOR\_TEMPS\_FINAL

**Definició:**

Indicar el final de la seqüència audiovisual descrita.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemples:**

- 00:07:26

---

*CAMPS ESPECÍFICS  
D'INFORMACIÓ  
A LA PRESENTACIÓ DE LA  
BIBLIOTECA AUXILIAR*

---



## 143 DATA DE PUBLICACIÓ DEL DIARI O REVISTA

**Denominació tècnica:**

01.04.07\_DATES\_DIFUSIO

**Definició:**

Indicar la data en que es va fer la difusió del diari o revista

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** DATA

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- El format ha de ser dd/mm/aaaa

**Exemples:**

- 12/13/1984

## 146 PÀGINA INICIAL

**Denominació tècnica:**

04.04.07\_COMPTADOR\_TEMPS\_INICIAL

**Definició:**

Indicar l'inici de pàgina de l'article.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Indicar-ho amb tres dígit

**Exemples:**

- 024

## 147 PÀGINA FINAL

**Denominació tècnica:**

04.04.08\_COMPTADOR\_TEMPS\_FINAL

**Definició:**

Indicar la pàgina final de l'article.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Indicar-ho amb tres dígit.

**Exemples:**

- 189

## 159 ISBN / ISSN

**Denominació tècnica:**

03.06.11\_BA\_CODI\_ISBN\_ISSN

**Definició:**

Indicar el codi ISBN del llibre o ISSN de la revista.

**Obligatorietat:** SÍ, AMB CONDICIONS

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

**Exemples:**

- 978-84-937592-9-2

## 160 INSTITUCIÓ O EMPRESA EDITORA

**Denominació tècnica:**

03.06.01\_BA\_EMPRESA\_EDITORA

**Definició:**

Indicar l'empresa o institució editora.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR – SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL

## 161 CIUTAT D'EDICIÓ

**Denominació tècnica:**

03.06.04\_BA\_EDICIO\_CIUTAT

**Definició:**

Indicar la ciutat on s'ha fet l'edició.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula.

**Exemples:**

- LLORET DE MAR



## 162 TIPUS DE COL·LECCIÓ

**Denominació tècnica:**

03.06.08\_BA\_EDICIO\_CODI\_TIPUS\_COL·LECCIO

**Definició:**

Indicar si la publicació o article pertany a la col·lecció local o general.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** SÍ

**Valors**

CG

CL

**Regles:**

- CG - Col·lecció general
- CL - Col·lecció local

**Exemples:**

- CL

## 163 ANY D'EDICIÓ DE L'EXEMPLAR INGRESSAT

**Denominació tècnica:**

03.06.05\_BA\_EDICIO\_ANY

**Definició:**

Indicar l'any d'edició de la publicació.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Quatre dígits

**Exemples:**

- 1978

## 164 NÚMERO D'EDICIÓ DE L'EXEMPLAR INGRESSAT

**Denominació tècnica:**

03.06.02\_BA\_EDICIO\_NUMERO

**Definició:**

Indicar el número d'edició de la publicació.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors**

**Regles:**

- Dos dígits

**Exemples:**

- 05

## 165 ANY DE LA PRIMERA EDICIÓ (SI CONSTA)

**Denominació tècnica:**

03.06.03\_BA\_EDICIO\_PRIMERA\_ANY

**Definició:**

Indicar l'any en que es va fer la primera edició de la publicació.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Quatre dígits

**Exemples:**

- 1927

## 166 NOM DE LA COL·LECCIÓ

**Denominació tècnica:**

03.06.03\_BA\_EDICIO\_COL·LECCIO

**Definició:**

Indicar el nom de la col·lecció on s'inclou la publicació.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula

**Exemples:**

- ES FRARES

## 168 COMARCA / MUNICIPI

**Denominació tècnica:**

03.06.15\_BA\_TITOL\_COMARCA

**Definició:**

Indicar la comarca que tracta la publicació. Només s'indicarà el municipi quan la publicació estigui relacionada amb Lloret de Mar.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** TEXT  
**Repetibilitat:** NO  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula

**Exemples:**

- GIRONÈS

**Observacions:**

Aquesta informació permet agrupar físicament el llibre amb les publicacions de la seva comarca.

## 169 DIARI O REVISTA ON ES PUBLICA L'ARTICLE

**Denominació tècnica:**

03.06.14\_BA\_PUBLICAT\_A

**Definició:**

Indicar el nom de la revista o butlletí on apareix publicat l'article.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** TEXT

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula

**Exemples:**

- QUADERNS DE LA SEVA, Nº 15

## 170 NÚMEROS DISPONIBLES

**Denominació tècnica:**

03.06.13\_BA\_NUMEROS

**Definició:**

Indicar el nombre total d'exemplars que disposem d'una determinada publicació.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** ALFANUMÈRIC

**Repetibilitat:** NO

**Llista de valors:** NO

**Valors****Regles:**

- S'ha d'escriure tot en majúscula

**Exemples:**

- DIPÒSIT: 25 UNITATS
- ST. 334.031.001: 5 UNITATS

## 171 GESTIÓ DIPÒSIT – MÒDUL

**Denominació tècnica:**

03.06.21\_BA\_DIPOSIT\_NUMERO\_MODUL

**Definició:**

Indicar el número de mòdul on es localitza aquesta publicació.

**Obligatorietat:** NO

**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** SÍ - 10  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Tres dígits

**Exemples:**  
- 012

## 172 GESTIÓ DIPÒSIT – UNITAT D'INSTAL·LACIÓ – U.I.

**Denominació tècnica:**  
03.06.22\_BA\_DIPOSIT\_NUMERO\_UI

**Definició:**  
Indicar el número d'unitat d'instal·lació o capsa on es troba la publicació.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** SÍ - 10  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Tres dígits

**Exemples:**  
- 025

## 173 GESTIÓ DIPÒSIT – UNITAT DOCUMENTAL

**Denominació tècnica:**  
03.06.23\_BA\_DIPOSIT\_NUMERO\_UD

**Definició:**  
Indicar el número d'unitat d'instal·lació o capsa on es troba la publicació.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** NUMÈRIC  
**Repetibilitat:** SÍ - 10  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Tres dígits

**Exemples:**  
- 007

## 174 GESTIÓ DIPÒSIT – SIGNATURA TOPOGRÀFICA – S.T.

**Denominació tècnica:**  
03.06.24\_BA\_DIPOSIT\_ST

**Definició:**  
Indica la Signatura Topogràfica on es localitza la publicació.  
Els tres primers dígits identifiquen el mòdul; els tres dígits següents assenyalen la unitat d'instal·lació (capsa) a dins de cada mòdul, i finalment, els tres darrers dígits indiquen la unitat documental (expedient) a dins de cada capsa.

**Obligatorietat:** NO  
**Tipus de camp:** CÀLCUL (TEXT)  
**Repetibilitat:** SÍ - 10  
**Llista de valors:** NO  
**Valors**

**Regles:**

- Camp no modificable.
- Es tracta d'un camp sumatori d'altres camps:  
01.01.20\_NUMERO\_MODUL + 01.01.21\_NUMERO\_UI +  
01.01.22\_NUMERO\_UD.
- Cadascun d'aquests camps (Mòdul, U.I., U.D.) està separat mitjançant un punt [.]

**Exemples:**

- 028.079.023
- 110.342.015



# ANNEX 1

Llista desplegable dels descriptors temàtics: 15 de març de 2022

ACÀCIES  
ACTES  
ACTORS  
ALCALDE  
ALMORRATGES  
ALTARS  
ALUMNES  
AMETLLERS  
AMPOLLES  
ÀNECS  
ANGELETS  
ANIMALS  
ANIVERSARIS  
ANUNCIACIONS  
ÀPATS  
APLECS  
ARBRES  
ARCS  
ARMARIS  
ART  
ART BARROC  
ART CIVIL  
ART GÒTIC  
ART ISLÀMIC  
ART MODERNISTA  
ART NEOCLÀSIC  
ART RENAIXENTISTA  
ART ROMÀ  
ART ROMÀNIC  
ASES  
ASSEMBLEA  
ASSOCIACIONS  
ATLETES  
ATLETISME  
AULES  
AUTOCARS  
AUTOMÒBILS  
AVETS  
AVIONS  
BALANCINS  
BALCONS  
BALL DE PLAÇA  
BALLADORS  
BALLS POPULARS  
BANCS  
BANDERES  
BANYISTES  
BAPTISTERIS  
BARQUES  
BARRETS  
BARS  
BATEIG  
BATES  
BENEDICCIONS  
BERGANTINS  
BICICLETES  
BÒBILES  
BODEGA  
BOSCOS  
BOTADURES  
BOTIGUES  
BOUS  
BRAUS  
CABRES  
CAÇADORS  
CADIRES  
CAFÈS  
CALENDARIS  
CALES  
CAMBRERS  
CAMERES  
CÀMERES FOTOGRÀFIQUES  
CAMINS  
CAMPANARS  
CAMPANES  
CAMPS  
CAMPS DE FUTBOL  
CANONS  
CANTAIRES  
CAPELLANS  
CAPELLES  
CARBONERS  
CARNESTOLTES  
CARNET  
CARRABINERS  
CARRERS  
CARROS  
CARROSSES  
CARRUATGES  
CARTELLS  
CASAMENTS  
CASCADES  
CASES  
CASETES  
CASETES BANYS  
CASINOS  
CASSAQUES  
CASSOLES  
CASTELLS  
CASULLES  
CAVALLS  
CELEBRACIONS  
CELEBRACIONS RELIGIUSES  
CEMENTIRIS  
CEPS  
CERÀMIQUES  
CIENTÍFICS  
CINEMES  
CLUBS  
COIXINS  
COLONIES INDUSTRIALS  
COLUMNES  
COMUNIONS  
CONCENTRACIONS POPULARS  
CONTRABANDISTES  
CORALS  
CORBETES  
CORPUS CHRISTI  
CORRENT ELÈCTRIC  
COSIDORES  
COTXES  
COTXETS  
COVES  
CREUS  
CRISTIANS  
CUIDADORS  
CUINERS  
CUINES  
CURSES  
DECORACIONS  
DECORATS  
DEPENDENTES  
DESPATXOS  
DESPLEGABLES  
DIADA DE SANT ANTONI  
DIADA DE SANT CRISTÒFOL  
DIADA DE SANT SEBASTIÀ  
DIBUIXANTS  
DIBUIXOS  
DICTADURA  
DISCOTEQUES  
DISFRESSES  
DIUMENGE DE RAMS  
DOCTORS  
DOCUMENTS  
DOFINS  
DORMITORIS  
EDIFICIS  
EDIFICIS RELIGIOSOS  
EFÍGIES  
ELECCIONS  
ELS TRES TOMBS

EMBARCACIONS  
EMPEDRAT  
ENTERRAMENTS  
ENVELATS  
EQUIPS  
ERES  
ERMITES  
ESCALES  
ESCENARIS  
ESCOLARS  
ESCOLES  
ESCOLES NACIONALS  
ESCOLES PARROQUIALS  
ESCOPETES  
ESCULTURES  
ESGLÉSIES  
ESCOLES RELIGIOSES  
ESPECTACLES  
ESPECTADORS  
ESPORTISTES  
ESPORTS  
ESTACIONS  
ESTANYS  
ESTENDARDS  
ESTIUJANTS  
ESTRIS DE NAVEGACIÓ  
EX-VOTS  
EXCURSIONISTES  
EXCURSIONS  
EXPOSICIONS  
EXPOSITORS  
FÀBRIGUES  
FAÇANES  
FALANGE  
FALANGISTES  
FAMÍLIES  
FARS  
FESTA MAJOR  
FESTES DE NADAL  
FESTES DEL CORPUS  
FESTES POPULARS  
FINESTRES  
FIRES  
FITXA  
FLORS  
FONTS  
FORNERS  
FOTO ESTUDI  
FOTOGRAFIA EMMARCADA  
FOTOGRAFIA SOBREPOSADA  
FOTÒGRAFS  
FRUITERS  
FUSELLS  
FUSTERIA  
FUSTERS  
FUTBOL  
FUTBOLISTES  
GÀBIES  
GALLINERS  
GALLINES  
GARATGES  
GATS  
GEGANTS  
GERMANS MARISTES  
GIMNASTES  
GOIGS  
GOLETES  
GORRES  
GOSSOS  
GRAVATS  
GRONXADORS  
GRUES  
GRUP DONES  
GRUP HOMES  
GRUP NENS  
GRUP PERSONES  
GUÀRDIA CIVIL  
GUERRA CIVIL  
HABITACIONS  
HERBES  
HIPOGEUS  
HIVERNACLES

HOMENATGES  
HOMES  
HORTS  
HOSPITAL  
HOSTALS  
HOTELS  
ILLES  
IMATGES RELIGIOSES  
IMATGE ESTEREOSCÒPICA  
IMATGE SOBREPOSADA  
IMATGES I ESCULTURES  
INAUGURACIONS  
INDÚSTRIES SURO-TAPERES  
INSTAL·LACIONS  
INSTRUMENTS MUSICALS  
INTERIOR CASES  
INUNDACIONS  
JARDINERS  
JARDINS  
JOCS  
JOGUINES  
JOIES  
JUBILATS  
LABORATORIS  
LÀMPADES  
LÀPIDES  
LAVABOS  
LLACS  
LLAGOSTES  
LLAGUTS  
LLARS DE FOC  
LLENYATAIRES  
LLIBRES  
LLITS  
LLOTJA  
MALALTIES  
MANIFESTACIONS  
MAQUETES  
MÀQUINES  
MAR  
MARINERS  
MASOS  
MATERIAL SANITARI  
MATOLLS  
MECÀNICS  
MEDALLES  
MENJADORS  
MERCATS  
MESTRES  
MESTRESSES DE CASA  
METGES  
MILICIANES  
MIRADORS  
MITINGS  
MOBLES  
MOCADORS  
MODISTES  
MOLINS  
MONGES  
MONUMENTS  
MOSAICS  
MOTOCICLETES  
MUNTANYES  
MURS  
MUSEUS  
MÚSICS  
NANSES  
NATURA  
NAUFRAGIS  
NAVEGANTS  
NEDADORS  
NENS  
NEVADES  
NU  
OBJECTES DECORATIUS  
OBJECTES ORNAMENTALS  
OBJECTES RELIGIOSOS  
OBRERS  
OBRERES  
OBRES  
OCELLS  
OCI



OMBREL·LES  
OPERA  
OQUES  
ORLES  
PAGESOS  
PAISATGES DE MARINA  
PALETES  
PALLERS  
PALMERES  
PANTANS  
PANTEONS  
PARAIGÜES  
PARCS  
PASSEJOS  
PASTISSOS  
PASTORS  
PATIS  
PEIXATERES  
PEIXOS  
PENSIONS  
PERSONALITATS  
PESCA  
PESCADORS  
PESSEBRES  
PIANOS  
PILOTES  
PINS  
PINTORS  
PINTURES  
PIQUES BAPTISMALS  
PISTES DE BALL  
PLACES  
PLÀNOLS  
PLATGES  
POBLES  
POBLES COSTANERS  
POBLES D'INTERIOR  
POBLES DE MUNTANYA  
POLICIES  
POLÍTICS  
PONTS  
PORCS  
PORTES  
PORTS  
POTS DE FARMÀCIA  
POUS  
PRATS  
PROCESSIONS  
PROCESSÓ DE SANTA CRISTINA  
PUBLICITAT  
PÚLPITS  
PUNTAIRES  
QUADRES  
RALLY  
REBEDORS  
RECLINATORIS  
REFUGIATS  
REGIDORS  
REIS  
REIXES  
RELIQUIARIS  
RELLEUS  
RELLOTGES  
RELLOTGES DE SOL  
REPRESENTACIONS  
REPÚBLICA  
RESTAURANTS  
RESTES ARQUEOLÒGIQUES  
RETAULES  
RETRAT ALUMNES  
RETRAT AVIS  
RETRAT DONES  
RETRAT FAMÍLIA  
RETRAT GRUP  
RETRAT HOMES  
RETRAT JOVES  
RETRAT NADONS  
RETRAT NADÓ POST MORTEM

RETRAT NENES  
RETRAT NENS  
RETRAT NOIES  
RETRAT NOIS  
RETRAT PARELLA  
RETRAT POST MORTEM  
REUNIONS  
RIUS  
RIERES  
ROQUES  
ROQUES I MAR  
SAFAREIGS  
SAGRISTIES  
SALES D'ESTAR  
SALES DE FESTES  
SANTUARIS  
SARDANES  
SENGLARS  
SENYERES  
SERENO  
SERPS  
SERVENTES  
SETMANA SANTA  
SIGNATURES  
SINDICAT  
SOLDATS  
SOMATENT  
SORTEJOS  
SUROS  
TAPERS  
TARGETA POSTAL  
TAULES I CADIRES  
TAURONS  
TEATRES  
TEATRES GUINYOL  
TEMPESTES  
TEMPORALS  
TENDALS  
TERANYINES  
TERRATS  
TEULADES  
TIRADA A L' ART  
TORPEDES  
TORRES  
TRAMVIES  
TREBALLADORS  
TRENS  
TRICICLES  
UNIFORMES  
URBANITZACIONS  
VAIXELLS  
VAQUES  
VEGETACIÓ  
VEHICLES  
VENTALLS  
VESTITS DE COMUNIÓ  
VESTITS TRADICIONALS  
VESTUARI DE BANY  
VESTUARI MARINER  
VESTUARI MILITAR  
VINS I LICORS  
VINYES  
VISITA PERSONALITATS ECLESIASTIQUES  
VISITA PERSONALITATS POLÍTiques  
VISTA GENERAL DE LLORET DE MAR  
VISTA PARCIAL DE LLORET DE MAR  
VISTES GENERALS  
VISTES PARCIALS  
VISTES AÈRIES  
VIVERS  
VOGADORS  
VOTACIONS  
WATERPOLO  
XAIS  
XALETS  
XARXES  
XIRINGUITO



## ANNEX 2

### Llista desplegable dels descriptors toponímics de Lloret de Mar: 15 de març de 2022

ABISSINIA, UR  
ACACIES, PS  
ACCES A SERRA BRAVA, CR  
AGUSTI BLANCH I CLAUSELL, C  
AGUSTI CABAÑAS, C  
AGUSTI FONT, PS  
AGUSTI ORIOL I BOTET, C  
AIGUABLAVA, C  
AIGUAVIVA, C  
AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR  
ALBA, PL  
ALBAIDA, C  
ALBANIA, C  
ALCOI, C  
ALEGRIES A BLANES, CM  
ALEGRIES, AV  
ALEGRIES, PT  
ALELLA, C  
ALEMANYA, C  
ALEXANDRIA, C  
ALFRED SISQUELLA, PL  
ALGER, C  
ALIGÜES, C  
ALMOGAVERS, C  
ALT CAMP, C  
ALTIMIRIS, CM  
ALZINES, C  
AMADEU VIVES, C  
AMERICA, AV  
AMETLLERS DE CAN FONT  
AMETLLONERS D'EN SALA  
AMICS, CJ  
AMICS, TR  
AMISTAT, C  
AMPOSTA, C  
AMSTERDAM, C  
ANDALUSIA, C  
ANDORRA, C  
ANGEL, CM  
ANGEL DE SANT PERE DEL BOSC  
ANGEL GUIMERA, C  
ANGEL PLANELLS, C  
ANGLATERRA, C  
ANGUILES, C  
ANOIA, C  
ANSELM CLAVE, C  
ANTIC DE STA. COLOMA, CM  
ANTIC DE TOSSA, CM  
ANTIC LLORET A BLANES, CM  
ANTIGA DE VIDRERES, CR  
ANTILLES, C  
ANTONI CLAVE, PT  
ANTONI GAUDI, C  
ANTONI TAPIES, C  
ANTONIO MACHADO, C  
ARAGO, C  
ARBOÇ, C  
ARBRES, AV  
ARBRES, PT  
ARBUCIES, C  
ARENY, C  
ARGELAGUES, PT  
ARIBAU, C  
ARISTOTELES, C  
ARQUIMEDES, PL  
ARQUITECTE FELIX DE AZUA GASKE, C  
ARTA, C  
ARTS, AV  
ASTRES, C  
ASTURIAS, C  
ATLES, C  
ATMETLLERS, C  
AURORA BERTRANA I SALAZAR, C  
AUSIAS MARCH, C  
AUSTRIA, C  
AVELLANERS, C  
AVETS, C  
BAGES, C  
BAIX CAMP, C  
BAIX DE LA RIERA, C  
BAIX EBRE, C  
BAIX LLOBREGAT, C  
BALAGUER, C  
BANDINA, PT  
BANYS D'EN PELEGRÍ  
BANYS D'EN RATA  
BANYS VENTURA  
BAR ALIMANY  
BAR CANYELLES  
BAR D'EN JOAN ALIMANY  
BAR D'EN SITO BARBA  
BAR D'EN GUAL  
BAR EL PATI BLAU  
BAR EL TUNEL  
BAR GARBÍ  
BAR LA NYERRA  
BAR MARINA  
BARCELONA, C  
BARCELONES, C  
BARCO, PT  
BARRI DE VENÈCIA  
BARRI DELS PESCADORS, C  
BASSA DE CAN SARAGOSSA  
BEGONIES, PT  
BEGUR, C  
BELGICA, C  
BELLMUNT, C  
BELLVER, C  
BENICARLO, C  
BENIDORM, C  
BERGA, C  
BERGUEDA, C  
BESALU, C  
BISBE BERNAT UMBERT, C  
BLANCA AURORA, PL  
BLANES  
BOGUES, C  
BOLSENA, C  
BON REPÓS  
BONAVENTURA CONILL, C  
BOSC, C  
BOSC, CM  
BOSCOS DE CAN ROVIRALTA  
BREDA, C  
BRUC, PL  
BUENOS AIRES, C  
BUENOS AIRES, PT  
C-63, CR  
CA L' ARMENGOL  
CA L'ALBAREDA  
CA L'ARPI  
CA L'ENCESSA  
CA L'ESPARDENYER  
CA L'ESTEVE  
CA L'EVARISTO  
CA L'URIEL  
CA LA BANYERES  
CA LA CUETA  
CA LA GANXONA  
CA LA GENEROSA  
CA LA GOBERNADORA  
CA LA LLUÏSA ESPARDENYERA  
CA LA LOLA DELS OUS

CA LA MARE NO HO VOL  
CA LA MARIA ANDREU  
CA LA MARIETA CABRUJA  
CA LA MERCÈ GARRIGA  
CA LA MONJA  
CA LA PADROSA  
CA LA PIGUILLEM  
CA LA REPARADA  
CA LA ROSA MARLÈS  
CA LA ROSSITA FELIP  
CA LA SENYORA VICTORINA  
CA LA ULLS DE VIDRE  
CA LES BASSES  
CA LES GARRIGA  
CA LES GARRIGUES  
CA LES GERMANES ALBERTÍ  
CA LES GERMANES DURAN  
CA LES LLENES  
CADAQUES, C  
CADERNERES, PT  
CAL ANTONI MATARÓ  
CAL BARBANO  
CAL BARRAQUER  
CAL BASTER  
CAL BORD  
CAL CADIRER  
CAL CAP BLANCH  
CAL DORADO  
CAL DRAPPAIRE  
CAL FERRO  
CAL FORRO  
CAL GABATX  
CAL GOVERNADOR  
CAL GORGUE BLANC  
CAL GRANOT  
CAL MINAIRE  
CAL MONJO  
CAL MORO  
CAL MUNGET  
CAL NOTARI  
CAL OMO  
CAL PARDAL  
CAL RABA  
CAL SALAMERO  
CAL SENYOR ESTEVE  
CAL SENYOR RIBAS  
CAL SERENITO  
CAL SORD  
CAL SORDOMUT  
CAL TEIXIDOR  
CAL TIESO  
CAL TOTÓ  
CAL TREMENDO  
CAL TUNO  
CALA BANYS  
CALA BANYS, CM  
CALA BONA  
CALA CANYELLES, UR  
CALA D'EN SERRAHIMA  
CALA D'EN SIMON, C  
CALA DELS RAJOLS  
CALA GRAN  
CALA GRAN, C  
CALA GRAN, CM  
CALA MORISCA  
CALA TREUMAL  
CALA TRONS  
CALA TRONS, CM  
CALAFATS, C  
CALAFELL, C  
CALELLA DE PALAFRUGELL, C  
CALETA, PS  
CALONGE, C  
CALS BESSONS  
CALS VELLS REYNER  
CAMÍ 14 D'ABRIL  
CAMI DE CAN FORNES, C  
CAMI DE IUGOSLAVIA, C  
CAMI DE L'ALZINA BLANCA, C  
CAMI DE L'ANGEL, AV  
CAMI DE LA SAGRERA, C  
CAMI DE LES CABRES, C

CAMI DE MAS ARBOÇ, C  
CAMÍ DELS AMETLLERS  
CAMÍ VELL DE TOSSA  
CAMP DE FUTBOL  
CAMP, C  
CAMP DEL MOLÍ  
CAMP MUNICIPAL  
CAMPANYA, C  
CAMPRODON I ARRIETA, PS  
CAMPRODON, C  
CAN BALL·LLATINES  
CAN BANA  
CAN BARNÉS  
CAN BARRAU  
CAN BASSES  
CAN BASSETS  
CAN BERNAT  
CAN BEYA  
CAN BIANCHI  
CAN BITLLER  
CAN BOHIGAS DE BAIX  
CAN BOHIGAS DE DALT  
CAN BOLET  
CAN BOLOU  
CAN BORD  
CAN BOTET  
CAN BOTET, AV  
CAN BRUGAROLAS  
CAN BRUGUERA  
CAN BRULL  
CAN BUC  
CAN BURGUERA  
CAN BURGUEROLAS  
CAN BURJONS  
CAN BUSTOLEY  
CAN CABANYES  
CAN CADERNERA  
CAN CALABRÉS  
CAN CAMA  
CAN CANTAPERDIUS  
CAN CARBÓ  
CAN CARBO, PT  
CAN CARRABANA, CM  
CAN CARRABANA  
CAN CASTANYÉ  
CAN CINTET  
CAN CIURÓ  
CAN CLAUSELL  
CAN COLL  
CAN COLL D'HORTA  
CAN COLL DE VILARRASSA  
CAN COLL RODÉS  
CAN COMADRAN  
CAN CONILL  
CAN CONTE  
CAN CONTI  
CAN COS  
CAN CREIXELL  
CAN CUSELL  
CAN DALMAU  
CAN DAURA  
CAN DAURA, CM  
CAN DAURET  
CAN LA DEULOFEU  
CAN DOMÈNECH  
CAN DOMINGO PURROY  
CAN DORADO  
CAN DURALL  
CAN DURAN  
CAN FERRER DEL BAR  
CAN FIDEL  
CAN FONT  
CAN FORNAGUERA  
CAN FORNELLS  
CAN FORNÉS  
CAN FORS  
CAN FREIXES  
CAN FRIGOLA  
CAN GALANA  
CAN GALLART  
CAN GALLISSÀ  
CAN GARBALLA

CAN GARCIA  
CAN GARRIGA  
CAN GASTONS  
CAN GELATS  
CAN GIL  
CAN GINESTA  
CAN GIRAVENTS  
CAN GRAU  
CAN GUAL  
CAN GUIDET  
CAN GUIDET, C  
CAN GUILLAMET  
CAN HENDRICH  
CAN HONORAT  
CAN JESÚS GARRIGA  
CAN JOAN ALIMANY  
CAN JOAN BORD  
CAN JOAN DEL BAR  
CAN JOAN DELS AUTOS  
CAN JOANET  
CAN JOANET BARBER  
CAN JOSEP LLORENS  
CAN JUNCADILLA  
CAN JURIOLA  
CAN LLAGOSTA  
CAN LLEUGER  
CAN LLENÇA  
CAN LLOBET  
CAN LLORANES  
CAN LLUHÍ  
CAN LLUÍS SALA  
CAN MACIÀ  
CAN MAESE  
CAN MAGÍ  
CAN MAITANQUIS  
CAN MAL ÀNIMA  
CAN MARLÈS  
CAN MARÇAL  
CAN MARTINEZ  
CAN MARXANT  
CAN MATARÓ  
CAN MATEU  
CAN MAURI  
CAN MEDÍN  
CAN MENCIOR  
CAN MERCADER  
CAN MILOCA  
CAN MINUNES  
CAN MISTOS  
CAN MOSSÈN MUNDET  
CAN MUNDET, CM  
CAN MUNGET  
CAN MUNSÓ  
CAN NAN BORD  
CAN BOHIGUES DE DALT, CM  
CAN NAN BORD O CAL FORRO  
CAN NORAT  
CAN OLIU  
CAN PANSA  
CAN PANSA, C  
CAN PASTOR  
CAN PAU VILA  
CAN PEIXET  
CAN PELABURROS  
CAN PELEGRÍ  
CAN PEPET DEL MAS  
CAN PEPET ROCA  
CAN PERE MATARÓ  
CAN PERELLÓ  
CAN PERLET  
CAN PI  
CAN PIET  
CAN PINYOL  
CAN PIU  
CAN PORTES  
CAN POTAGROSSA  
CAN POU  
CAN PUJOL  
CAN PUJÓS  
CAN QUIMET ROCA  
CAN RATA  
CAN RAURELL

CAN REINER  
CAN REYNER  
CAN RIBALAIGUA  
CAN RIBALAIGUA, AV  
CAN RIBALAIGUA, LG  
CAN RIBALAIGUA, PT  
CAN RIBES  
CAN RISSECH  
CAN ROCA  
CAN RODÉS  
CAN RODÓN  
CAN ROMÀ LLORENS  
CAN ROSEGONS  
CAN ROURE  
CAN ROVIRALTA  
CAN SABATA  
CAN SAYROL  
CAN SALA CREUS  
CAN SALA GASCONS  
CAN SANTACANA  
CAN SARAGOSSA  
CAN SARGUES  
CAN SIENY  
CAN SIST  
CAN SOLIGUER  
CAN SORD  
CAN SOTA  
CAN SURÍS  
CAN TABOLA  
CAN TARRADES  
CAN TAULINA  
CAN TEIXIDOR  
CAN TELARROJA  
CAN TERMES  
CAN TERRADES  
CAN TORRAS  
CAN TOSSA  
CAN TOSSA NOU  
CAN TUT  
CAN VALLS  
CAN VEGUERA  
CAN VILÀ  
CAN XANCA  
CAN XANCA, C  
CAN XARDÓ  
CANDIDA MASGRAU I CAMPENY, AV  
CANIGO, C  
CANONGE DOMENECH, C  
CANTABRIA, C  
CANYELLES  
CANYELLES, AV  
CANYELLES, LG  
CAP DE BOU  
CAPDELLS  
CAPELLA DE LA MAREDEDÉU DE GRÀCIA  
CAPELLA DEL COL·LEGI COR DE MARIA  
CAPELLA DEL SANTÍSSIM  
CAPITA CONILL I SALA, C  
CAPRI, C  
CARABEL·LA, CENTRE COMERCIAL  
CARDONA, C  
CARIBE, C  
CARLES RAHOLA I LLORENS, C  
CARLES RIBA, C  
CARME, C  
CARME, PL  
CARNISSERIA VELLA, C  
CARRETERO GOMIS, C  
CASA DEL DOCTOR ADLER  
CASA DEL DOCTOR. TARRADES  
CASA EGIPCIA  
CASA NOVA D'EN FORNÉS  
CASA NOVA, CM  
CASAL DE LA GENT GRAN  
CASAL DE L' OBRERA  
CASES DEL PUIG  
CASETA DE PESCADORS  
CASETA DEL TURÓ DE L'ESTELAT  
CASINET  
CASINO  
CASINO INDUSTRIAL  
CASTANYERS, C

CASTEL DE SANT JOAN DE BLANES  
CASTELL D'EN PLAJA  
CASTELL DE SANT JOAN  
CASTELL DE SANT JOAN, CM  
CASTELL SA CALETA, CM  
CASTELL, C  
CASTELLA, PL  
CASTELLO, C  
CATALUNYA, AV  
CATERINA ALBERT, C  
CATORZE D'ABRIL, AV  
CAULES, CM  
CAVALL BERNAT  
CEDRES, C  
CELTES, C  
CEMENTIRI  
CEMENTIRI VELL  
CERDANS, C  
CERDANS, PL  
CERDANYA, C  
CIENFUEGOS, C  
CINE LOREDO  
CINEMA KURSAAL  
CINEMA MODERN  
CINGLES, C  
CIRERERS, C  
CIUTAT DE LA PAZ, C  
CIVADA, C  
CIVILITZACIONS, AV  
CLAVELLS, PT  
CLUB NÀUTIC  
COL-LEGI COR DE MARIA  
COL-LEGI DELS MARISTES  
COL-LEGI IMMACULADA CONCEPCIÓ  
COL-LEGI NOSTRA SENYORA DE LORETO  
COLL DE LLOP, AV  
COLL DE N'HORTA  
COLL DE ROSSELL, CM  
COLL DE SA PALOMERA, CM  
COLLADES, CM  
COMERÇ, C  
COMETA HALLEY, C  
COMTE RAMON BORRELL, C  
CONCA DE BARBERA, C  
CONDADO DEL JARUCO, UR  
CONFITERIA BERNAT  
CONFLENT, C  
CONSTANTI RIBALAIQUA, C  
CORAL ARMONIA LLORETENCA  
CORONA STA.CRISTINA, CM  
CORREUS  
CORSEGA, C  
COSTA D'EN BANDINA, C  
COSTA D'EN GALLINA, UR  
COSTA D'EN JOSEP MACIA I ROCA, C  
COSTA D'EN VIO, C  
COSTA DE CARBONELL, C  
COSTA DE LA CREU, C  
COSTA DE LA FABRICA, C  
COSTA DE LLEVANT, AV  
COSTA DE LLEVANT, BA  
COSTA DE LLEVANT, PL  
COSTA DE SANT CARLES, C  
COSTA MARCONA  
COTXERES MAS  
COTXERES PUJOL  
CRETA, C  
CREU DE LLORET, C  
CREU, PT  
CREU, PL  
CREU, TR  
CULLAR, PS  
DAFNE, C  
DALIES, PT  
DALT DE LLORET A BLANES, CM  
DALT DEL PUIG, PL  
DELICIA, C  
DELS TRES TURONS, CM  
DEPURADORA, CM  
DINAMARCA, C  
DINAMARCA, PT  
DOCTOR ERNEST ADLER, PL

DOCTOR FLEMING, AV  
DOFINS, C  
DOMENEC MONER I BASART, PL  
DOMENECH CARLES, C  
DR.JOSEP ROIG I RAVENTOS, C  
DRETS HUMANS, PL  
DUBLIN, C  
EL BARRAL, SÈNIA D'  
EL CASINET  
EL CASINO  
EL MOLÍ  
EL PATI BLAU  
EL PUIG  
EL RELICARIO  
EL RIERAL  
EL ROSAL  
EL SORRAL  
EL SORTIDOR  
EL TRULL  
ELS PINARS, UR  
ELS POPS  
ELS ROURES  
EMILI MARTINEZ PASSAPERÀ, C  
EMPORDA, C  
EMPURIES, C  
ENRIC BORRAS, C  
ENRIC GRANADOS, C  
ERMITA DE CAULÉS  
ERMITA DE SANTA CRISTINA  
ERMITA DE. LES ALEGRIES  
ERMITA SANT QUIRZE  
ES BOT  
ES BULLENS  
ES CANÓ  
ES CAP DE BOU  
ES CAVALL BERNAT  
ES CODOLAR  
ES CORO  
ES FRARES  
ES FREU DE SA PORRASSA  
ES GURUGÚ  
ES LLORELL  
ES MOLÍ  
ES PI GROS  
ES RACÓ D'EN SUREDA  
ES RACÓ DE SES ALZINES  
ES ROMPENTS  
ES SAFAREIG  
ES VANO  
ESCOLES  
ESCOLES NACIONALS  
ESCOLES PARROQUIALS  
ESCOLES, C  
ESCORXADOR  
ESCORXADOR MUNICIPAL  
ESGLÉSIA DE SANT ROMÀ  
ESGLÉSIA, PL  
ESPANYA, PL  
ESPERANÇA, C  
ESPORTS, C  
ESTELS, C  
ESTEVE CARLES, C  
ESTEVE FABREGAS I BARRI, PL  
EUGENI D'ORS I ROVIRA, C  
EURO, C  
EUROPA, PT  
EUROPA, PL  
EUROPA, RD  
EUSKADI, C  
EXTREMADURA, C  
FABRICA, C  
FAIG, C  
FALGUERES, C  
FALZIES, PL  
FARIGOLA, C  
FARMÀCIA MARTÍNEZ  
FEDERICO GARCIA LORCA, C  
FELIBRES, PT  
FENALS  
FENALS, AV  
FENALS, UR  
FERMINA, CM

FERRAN AGULLO, PS  
 FERRERS, C  
 FINLANDIA, C  
 FLORADA, AV  
 FLORISTES, C  
 FLORS, C  
 FONDA CA LA BALARDA  
 FONDA COMERÇ  
 FONDO DE LA TORTUGA, CM  
 FONOLL, C  
 FONS, CM  
 FONT D'ELS LLADRES  
 FONT D'EN BANDINA, C  
 FONT DE LA PLAÇA DEL CARMÉ  
 FONT DE SANT JOSEP  
 FONT DE SANT LLORENS, AV  
 FONT DEL MUIXELL  
 FONT DELS CAPELLANS, C  
 FONT DELS CAPELLANS, CM  
 FONT SECA  
 FONTS GALLISSÀ, A COLL DE LLOP  
 FORNELLS, C  
 FORT, C  
 FOTO ARPÍ  
 FOTO MAS  
 FOTO TRULL  
 FRANÇA, C  
 FRANCESC CAMBO, C  
 FRANCESC CAMPDERA, C  
 FRANCESC CAMPDERA, SU  
 FRANCESC LAYRET, C  
 FRANCESC MACIA I LLUSSA, C  
 FRANCESC PI I MARGALL, C  
 FRANCESC TORRESCASSANA, C  
 FREDERIC MISTRAL, AV  
 FREU D'ES BOT  
 FRONTANYA, C  
 FRUCTUOS GELABERT, C  
 FUCSIES, C  
 FUSTERS, C  
 GALAXIA, C  
 GALICIA, C  
 GARBI, C  
 GARRAF, C  
 GARRIGUES, C  
 GARROTXA, C  
 GAVINES, C  
 GENOVA, C  
 GERMANES, C  
 GERMANS ANGLADA CAMARASA, C  
 GERMANS MARISTES, PL  
 GERMINAL ROS I MARTI, PL  
 GERTRUDIS MORET I FRIGOLA, C  
 GESSAMINS, PT  
 GI-682, CR  
 GINESTA, C  
 GIRONA  
 GIRONA, C  
 GIRONES, C  
 GLANS, C  
 GODS, C  
 GRAU SALA, C  
 GRAU, C  
 GRAU, PT  
 GRECIA, C  
 GRECIA, PT  
 GREGAL, C  
 GUIXAIRES, C  
 HEIDELBERG, C  
 HIPOLIT LAZARO, C  
 HOLANDA, C  
 HOMES MORTS, CM  
 HONGRIA, C  
 HONGRIA, PT  
 HORT DE CAN GINESTA  
 HORT DE CAN RABIC  
 HORTS, C  
 HOSPITAL  
 HOSPITAL GERMANES DE SANT JOSEP  
 HOSPITAL VELL  
 HOSPITAL VELL, C  
 HOTEL COSTA BRAVA

HOTEL DE SANTA CRISTINA  
 HOTEL EXCELSIOR  
 HOTEL FENALS  
 HOTEL LA PALMERA  
 HOTEL METROPOL  
 HOTEL MIRAMAR  
 HOTEL ROSAMAR  
 HOTEL VILLA ROSA  
 IBERS, C  
 IGNASI IGLESIAS, C  
 IGUALADA, C  
 ILLA D'ES BOT  
 ILLA, C  
 ILLES BALEARS, C  
 ILLES MEDES, C  
 ILLES, AV  
 INFANTS, C  
 IRLANDA, C  
 ISAAC ALBENIZ, C  
 ISIDRE NONELL, C  
 ISLANDIA, C  
 ITALIA, C  
 ITALIA, PT  
 JACINT VERDAGUER, PS  
 JARDINS DE SANTA CLOTILDE  
 JARDINS DE SANTA CLOTILDE, PS  
 JARDINS, C  
 JARDINS, TR  
 JOAN ALCOVER, C  
 JOAN BTA.LAMBERT, C  
 JOAN CARLES I, PT  
 JOAN DURALL, C  
 JOAN FUSTER I ORTELLS, C  
 JOAN LLAVERIAS, AV  
 JOAN LLAVERIAS, TR  
 JOAN MARAGALL, C  
 JOAN MIRO, C  
 JOAN PONÇ I BONET, C  
 JOAN SALVAT I PAPASSEIT, C  
 JOAN SUREDA I GUINART, C  
 JOAQUIM BLUME I CARRERAS, C  
 JOAQUIM BOTET I SISO, C  
 JOAQUIM CODINA I VINYES, C  
 JOAQUIM LLUHI I RISSECH, C  
 JOAQUIM MIR, C  
 JOAQUIM RUYRA, C  
 JOAQUIM RUYRA, PT  
 JOSEP ALEMANY, C  
 JOSEP DE TOGORES, C  
 JOSEP GALCERAN, C  
 JOSEP GELATS, C  
 JOSEP GUINOVART, PT  
 JOSEP IRLA I BOSCH, C  
 JOSEP LLUHI, C  
 JOSEP MARIA SERT, C  
 JOSEP MARIA SERT, PT  
 JOSEP PLA I CASADEVALL, AV  
 JOSEP TARRADELLAS I JOAN, C  
 JOSEP VICENÇ FOIX I MAS, C  
 JULIOLES, C  
 JUPITER, C  
 JUST MARLES, AV  
 L'ÀNGEL, MONUMENT  
 L'ESCALA, C  
 L'ESQUINÇA  
 L'ESTARTIT, C  
 L'HAVANA, C  
 L'HOSTALET, LG  
 L'OU FERRAT  
 LA BELLA DOLORES  
 LA BELLA DOLORES, PT  
 LA BODEGA  
 LA CAIXA  
 LA CAMPANA  
 LA CARBONERA  
 LA FERMINA, UR  
 LA MASIA DEL PINAR  
 LA MONTGODA  
 LA NYERRA  
 LA PALANCA  
 LA RIERA  
 LA RIOJA, C

LA RIVIERA, UR  
LA ROCA GROSSA LA SELVA, C  
LA SOLEIA, UR  
LEIPZIG, C  
LISBOA, C  
LLAC, AV  
LLAFRANC, C  
LLANÇA, C  
LLEBEIG, C  
LLEIDA, C  
LLEO, C  
LLEVANT, C  
LLEVANTINA, AV  
LLIMONES, C  
LLIRI DE MAR, C  
LLOREI, C  
LLORET A ROCA GROSSA, CM  
LLORET BLAU, UR  
LLORET DE DALT, AV  
LLORET DE DALT, LG  
LLORET RESIDENCIAL, UR  
LLORET VERT, UR  
LLORET, CM  
LLUIS COMPANYS, PL  
LLUISA USALL I BOSCH, C  
LLUNA, C  
LONDRES, C  
LOPE MATEO, C  
LUXEMBURG, C  
MADONA SICARDIS DE MONTSORIU, PL  
MADRAZO, C  
MADRID, C  
MAGNOLIA, AV  
MALTA, C  
MANEL BERNAT, PS  
MAR ADRIATIC, C  
MAR BALTIC, C  
MAR BLANC, C  
MAR CANTABRIC, C  
MAR CASPI, C  
MAR D'ARABIA, C  
MAR DE BERING, C  
MAR DE FIJI, C  
MAR DE JAVA, C  
MAR DE LA PLATA, C  
MAR DE LA XINA, C  
MAR DEL CORAL, C  
MAR DEL JAPO, C  
MAR DEL NORD, C  
MAR EGEO, C  
MAR GROC, C  
MAR JONIC, C  
MAR MARMARA, C  
MAR NEGRE, C  
MAR ROIG, C  
MAR TIMOR, C  
MAR TIRRE, C  
MARCOS REDONDO, C  
MARE DE DEU DE GRACIA, AV  
MARE NOSTRUM, C  
MARESELVA, C  
MARESMA, C  
MARFULL, C  
MARGARIDA XIRGU, C  
MARGARIDES, C  
MARIA AURELIA CAPMANY I FARNES, C  
MARIA FORTUNY, C  
MARIA LLIMONA I BENET, PL  
MARINA, C  
MARINA, PT  
MARINADA, C  
MARSELLA, C  
MART, C  
MARTINEZ BERNAL, AV  
MARTIRS, C  
MAS ALBÀ  
MAS ARBOÇ, PL  
MAS ARBOÇ, UR  
MAS AUBÀ  
MAS BAELL, C  
MAS COMES  
MAS FIDEUER

MAS GRANELL  
MAS PEDROSA  
MAS PEDROSA, CM  
MAS PLA  
MAS PONS  
MAS PONS, C  
MAS ROMEU  
MAS ROMEU, AV  
MAS ROMEU, TR  
MAS ROMEU, UR  
MAS ROURA  
MAS SALICHS  
MAS VELL  
MAS VILÀ  
MAS VILALLONGA  
MASIA DEL ROSER  
MASIA DEL ROSER, C  
MASIES DE LLORET, UR  
MAURICI SERRAHIMA, C  
MECANOGRAFES, C  
MEDITERRANI, AV  
MELCIOR MONTERO I VERT, PL  
MELITRONS  
MERCE RODOREDÀ I GURGUI, C  
MERCURI, C  
MEROS, C  
MESTRAL, C  
MESTRE LLUIS MILLET, C  
MESTRES, C  
MEXIC, C  
MIGDIA, C  
MIGJORN, C  
MIGUEL DE CERVANTES, C  
MIL LENARI, PL  
MIL LENNI, AV  
MIMOSSES, CM  
MIQUEL FERRER, C  
MIQUEL MARTI I POL, C  
MIRADOR DE MENORCA, C  
MODEST CUIXART, C  
MODISTES, C  
MOLI, C  
MONACO, PL  
MONT LLORET, UR  
MONTALEGRE, C  
MONTALT, C  
MONTANET, C  
MONTANYA, C  
MONTASPRE, C  
MONTBARBAT A CAN BARRAQUER, CM  
MONTBARBAT, C  
MONTBARBAT, CM  
MONTBARBAT, PT  
MONTCLAR, C  
MONTCORBI, C  
MONTCORTES, C  
MONTDOLÇ, C  
MONTECARLO, C  
MONTEVIDEO, C  
MONTGODA LA, UR  
MONTJUIC, C  
MONTNEGRE, C  
MONTPALAU, C  
MONTROIG, C  
MONTSENY, C  
MONTSERRAT ROIG I FRANSITORRA, C  
MONTSERRAT, C  
MONTSIA, C  
MONTVERD, C  
MORERES, C  
MORRO FRED  
MORRO FRED I, CM  
MORRO FRED II, CM  
MUR D'EN RABIC MURCIA, C  
MURTRA, PT  
MUSEU DEL MAR  
NACIONS UNIDES, PL  
NAPOLS, C  
NARCIS FORS, C  
NARCIS MACIÀ I DOMENECH, C  
NARCIS MONTURIOL, C  
NARCIS OLLER I MORAGAS, C



NARCIS SALA I PARERA, C  
 NEPTU, C  
 NEROS, C  
 NICARAGUA, C  
 NICOLAU CABAÑAS, AV  
 NICOLAU FONT I MAIG, AV  
 NICOLAU RUBIO I TUDURI, PL  
 NOGUERA, C  
 NORD, C  
 NORUEGA, C  
 NYERRA  
 OBLADES, C  
 OCEA ANTARTIC, C  
 OCEA ARTIC, C  
 OCEA ATLANTIC, C  
 OCEA INDIC, C  
 OCEA PACIFIC, C  
 OCELLS, AV  
 OCELLS, PT  
 OLIVA, C  
 OLIVA, PT  
 ORADES, C  
 ORBITA, C  
 ORENETES, C  
 OSLO, C  
 OSONA, C  
 OVIDI MONTLLOR I MENGUAL, C  
 PAGUERES  
 PAIS VALENCIA, C  
 PAISOS CATALANS, C  
 PALAMOS, C  
 PALANGRE, C  
 PALS, C  
 PAPALUS, CM  
 PAPALUS, LG  
 PARDALS, C  
 PARE CLARET, C  
 PARIS, PL  
 PAS, C  
 PASSAPERA, AV  
 PASSEIG MARÍTIM  
 PASTISSERIA FRIGOLA  
 PAU ARPI I GALI, C  
 PAU CASALS, AV  
 PAU PICASSO, C  
 PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS  
 PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS EL MOLÍ  
 PEDRES LLUIDORES PEGUERES, C  
 PEIXATERIES VELLES  
 PEIXOS, C  
 PENEDES, C  
 PENSIÓ DRAGÓ  
 PENTINADORES, C  
 PEP VENTURA, C  
 PERE CODINA I MONT, C  
 PERE PRUNA, C  
 PERE SERAFI, C  
 PERE TORRENT, PL  
 PERILLS, C  
 PESCADORS, C  
 PETUNIES, C  
 PETXINES, C  
 PI DE SANTA CRISTINA  
 PI, C  
 PIFERRER, PL  
 PINS D' EN SITRA  
 PINS D'EN SITRA, AV  
 PINTOR HUGUET, C  
 PINTOR MANEL COLL I RODRIGUEZ, C  
 PIRINEUS, C  
 PISCINA, C  
 PISCINA MUNICIPAL  
 PISTES MUNICIPALS D'ATLETISME  
 PIUS FONT I QUER, C  
 PLA DE CARBONELL, C  
 PLA DE FANALS, C  
 PLA DE ROSELL, AV  
 PLANA D'EN MALLOL PLANA, CM  
 PLANA, PT  
 PLANES DE MALLOL, CM  
 PLATJA D'ARO, C  
 PLATJA DE CANYELLES  
 PLATJA DE FENALS  
 PLATJA DE LA BOADELLA  
 PLATJA DE LLORET  
 PLATJA DE SA SOMERA  
 PLATJA DE SANTA CRISITNA  
 PLATJA FENALS, CM  
 PLATJA SANTA CRISTINA  
 PLATO, C  
 PLUTO, C  
 POBLAT IBERIC, RD  
 POETA CARNER, C  
 POETA F SERRA I MONT, C  
 POETA J.M. COLL I RODES, C  
 POETA ZORRILLA, C  
 POLLANCRE, C  
 POLONIA, C  
 POMERS, C  
 POMPEU FABRA, C  
 POMPEU FABRA, PT  
 PONENT, C  
 PONT CARRERTERA LLORET-BLANES  
 PONT DE CAN GUIDET  
 PONT DE FERRO  
 PONT DE L'ESCORXADOR  
 PONT DE LA RIERA  
 PONT DE LES ALEGRIES  
 PONT DE PEDRA  
 PONT GROS  
 POPS, C  
 PORT DE LA SELVA, C  
 PORTUGAL, C  
 PORTUGAL, PT  
 PÒSIT DE PESCADORS  
 POTOSI, C  
 POTOSI, SU  
 POU DE LA SERP, CM  
 POU, C  
 PRAT DE LA RIBA, C  
 PRATS, C  
 PRIORAT, C  
 PROVENÇA, C  
 PRUNERS, C  
 PUERTO RICO, C  
 PUIG CASTELLET  
 PUIG D'EN PLA, C  
 PUIG DE CASTELLET, AV  
 PUIG DE CASTELLET, CM  
 PUIG DE MONTGROS  
 PUIG DE MONTGROS, CM  
 PUIG I CADAFALCH, C  
 PUIG SENYORIAL, AV  
 PUIG, PT  
 PUIGVENTOS I, CM  
 PUIGVENTOS II, CM  
 PUIGVENTOS, SU  
 PUNTA DE CABDELLS, C  
 PUNTA DE FENALS, CM  
 PUNTA DE S'AGULLA  
 PUNTA DES CABDELLS  
 PUNTAIRES, C  
 RACÓ D'EN BERNAT  
 RAFAEL ALBERTI, AV  
 RAFAEL DE CASANOVAS, C  
 RAMON CASAS, C  
 RAMON COLL I RODES, PL  
 RAMON LLULL, C  
 RECTOR COCH, C  
 RECTOR FELIP I GIBERT, C  
 RECTOR FELIP I GIBERT, PT  
 RECTORIA  
 RECTORIA, C  
 REGIONS, AV  
 REGIONS, PL  
 REINA FABIOLA, AV  
 REPARTIDOR SANT ISIDRE, C  
 REPOS, CM  
 RESCLOSA, CM  
 RESIDENCIA ROSANA  
 REUS, C  
 RIBERA D'EBRE, C  
 RICARD CANALS, C  
 RIERA DE FENALS

RIERA DE LLORET  
RIERA DE MONTBARBAT  
RIERA, C  
RIERA, CM  
RIERA, PL  
RIERAL, AV  
RIERAL,  
RIPOLL, C  
RIU DE LA PLATA, C  
RIU FLUVIA, C  
RIU GALLIGANS, C  
RIU MUGA, C  
RIU ONYAR, C  
RIU TER, C  
ROCA D'EN MAIG  
ROCA GROSSA  
ROCA GROSSA, AV  
ROMA BARNES, RB  
ROMA MAURA, C  
ROMANI, C  
ROMANIA, C  
ROMANS, C  
RONDA, CM  
ROSA SENSAT I VILA, C  
ROSA, C  
ROSALIA DE CASTRO, C  
ROSELLES, C  
ROSES, C  
ROSSELL, CM  
ROSSELL, LG  
ROSSELLO, C  
ROSSINYOLS, C  
ROTTERDAM, C  
ROVIRA DE DALT, C  
RUBEN DARIO, C  
RUBEN DARIO, PT  
RUDA, C  
S'AGARO, C  
S'AGULLA  
SA BASSA D'ES MOLÍ  
SA BOADELLA  
SA BOADELLA, AV  
SA BOADELLA, CM  
SA CADIRETA  
SA CALA GRAN  
SA CALA LLEVADÓ  
SA CALETA  
SA CARABERA  
SA CARBONERA  
SA CASA D'ES MOLÍ  
SA CASA DE SES CUETES  
SA COVA  
SA COVA DES FALSIES  
SA COVA FONDA  
SA GOITA  
SA PALLISSADA  
SA PORRASSA  
SA PUNTA MARINERA  
SA ROCA D'ES MIG  
SA SOMERA  
SA TORTUGA  
SALA TALIA  
SALA DE PLENS  
SALVADOR DALI, C  
SALVADOR ESPRIU, PL  
SALVADOR PUIG I ANTICH, C  
SANATORI  
SANT ALBERT, C  
SANT ANTONI, C  
SANT BALDIRI, C  
SANT BARTOMEU, C  
SANT BONAVENTURA, C  
SANT CARLES, C  
SANT CARLES, TR  
SANT CLIMENT, C  
SANT CRISTOFOL, C  
SANT ELM, C  
SANT FELIU DE GUIXOLS, C  
SANT GUERAU, C  
SANT ISIDRE, C  
SANT JAUME, C  
SANT JERONI, C

SANT JOAN DE BLANES  
SANT JOAN, C  
SANT JORDI, C  
SANT JORDI, PL  
SANT JOSEP, C  
SANT LLORENÇ, C  
SANT LLUC, C  
SANT LLUIS, C  
SANT MARTI, C  
SANT MATEU, C  
SANT MIQUEL, C  
SANT MIQUEL, CJ  
SANT NARCIS, C  
SANT OLEGUER, C  
SANT OLEGUER, CJ  
SANT PERE DEL BOSC  
SANT PERE DEL BOSC, CM  
SANT PERE DEL BOSC, LG  
SANT PERE, C  
SANT PERE, PT  
SANT QUIRZE I SANTA JULITA  
SANT QUIRZE, C  
SANT RAFEL, C  
SANT RAMON, C  
SANT ROC, C  
SANT ROMA, C  
SANT ROMA, PT  
SANT SALVADOR, C  
SANT TOMAS, C  
SANTA ANNA, C  
SANTA CATERINA, C  
SANTA CLOTILDE  
SANTA CLOTILDE, AV  
SANTA CLOTILDE, CM  
SANTA CREU D'OLORDA  
SANTA CRISTINA  
SANTA CRISTINA-ALEGRIES, CM  
SANTA CRISTINA, C  
SANTA CRISTINA, CM  
SANTA CRISTINA, CR  
SANTA CRISTINA, LG  
SANTA CRISTINA, PL  
SANTA EULALIA, C  
SANTA ISABEL, C  
SANTA JULITA, C  
SANTA LLUCIA, C  
SANTA MARTA, C  
SANTA TERESA, C  
SANTIAGO DE CUBA, C  
SANTIAGO RUSIÑOL, C  
SANTIAGO RUSIÑOL, PT  
SANTOS REGOYOS, C  
SARDANA, PL  
SARDENYA, C  
SARDINALS, PL  
SARDS, C  
SASTRERIA FRIGOLA  
SATEL.LITS, C  
SATURN, C  
SEGADORS, C  
SEGARRA, C  
SEGRIA, C  
SEGUNDO MANTILLA, PT  
SENGLARS, CM  
SÈNIA D'EN RABIC  
SÈNIA D'EN VERNIS  
SÈNIA DEL BARRAL  
SENIA DEL BARRAL, C  
SENIA DEL RABIC, C  
SENSE NOM, C  
SENYERA, AV  
SENYORA DE ROSSELL, C  
SENYORA DE ROSSELL, CM  
SENYORA DE ROSSELL, PT  
SENYORA DE ROSSELL, PL  
SEPIES, C  
SEPULCRE ROMA  
SERRA BRAVA, UR  
SERRA D'OLIU  
SERRA DEL BERGUEDA, C  
SES ILLETES  
SICILIA, C

SINDICAT AGRÍCOLA  
 SINDICAT DE TURISME  
 SOCRATES, C  
 SOL EIXENT, AV  
 SOL, C  
 SOL, PL  
 SOL, TR  
 SOLSONES, C  
 SOLTERRA, UR  
 SORELLS, C  
 SORRA, C  
 SORRENTO, PT  
 SOT DE BALÇAIES, CM  
 SOT DE L'AIGUABONA  
 SOT DE LES MURTRES  
 SOT DE ROMPUGOL  
 SOT DE ROMPUGOL, CM  
 SOT DELS LLORERS  
 SOT DES BURROS  
 SUECIA, C  
 SUECIA, PT  
 SUISSA, C  
 SUREDES, C  
 SURIA, C  
 SURO DE LA CREU, CM  
 SURO DEL LLOP  
 SURO DEL LLOP, CM  
 SURO GROS, AV  
 TAMARIU, C  
 TAPERS, PL  
 TARONGES, C  
 TARONGES, PS  
 TARRAGONA, C  
 TARRAGONES, C  
 TEATRE DE LLORET  
 TEIXIDORS, PL  
 TERRA ALTA, C  
 TERRA, C  
 TERRASSANS, C  
 TIL.LERS, PS  
 TINTORERS, C  
 TORDERA, C  
 TORRE BARNÉS  
 TORRE CAMPDERÀ  
 TORRE CAMPDERA, PT  
 TORRE, PL  
 TORRENTO, C  
 TORRETA DE CAN GALLINA  
 TORTUGA, AV  
 TOSSA DE MAR  
 TRAJO D'EN REYNÉ  
 TRAJO DE VENÈCIA  
 TRAMUNTANA, C  
 TRANQUILLITAT, PT  
 TRES CREUS, CJ  
 TRES CREUS, TR  
 TRES TURONS II, CM  
 TRES TURONS, CM  
 TROMPETES, C  
 TUCAN, C  
 TULIPES, PT  
 TUNIS, C  
 TURÓ D'EN FORNÉS  
 TURÓ D'EN SALA  
 TURÓ D'EN SALA, CM  
 TURÓ DE CALAFATS  
 TURÓ DE CAN MACIÀ  
 TURÓ DE L'ESPINA, CM  
 TURÓ DE L'ESTELAT  
 TURÓ DE L'ESTELAT, C  
 TURÓ DE L'ESTELAT, PT  
 TURÓ DE LA MONTGODA  
 TURÓ DE LES ROQUES  
 TURÓ DE LLORET, UR  
 TURÓ DE MONTURIOL  
 TURÓ RODÓ  
 TURO RODO, CM  
 TURO, CM  
 UNIO, C  
 UNIO, TR  
 UNIVERS, C  
 URA, C  
 URCASA, UR  
 URGELL, C  
 VALENCIA, C  
 VALENTI ALMIRALL, C  
 VALL D'ARAN, C  
 VALL DE VENECIA, C  
 VALLDOLIG, CM  
 VALLES, C  
 VALLESPÍR, C  
 VELL A STA. CRISTINA, CM  
 VELL DE BLANES A VIDRERES, CM  
 VELL DE BLANES, CM  
 VELL DE CALA MORISCA, CM  
 VELL DE CAN BOIGUES, CM  
 VELL DE CANYELLES, CM  
 VELL DE MAÇANET, CM  
 VELL DE MAS CABANYES A CAN BARRAQUER, CM  
 VELL DE MAS PEDROSA, CM  
 VELL DE TOSSA, CM  
 VENECIA, C  
 VENECIA, PL  
 VENECIA, TR  
 VENTA DE GOYA, UR  
 VENTS, C  
 VENUS, C  
 VERGE DE LA CANAL, C  
 VERGE DE LORETO, C  
 VERGE DELS DOLORS, C  
 VERGE, C  
 VERSALLES, C  
 VIC, C  
 VICENÇ BOU, C  
 VICENS VIVES, C  
 VICTOR BALAGUER, C  
 VIDAL I BARRAQUER, PL  
 VIDRERES, AV  
 VIDRERES, CR  
 VIDUES I DONZELLES, C  
 VIENA, PL  
 VILA DE BLANES, AV  
 VILA DE TOSSA, AV  
 VILA, C  
 VILA, PL  
 VILADRAU, C  
 VILAFRANCA, C  
 VILAR, CM  
 VILLA AGUSTINA  
 VILLA LORETO  
 VILLA MONTSERRAT  
 VILLA NARCISA  
 VILLA ROSA  
 VINYA BLANCA  
 VINYA D'EN BLANCH  
 VINYA D'EN GANSO  
 VINYA DE L'ONCLET  
 VINYA DEL BASTER  
 VINYA RECTORA  
 VIOLETES, C  
 VISTA ALEGRE, C  
 XALET ARMENGOL  
 XALET GROC  
 XALET MONTSERRAT  
 XALET ROSA  
 XALOC, C  
 XINO-XANO, C  
 XIPRERS, C  
 XOPS, C

