

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UN/A TÈCNIC/A DE MARKETING I PROMOCIÓ PER LLORET TURISME (LLORET FUTUR, S.A.).

El present procés de selecció s'efectua per seleccionar un/a Tècnic/a de Màrqueting i Promoció amb contracte laboral fix subjecte al Conveni col·lectiu que regeix les condicions laborals i socials del personal de la Societat Municipal Lloret futur, S.A.

Fitxa descriptiva del lloc de treball:

Denominació del lloc: Tècnic/a de Màrqueting i Promoció

Dedicació: Jornada de 37,5 hores setmanals distribuïdes de dilluns a diumenge.

Període de prova: 1mes

Retribució bruta anual: 30.000 €

Actituds i Funcions del lloc de treball:

- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat de treballar autònomament.
- Capacitat de desenvolupar tasques comercials i de relacions públiques.
- Capacitat d'innovar i dinamitzar el teixit turístic empresarial.
- Capacitat d'organitzar esdeveniments.
- Capacitat de relació amb el sector de la comunicació i publicitat.
- Capacitat d'establir criteris publicitaris i editorials.

Funcions:

- Desenvolupar, estructurar i crear un Pla d'accions tant per a la promoció de Lloret de Mar a l'exterior com per a la dinamització de l'estada dels nostres visitants.
- Organitzar, coordinar i executar l'organització d'actes promocionals diversos (tant a Lloret com fora de Lloret).
- Coordinar, elaborar i supervisar les reedicions i la producció de nous materials gràfics (invitacions, fulletons, minutes, flyers,..) i audiovisuals (vídeos, dvd, power point,..) realitzats per les diferents accions de Lloret Turisme.
- Proposar i coordinar l'elaboració del material promocional, de marxandatge.
- Relacions públiques per les diferents accions que es portaran a terme.

En dependència directa de Gerència, la persona seleccionada, formarà part de l'àrea de màrqueting. Haurà de relacionar-se amb el teixit empresarial de la zona així com amb els organismes turístics, per tal d'estructurar els productes turístics i la seva promoció.

Serà imprescindible que sigui algú creatiu i proactiu, orientat a resultats i amb capacitat de dinamitzar també als nostres visitants.

LLORET FUTUR, SA.

CIF A - 17354333

Caldrà que estigui sempre coordinat amb els responsables de màrqueting on-line, comunicació i convention bureau.

PRIMERA.-CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS QUE HAURAN DE COMPLIR LES ASPIRANTS I FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

Els aspirants han de complir els requisits específics següents:

a) Estar en possessió de la titulació de Batxillerat o equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació.

La titulació haurà d'acreditar-se, com a màxim, en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

b) Per quedar exempt de la prova de català: Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de Català (Nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o els reconeguts per aquesta com a equivalents. Així mateix, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, quedaran exemptes les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal a l'Ajuntament de Lloret de Mar, en que hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de l' oferta pública d'ocupació de l'any en curs.

c) Aquells/es aspirants que la llengua del seu país d'origen no sigui el castellà, i no puguin acreditar el nivell superior d'acord amb el que estableix el RD 1137/2002, hauran de realitzar una de les proves de la oposició en castellà per tal d'acreditar els coneixements en aquesta llengua, podent resultar aptes o no aptes, d'acord amb el que estableix l' article 9 del RD 543/2001, de 18 de maig.

d) Estar en possessió del carnet de conduir B

e) Disponibilitat per viatjar i assistir a accions promocionals a l'estranger

f) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades, és a dir, no patir cap malaltia ni estar afectats per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.

g) No haver estat separat del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes per expedient disciplinari, ni estar en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no estar inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a

LLORET FUTUR, SA.

CIF A - 17354333

sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

Les instàncies es podran presentar des del dia 25 de febrer al 7 de març, ambdós inclosos, a l' Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana (OIAC) de l'Ajuntament i hauran d'anar acompanyades de:

- Fotocòpia del DNI o del document oficial acreditatiu de la identitat.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- "Currículum Vitae" de cada aspirant, en el que hauran de fer constar els llocs de treball fins el moment de la presentació, especificant el tipus de tasca, càrrec, temps, etc.
- Certificació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin.
- Acreditació dels coneixements de llengua catalana (Nivell de suficiència de Català. Certificat C1) i, si els/les aspirants no són de nacionalitat espanyola, de llengua castellana.
- Resguard del pagament de la taxa establerta en les ordenances fiscals d'aquesta Corporació, en concepte de drets per a qualsevol procés de selecció de personal.

El pagament de la tramitació de les proves d'accés a l' Administració pública que són 25 € i que figuren en l'ordenança fiscal núm. 8 anomenada "Taxa per realització de serveis de competència local" de l'any en curs, es podrà fer efectiu directament a l'OIAC (Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana) situada als baixos de l'Ajuntament, o bé enviant una sol·licitud de pagament al correu electrònic rendes@lloret.cat indicant el concepte de drets d'examen, el Nom, Cognoms, adreça i DNI de la persona interessada i el número de referència del procés selectiu. Posteriorment s'enviarà un correu electrònic de resposta a la sol·licitud presentada, en el qual s'adjuntarà una carta de pagament amb codi de barres, la qual es podrà fer efectiva a qualsevol oficina de l'entitat Col·laboradora "La Caixa" (CAIXABANK)".

En cap cas, aquest pagament suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la instància per participar en la convocatòria.

No es procedirà a la devolució de la citada taxa en els supòsits d'exclusió del procés selectiu per causa imputable a l'interessat.

En cas que el pagament es faci mitjançant carta de pagament caldrà adjuntar la documentació justificativa corresponent a la sol·licitud.

Tota la documentació haurà de ser presentada en original, fotocòpia compulsada o un altre mitjà que n'acrediti l'autenticitat de forma fefaent, no tenint-se per presentats els documents que no compleixin amb aquest requisit.

SEGONA.-COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

Tots els membres de la comissió de valoració tindran veu i vot i estarà constituïda de la següent manera:

LLORET FUTUR, SA.
CIF A - 17354333

President: Gerent de la Societat Lloret Futur SA o persona en qui delegui.
Vocal: Tècnic especialista en la matèria d'un altre ens.
Secretari: Cap d'organització i RRHH o persona en qui delegui.

La Comissió pot disposar la incorporació a les seves tasques, de tècnics i tècniques especialistes, els quals actuaran com assessors/es especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en aquelles proves o exercicis que es cregui convenient, els/les quals es limitaran a prestar la seva col·laboració en les seves especialitats tècniques.

Els membres de la comissió de valoració es regeixen per tot allò establert a la Llei 30/1992 de 26 de novembre en relació al funcionament dels òrgans col·legiats i estan subjectes a les normes d'abstenció i recusació previstes a la llei esmentada.

La comissió de valoració està facultada per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i per a prendre els acords necessaris pel seu bon ordre.

TERCERA.-FASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció tindrà una puntuació màxima de 21 punts i constarà de 3 fases:

- A.- Valoració de coneixements (8 punts)**
- B.- Valoració de mèrits (5 punts del total)**
- C.- Entrevista i psicotècnic (8 punts del total)**

A) Fase de valoració de coneixements

A1) Acreditació de llengües oficials

1. Prova de català: Efectuar una prova específica per tal d'acreditar un coneixement de la llengua catalana corresponent al Nivell de Suficiència (Nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística. Aquesta prova serà efectuada per la Tècnica de l'Oficina de Català de Lloret de Mar. La qualificació d'aquesta prova serà d'Apte/No Apte.
2. Prova de castellà: Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, i que les llengua del seu país d'origen no sigui el castellà, han d'acreditar documentalment els seus coneixements de nivell superior de castellà, d'acord amb el que estableixen les bases generals, mitjançant certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol o diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o bé certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes. Cas de no presentar la documentació esmentada hauran d'efectuar una prova específica per demostrar un nivell de coneixements equivalent al que caldria per a l'obtenció del certificat esmentat, excepte que, d'acord amb el que estableix l'art. 9 del RD 543/2001,

LLORET FUTUR, SA.
CIF A - 17354333

de 18 de maig, les proves selectives impliquin per si mateixes la demostració de l'esmentat coneixement. La qualificació d'aquesta prova serà d'Apte/ No apte.

3. Prova d'Anglès: Efectuar una prova específica per tal d'acreditar un coneixement de la llengua anglesa equivalent al Nivell B2.2 del MECR o First Certificate. Aquesta prova serà efectuada per un/a tècnica en idiomes. La seva qualificació serà d'Apte/No Apte.

A2) Prova pràctica (màxim 8 punts)

Aquesta prova consistirà en resoldre un o més supòsits pràctics relacionat/s amb les tasques descrites anteriorment.

B) Fase de valoració de mèrits professionals

En la fase de valoració de mèrits professionals es valoraran els següents aspectes:

Experiència Professional (màxim 2 punts): 0'2 punts/mes fins a un màxim de 2 punts, desenvolupant tasques similar al lloc de treball que s'ofereix.

Els serveis prestats en administracions públiques es podran acreditar o bé, mitjançant la certificació de l'òrgan competent amb indicació de la categoria professional, funcions i període de temps (model Annex I.- Certificació de Serveis prestats), o bé mitjançant certificació del Secretari en la que s'indiqui els conceptes esmentats anteriorment.

Els serveis prestats en empreses privades o com a treballadors autònoms es podran acreditar mitjançant fotocòpia del contracte de treball, nòmines, vida laboral o certificació de l'empresa que acrediti els serveis prestats. En tots els casos caldrà especificar la categoria professional, funcions i període de temps.

La Comissió de Valoració valorarà estrictament els períodes de temps treballat que s'hagin acreditat de la forma detallada anteriorment.

Titulació complementària (màxim 1 punt):

- Titulació universitària relacionada amb el contingut del lloc de treball...0,50
- Post graus relacionats amb el contingut del lloc de treball....0,25
- Màsters relacionats amb el contingut del lloc de treball.....0,50

Cursos (màxim 1 punt): formació en màrqueting, màrqueting digital i comunicació i/o de contingut o matèries relacionades amb les tasques de Tècnic/a de Màrqueting i Promoció descrites anteriorment, d'acord amb el següent barem:

Cursos d'assistència:
- de 15 a 20 hores lectives.....0.05

LLORET FUTUR, SA.

CIF A - 17354333

- de 21 a 40 hores lectives..... 0.10
- de 41 hores o més.....0.15

Cursos d'assistència i aprofitament:

- de 15 a 20 hores lectives.....0.10
- de 21 a 40 hores lectives.....0.20
- de 41 hores o més.....0.40

Els cursos que no superin 15 hores lectives, els que no es pugui acreditar la durada, els que la Comissió de Valoració consideri desfasats, així com, l'assistència a jornades d'actualització, els seminaris, congressos i conferències, etc. no es puntuaran.

Només es tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, universitats, col·legis professionals o per centres d'ensenyament públics o privats oficials autoritzats.

Les diferents edicions d'un mateix curs seran valorats un sol cop.

Acreditació d'idiomes (màxim 1 punt):

Altres idiomes diferents de l'anglès, que s'acreditin a nivell intermedi de les EOIC o equivalent: 0.25 punts per idioma.

C) Entrevista i Psicotècnic (8 punts)

Test Psicotècnic: La prova consistirà en la realització d'una prova psicotècnica per avaluar si les aptituds i competències dels/les aspirants s'ajusten al perfil del lloc de treball.

S'utilitzarà per a la realització d'aquest psicotècnic una prova estandarditzada que compleix amb els requisits de fiabilitat i validesa corresponents.

Entrevista personal: en aquest moment, els membres de la Comissió de Valoració podran sol·licitar aclariments que considerin adients relatius al currículum de l'aspirant com de les proves realitzades. Així mateix, es realitzaran, d'acord als resultats obtinguts en la prova psicotècnica, preguntes dirigides a la verificació de les capacitats, habilitats i aptitud i actitud de l'aspirant en relació al perfil del lloc de treball.

QUARTA.- BORSA DE TREBALL

Es farà una llista amb les persones que, havent superat aquest procés de selecció, no hagin estat l'aspirant o aspirants proposats per la Comissió de Valoració, per ocupar el lloc de treball, les quals passaran a formar part de la borsa de treball per possibles contractacions laborals temporals similars a les del lloc de treball, durant el termini d'un any a comptar des del dia que es resol la present selecció.

LLORET FUTUR, SA.
CIF A - 17354333

Plaça de la Vila, núm. 1 - 17310 Lloret de Mar