



## NORMES REGULADORES DEL CONSELL VEÏNAL DE LLORET DE MAR

### Capítol I. El Consell Veïnal

#### **Article 1. Naturalesa jurídica**

- 1.1. El Consell Veïnal es crea com a òrgan de participació ciutadana i de caire territorial i consultiu per a tractar sobre la gestió o planificació de les qüestions relatives al territori, del terme municipal de Lloret de Mar.
- 1.2. El Consell Veïnal és un òrgan municipal de participació territorial, de caràcter consultiu, creat per l'Ajuntament de conformitat amb el que preveuen els articles 62 a 64 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. Per tant, és constitueix com a òrgan complementari de l'Ajuntament i passa a formar part de l'estructura organitzativa municipal.
- 1.3. L'acord de creació del Consell Veïnal haurà de ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament.

#### **Article 2. Objecte**

Els objectius principals d'aquest Consell seran:

- a) Elaborar propostes i línies d'actuació d'àmbit territorial, així com les configuracions de les zones.
- b) Aportar idees i suggeriments en matèria de les zones del terme municipal.
- c) Fixar els criteris i objectius relacionats amb el desenvolupament dels Pressupostos Participats de Lloret de Mar.
- d) Qualsevol altra funció de caràcter consultiu que li sigui encomanada.

#### **Article 3. Funcions**

El Consell Veïnal tindrà una funció consultiva per a qüestions territorials i/o relatives a les zones, en el sentit de:



- a) Formular propostes als òrgans municipals competents en matèria dels objectius que li són propis.
- b) Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, sobre els àmbits de la seva competència.
- c) Pel que fa al projecte dels Pressupostos Participats:
  - Fixar els criteris objectius que s'utilitzaran per fer el repartiment de la partida adreçada a les zones, amb els quals es determinarà la quantitat a invertir a cada zona.
  - Proposar a l'òrgan municipal competent les modificacions de les normes de funcionament i la proposta de millora o actualització dels Pressupostos Participats.
  - Estudiar els informes de viabilitat tècnica i jurídica i, en els casos que siguin factibles, dels informes tècnics de caràcter econòmic dels projectes proposats per les Assemblees de Zona que es podrien executar amb aquesta partida adreçada a les zones.
  - Concretar el contingut de les votacions que es faran a cada zona i vetllar per la claredat, la transparència i l'eficàcia del procés.
  - Fer el seguiment i control de l'execució de tots els projectes que s'hagin votat, a executar amb la corresponent partida de la zona.

#### **Article 4. Òrgans i composició**

Composen el Consell Veïnal:

- L'Alcalde/ssa, que ostentarà el càrrec de President/a del Consell,
- El regidor/a d'Hisenda,
- El regidor/a de Participació Ciutadana, que en serà el vicepresident, i que substituirà al president en cas d'absència d'aquest,
- El regidor/a d'Urbanisme,
- Un/a representant de cada grup polític municipal,
- Un/a representant de cada associació de veïns de les zones del municipi degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Lloret de Mar, i/o de cadascuna de les zones creades als efectes dels Pressupostos Participats.
- El/la Síndic/a del Ciutadà.

Realitzarà les funcions de Secretaria del Consell, el/la tècnic/a de la Secció municipal de Participació Ciutadana.

#### **Article 5. Distribució de les zones**

Són considerades zones, les que integren cadascun dels barris del nucli poblacional del municipi, i aquelles que, segons la seva situació geogràfica, aglutinen diferents veïnats, amb associació de veïns o no, i/o entitats de conservació urbanístiques, aportant cadascuna d'elles al Consell Veïnal, un/a



## Ajuntament de Lloret de Mar

representant, president/a de l'associació de veïns o persona delegada per la zona. Les zones són les següents:

Can Sabata, del Rieral, Can Carbó-Mas Baell, del Molí-Mas Vilà-Can Ribalaigua, Can Ballell, Nucli Antic, Puigventós, dels Pescadors, Centre, Est, Nord, Oest i Sud.

Quant als sectors que componen les darreres 5 zones esmentades, són:

- Zona Centre (Rocagrossa, Turó de Lloret, Normax, Puig d'en Pla, Vinya Rosa, Lloret de Dalt, Els Llorers, Sepulcre Romà, Monterrey i Bloch).
- Zona Est (La Fermina, Serra Brava, La Riviera, Font de Sant Llorenç, Urcasa, Font Bandina, Canyelles, Ucsa, Llevantina, Suro Gros, La Tortuga, La Mongoda i Coll de Llop).
- Zona Nord (Lloret Residencial, Creu de Lloret, Les Masies de Lloret, Lloret blau, Lloret verd, Els Pinars i Montlloret).
- Zona Oest (Fenals, Santa Clotilde, Riera, Can Coll d'Horta, Cala Banys, Mas Arboç, Sant Quirze i Sa Boadella).
- Zona Sud (Alegries, Mas Romeu Residencial, Condado del Jaruco, Disseminats Condado del Jaruco, Venta de Goya, Zona industrial, Papalús, La Soleia, Costa d'en Gallina, Santa Cristina, Corona de Santa Cristina i Famara).

El/la representant per a cadascuna d'aquestes zones es tria de forma consensuada d'entre els sectors més poblats que les formen, podent-se canviar i/o renovar a cada nova edició dels Pressupostos Participats segons s'acordi entre els representants dels sectors de cada zona.

El període màxim de representació d'una zona serà de 2 anys -essent possible la re-elecció dels càrrecs en vigor- després dels quals es convocarà una sessió amb tots els sectors per acordar, si s'escau, el/la representant de cada zona.

### **Article 6. Funcionament**

La periodicitat de les sessions del Consell Veïnal tindrà caràcter semestral, havent-ne per tant, de convocar com a mínim 2 sessions de caire ordinari a l'any.

- 6.1. El/la President/a del Consell Veïnal, amb l'assistència de qui en fa les funcions de Secretaria, serà l'encarregat de convocar les sessions. Així mateix, podrà convocar d'ofici sessions extraordinàries quan ho consideri oportú.



## Ajuntament de Lloret de Mar

- 6.2. De la mateixa manera, el/la President/a haurà de convocar sessions extraordinàries quan ho sol·licitin per escrit la 1/4 part dels membres del Consell.
- 6.3. La convocatòria de les sessions anirà acompanyada del corresponent ordre del dia, que s'haurà de fer arribar a totes les persones integrants amb una antelació mínima de 5 dies hàbils.
- 6.4. Per tal que es pugui constituir el Consell serà necessària l'assistència, com a mínim, de 1/3 dels membres de dret, amb l'assistència necessària del regidor/a de Participació Ciutadana i de qui fa els funcions de Secretaria.
- 6.5. Si algun dels integrants del Consell no pot assistir a alguna de les sessions ho haurà de comunicar al/la President/a o a la Secretaria, amb el nom de la persona que, si s'escau el substituirà.
- 6.6. Quan, com a conseqüència de la celebració d'eleccions municipals, s'iniciï una nova legislatura a l'Ajuntament de Lloret de Mar, s'hauran d'efectuar novament els nomenaments de membres dels grups municipals representants al Consell.
- 6.7. Per qualsevol aspecte no previst en aquestes normes serà d'aplicació subsidiària la normativa reguladora de l'organització i funcionament dels ens locals.

### **Article 7. Règim d'adopció d'acords**

Els acords del Consell Veïnal (que, com ja s'ha dit, no tindran en cap cas caràcter vinculant), s'hauran d'intentar adoptar de forma consensuada i, en cas que no sigui possible, es votarà i s'adoptaran per majoria simple dels membres assistents. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de l'Alcalde/ssa.

A efectes de votacions, cadascun dels representants-assistents, tindrà un vot, excepte el/la Síndic/a del Ciutadà que tindrà veu, però no vot.  
De cada sessió es farà la corresponent acta, que es ratificarà a la següent sessió.

## **Capítol II. Normes reguladores del procés dels pressupostos participats**

### **Article 8. Objecte de les normes**



## Ajuntament de Lloret de Mar

8.1. Les presents normes tenen per objecte establir el procediment que cal seguir per portar a terme els Pressupostos Participats, mitjançant l'elaboració d'una proposta d'assignació anual d'una partida del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Lloret de Mar per, en virtut d'un procés de participació ciutadana, posar-la a disposició de les diferents zones, en que es defineix el municipi, exclusivament i només per aquest procés.

8.2. Com a tal, aquest procés s'iniciarà a partir de l'aprovació del Pressupost Municipal.

8.3. L'assignació d'aquesta partida del Pressupost municipal per portar a terme els Pressupostos Participats, és al marge de les obligacions de qualsevol Ajuntament, respecte les despeses originades pels serveis de prestació obligatòria i els derivats de l'exercici de les seves competències, segons els articles 26.1 i 36, i els 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, respectivament.

### **Article 9. Els òrgans del procés**

- a) El Consell Veïnal
- b) Les Assemblees de Zona
- c) L'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica

### **Article 10. El Consell Veïnal**

El Consell Veïnal és l'òrgan consultiu de caire territorial, els integrants del qual són els que inclou l'anterior article 4 del capítol I.

#### **Article 10.1. Funcions**

El Consell Veïnal, com a òrgan consultiu municipal i de participació ciutadana per a qüestions territorials i/o relatives al territori municipal, tindrà les funcions ressenyades a l'article 3 del capítol I.

### **Article 11. Les Assemblees de Zona**

Les Assemblees de Zona estaran integrades pel regidor/a de Participació Ciutadana, el regidor/a de barri i el/la representant de la zona. Les Assemblees de Zona seran obertes a tots els veïns i veïnes empadronats a la zona.

A efectes de votacions, cadascun dels assistents presents a la sessió tindrà un vot.

#### **Article 11.1. Funcions**



## Ajuntament de Lloret de Mar

Les Assemblees de Zona tindran com a funció realitzar propostes per al seu sector i prioritzar-ne fins a un màxim de cinc, d'acord amb la quantitat assignada prèviament i que s'haurà fet segons criteris aprovats pel Consell Veïnal.

Aquestes propostes hauran de correspondre a matèries que siguin competència de l'Ajuntament, i:

- no superar la partida assignada a cada zona,
- que siguin despeses imputables al capítol d'inversions segons preveu el Capítol 6 de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, i
- finalment que se puguin executar tècnicament.

Serà competència de l'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica comprovar i validar aquest darrer requisit.

Així mateix, no s'acceptaran les propostes que comportin imposició de contribucions especials ni les plurianuals.

### **Article 12. L'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica**

L'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica estarà format pels tècnics municipals que es considerin necessaris en funció de la temàtica dels diferents projectes proposats.

#### **Article 12.1. Funcions**

L'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica avaluarà la viabilitat tècnica, jurídica i econòmica dels Projectes i emetrà un informe per a cadascun d'aquests.

Els informes es traslladaran a les Assemblees de Zona i al Consell Veïnal que també en farà el seguiment i el desenvolupament dels projectes, segons s'estableix a l'article 3.c.

### **Article 13. Criteris objectius de repartiment de la partida pressupostària destinada a les zones.**

El Consell Veïnal validarà el repartiment de la partida a disposició de les zones d'acord amb els següents criteris objectius:

- Per nombre d'habitants
- Per superfície que ocupa la zona
- Per densitat de població
- Per aspectes que atenen a l'edat (menors de 16 i majors de 60)

### **Article 14. Les zones del municipi**



El total de zones és 13, amb els quals es divideix exclusivament el municipi als efectes de l'aplicació d'aquestes normes dels pressupostos participats, i són els següents:

Dels Pescadors, Can Ballell, Can Sabata-Zona esportiva, El Rieral, Molí-Mas Vilà-Can Ribalaigua, Can Carbó-Mas Baell, Nucli Antic, Puigventos, Zona Centre, Zona Est, Zona Nord, Zona Oest i Zona Sud.

### **Article 15. Inici del procés**

Un cop aprovat el Pressupost Municipal, l'Alcalde/ssa convocarà el Consell Veïnal per informar de la quantitat prevista a la partida a disposició de les diferents zones del municipi que se sotmetrà al procés de Pressupostos Participats d'aquell any, i fer el seu repartiment per zones.

### **Article 16. Desenvolupament del procés**

Un cop fixades, segons els criteris establerts, les quantitats per a cada zona, s'obrirà el procés amb una sessió informativa general del procés, alhora que la possibilitat oberta a tota la ciutadania mitjançant un formulari en el web, de fer propostes per a la seva zona.

Quan finalitza aquest període de recollida de propostes a través del web, tindran lloc les Assemblees de Zona en els diferents zones del municipi.

L'Assemblea de Zona començarà amb la informació sobre el Pressupost Municipal aprovat per a aquell any i la quantitat a invertir a aquella zona, determinada pel Consell Veïnal i d'acord amb els criteris objectius establerts.

També s'informarà de que únicament formen part dels Pressupostos Participats les propostes que fan referència a les inversions. No obstant, el plantejament de demandes i necessitats veïnals de tot tipus, constituïran i es tractaran com a font d'informació i, si s'escau, de posterior desenvolupament per part de les diferents àrees de gestió municipal.

Incloent les propostes que s'han rebut en els dies anteriors a través del web municipal, es recolliran a continuació les propostes de l'Assemblea, per iniciar seguidament un debat o deliberació sobre els mateixos, i acabar finalment prioritzant-ne un màxim de cinc projectes.

Celebrades totes les Assemblees de Zona, els projectes proposats es traslladaran a l'Equip de Valoració Tècnica, Jurídica i Econòmica, que emetrà els informes econòmics i de viabilitat tècnica i jurídica de cada projecte. Aquests informes es traslladaran pel seu coneixement, a les Assemblees de Zona i al Consell Veïnal.



Els projectes proposats i viables per a cada zona, seran els portats a votació el/s dia/es senyalats en el corresponent decret de convocatòria.

Un cop realitzades les votacions a les zones es presentaran els resultats obtinguts a la ciutadania per donar a conèixer als veïns i veïnes els diferents projectes que finalment s'executaran en els diferents zones.

### **Article 17. Final del procés**

Finalment, s'iniciaran els tràmits administratius per a la seva execució. A partir d'aquest moment, el Consell Veïnal es transforma en la Comissió d'Execució i Seguiment dels Projectes, d'aquest període, amb la finalitat de fer-ne el seguiment i el control de l'execució de tots els escollits.

### **Article 18. Procediment del/s dia/es de la votació**

Les propostes de cada zona seran sotmeses a votació mitjançant el vot lliure, directe i secret dels veïns i veïnes dels diferents zones del municipi.

Podran participar-hi totes les persones empadronades en les diferents zones, majors de setze anys, degudament inscrites en el padró de Lloret de Mar.

Els veïns i veïnes podran triar quin o quins projecte/s volen que es portin a terme a la seva zona sempre que el pressupost total dels projectes triats no excedeixi de la quantitat assignada a cada zona. Per aquest motiu, a la butlleta de participació s'informarà del cost de cada projecte i de la quantitat total disponible per a la zona.

D'acord amb la puntuació que registrin les diferents propostes i amb el seu pressupost, es portaran a terme els projectes proposats fins a esgotar la partida pressupostària a disposició de les diferents zones per a aquell any. El remenen d'import que no s'esgotés d'una determinada zona, es guardarà per aquesta zona per la propera edició dels Pressupostos Participats.

### **Article 19. Convocatòria de la votació**

L'Alcalde/ssa convocarà la votació que es portarà a terme en els punts habilitats a l'efecte, a través del decret de convocatòria.

El decret de convocatòria contindrà la informació següent:

- a) Les propostes sotmeses a votació.
- b) El dia o dies de votació.
- c) Els llocs on es pot fer la votació.





d) Les normes complementàries i el sistema de garanties i les mesures de control del procés que es considerin necessàries per assegurar la seva fiabilitat i transparència.

### **Article 20. Sistema de garanties**

1. La convocatòria de la votació incorporarà el sistema de garanties que permeti assegurar la fiabilitat i transparència del procés, així com la garantia del compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
2. El Consell Veïnal serà l'òrgan encarregat de vetllar per la claredat, la transparència i l'eficàcia del procés de votació.
3. Així mateix, es crearà una Comissió Tècnica de Control, formada per personal tècnic municipal, que durant el procés de votació tindrà les següents funcions:
  - a) Resoldre les queixes i les reclamacions que es puguin presentar en qualsevol fase de la celebració de les votacions.
  - b) Establir els criteris interpretatius per a les meses i assessorar el Consell Veïnal en les qüestions que li plantegin.
  - c) Resoldre les consultes relatives al procediment de votació.

### **Article 21. Votació**

1. La votació es realitzarà presencialment, i si s'escau, per mitjans electrònics, sempre que els mitjans tècnics municipals ho permetin i es garanteixi la fiabilitat, transparència i el compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
2. En la votació s'hauran d'utilitzar les paperetes oficials del procés, d'acord amb el que estableix el decret de convocatòria de la votació.
3. En el moment de la votació en les meses ha d'haver-hi el llistat de les persones de cada zona, inscrites en el padró que puguin exercir el dret de vot. La llista de les persones amb dret de vot ha de ser custodiada pel personal municipal designat per formar part de les meses.

### **Article 22. Escrutini i publicació dels resultats**

1. Finalitzat el període de votació, les meses procediran a realitzar l'escrutini. El recompte serà públic.
2. Seran nul·les les paperetes que no s'ajustin al model oficial, les que suscitin dubtes sobre la decisió del votant o la votant i les que



continguin esmenes, signes o mots aliens al procés. Es considerarà vot en blanc el sobre que no contingui cap papereta. Si el sobre conté més d'una papereta de la mateixa opció, el vot serà vàlid. Si el sobre conté paperetes de diferents opcions, el vot serà nul.

3. Els membres de la mesa, formada per personal municipal, estendran l'acta de l'escrutini realitzat de cada zona, el resultat del qual es traslladarà a l'Alcalde/ssa per tal que el faci públic.

### **Article 23. Pla de Comunicació**

A l'inici del procés, i per garantir el dret a la participació, se n'assegurarà la informació a tota la ciutadania utilitzant els mitjans de comunicació municipals i els equipaments municipals.

L'Ajuntament facilitarà la informació necessària per conèixer els costos de les diferents inversions municipals i posarà a l'abast de la ciutadania la informació que es consideri d'interès per facilitar i millorar la participació en el procés.

L'Ajuntament portarà a terme la campanya comunicativa i es crearan els instruments específics de comunicació necessaris per a les diferents fases del procés, que ajudaran a donar a conèixer en cada moment què s'està fent i quin serà el següent pas. En aquest sentit, hi haurà un espai al web municipal on es trobarà tota la informació que vagi generant el procés.

### **Article 24. Prelació de fonts**

Per a tot el que no s'ha previst en aquestes normes, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació la Llei de Procediment administratiu i de règim jurídic de les Administracions públiques i el Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de Participació Ciutadana.

### **Disposició Addicional**

Malgrat el que s'estableix en aquestes Normes, l'Alcalde, a proposta del Consell Veïnal, pot decidir substituir per un any en concret el procediment basat en la participació de les assemblees de zona, per una altra que prengui únicament la consideració de tot el terme municipal com a zona única.

Lloret de Mar, març 2018