



La periodicitat de les reunions serà com a mínim de dos a l'any, una, durant el mes de gener per establir les accions anuals a realitzar, i una segona reunió durant el mes de Setembre per fer un seguiment de les accions proposades a principis d'any. En cas de sol·licitud d'activació del protocol d'assetjament per part d'un/a empleat/da de la Corporació també es convocarà la Comissió d'Igualtat. Finalment, s'acorda també, que a petició d'un terç dels membres de la Comissió, es podrà convocar reunió per resoldre temes que tinguin caràcter d'urgència.

b). Convocatòria i ordre del dia:

La convocatòria i ordre del dia es faran arribar en format electrònic, com a mínim en set (7) dies d'antelació, sempre que sigui possible, i en 24 hores, en cas d'urgència. Tanmateix, via correu electrònic s'avançarà l'ordre del dia i la data de celebració de la sessió.

En els casos que correspongui, s'adjuntarà la documentació necessària per tractar els temes de l'ordre del dia.

c). Quòrum d'assistència:

S'estableix un quòrum mínim d'assistents a les reunions, de la meitat més un dels membres de la Comissió.

d). Quòrum de votació:

Tot i que la Comissió d'Igualtat no és un òrgan resolutiu, en cas que s'hagin de prendre alguna decisió, els acords de la comissió s'adoptaran per majoria simple dels presents.

e). Redacció d'actas de Sessions:

S'acorda la gravació del debat dels diferents punts que componen l'ordre del dia i la redacció d'una acta senzilla que reculli els assistents, els acords presos i els aspectes més rellevants.

En prova de conformitat, signen la present, en el dia abans assenyalat



Ajuntament de
Lloret de Mar

ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR.

A Lloret de Mar, el 10 de Desembre de 2019, els reunits acorden constituir la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de Lloret de Mar, d'acord amb allò establert en l'article 6.1) del Protocol d'Actuació per a la prevenció i abordatge de l'assetjament psicològic, sexual i per raó de sexe a l'Ajuntament de Lloret de Mar, en els següents termes:

COMPOSICIÓ.

Sra. Mercè Serrano riera, en representació de la Regidoria d'Igualtat
Sra. Elisenda Blanch Rigau, en representació de la Junta de Personal
x Sra. Marta Flores Naranjo, en representació del Comitè d'Empresa
Sra. Immaculada Fusté Capdevila, T.A.G. de Serveis Jurídics
Sra. Sandra Soler Gonzalez, Cap d'Organització i RRHH
Sr. Xavier Ramón Muñoz, Cap Promoció Econòmica.

En cas de no poder assistir a les reunions de la Comissió, els membres que la constitueixen nomenen els següents suplents:

Sr Ivan Giralt Cama com a substitut de la Sra. Elisenda Blanch Rigau.
Sra. Isabel Canelles Romero, com a substituta de la Sra. Marta Flores Naranjo
Sr. David Reixach Saura, com a substitut de la Sra. Immaculada Fusté Capdevila.
Sra. Elena Suñe Pujol, com a substituta de la Sra. Sandra soler Gonzalez.
Sr. Carles Dillundé Hugas, com a substitut del Sr. Xavier Ramón Muñoz.

Tanmateix, els assistents acorden, que assistirà a les reunions de la comissió d'Igualtat la persona contractada a l'efecte com a AODL de Promoció Econòmica, que té dins del seu projecte de treball una línia d'actuació relativa al foment de la Igualtat d'oportunitats home/dona.

Actuarà com a secretaria de la comissió la Sra. Sandra Soler Gonzalez

OBJECTE DE LA COMISSIÓ.

S'acorda que el objectiu de la Comissió d'Igualtat, a part de donar resposta als possibles casos d'assetjament psicològic, sexual i per raó de sexe que es puguin donar, impulsarà i farà el seguiment de les accions establertes en el Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

NORMES DE FUNCIONAMENT.

a). Periodicitat de les Sessions: